



Mednarodna fakulteta
za družbene in poslovne študije
International School
for Social and Business Studies
Celje · Slovenia · Europe

Mariborska cesta 7
3000 Celje
Slovenia, Europe
TEL. +386 3 425 82 40
EMAIL info@mfdps.si
WEB www.mfdps.si

LETNO POROČILO 2018 S SAMOEVALVACIJO za koledarsko leto 2018 in študijsko leto 2017/2018

Celje, februar 2019
Številka: 1/2019-SE

OBRAVNAVA: Komisija za kakovost in evalvacije: 14. 2. 2019; Študentski Svet MFDPŠ: 20. 2. 2019; Akademski zbor: 15. - 19. 2. 2019; Svet MFDPŠ: 15. - 19. 2. 2019, svetovalni kolegij: 11. 2. 2019.
OBRAVNAVA in SPREJEM: Senat MFDPŠ: 27. 2. 2019; Upravni odbor MFDPŠ: 26. 2. 2019

Vizitka visokošolskega zavoda:

Ime zavoda: Mednarodna fakulteta za družbene in poslovne študije

Krajše ime zavoda: MFDPŠ

Ulica: Mariborska cesta 7

Kraj: 3000 Celje

Spletna stran: <http://mfdps.si>

Facebook: <https://www.facebook.com/mfdps>

Instagram: https://www.instagram.com/mednarodna_fakulteta/

Elektronski naslov: info@mfdps.si

Telefonska številka: 03/5258240

Številka faksa: 03/4258222

Matična številka: 2213818000

Identifikacijska številka: SI95628428

Transakcijski račun: SI56 0600 0096 6241 355

Uredila: Izr. prof. dr. Kristijan Breznik, Maja Tepeš, univ. dipl. ekon.

Sodelovali: Barbara Jurgec, mag. manag., Mojca Klinc, dipl. ekon. (UN), mag. Anja Lesjak, doc. dr. Vesna Skrbinjek, Marko Smrkolj, univ. dipl. soc., mag. Vilma Alina Šoba, Nuša Volf, dipl. ekon. (VS)

VSEBINA	III
1 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	2
1.1 POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE.....	2
1.2 DOLGOROČNI/STRATEŠKI CILJI	2
1.3 STRATEŠKE USMERITVE	2
2 TEMELJNE DEJAVNOSTI	4
2.1 ORGANIZIRANOST FAKULTETE.....	4
2.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	7
2.3 DRUGE DEJAVNOSTI V IZOBRAŽEVANJU.....	24
2.4 RAZISKOVALNO-RAZVOJNA DEJAVNOST	24
2.5 SODELOVANJE Z OKOLJEM IN DRUŽBENA ODGOVORNOST	28
2.6 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV DELOVANJA	33
2.7 SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	37
3 SAMOEVALVACIJA DEJAVNOSTI MFDPŠ	39
3.1 ORGANIZIRANOST FAKULTETE.....	39
3.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	39
3.3 RAZISKOVALNO-RAZVOJNA DEJAVNOST	40
3.4 SODELOVANJE Z OKOLJEM IN DRUŽBENA ODGOVORNOST	41
3.5 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV DELOVANJA	42
3.6 SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI	42
4 EVALVACIJA DOSEGANJA CILJEV	44
4.1 DOLGOROČNI CILJI	44
4.2 KRATKOROČNI CILJI.....	45
5 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET	52
5.1 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	52
5.2 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET.....	52
5.3 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA PRISTOJNEGA MINISTRSTVA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KAKOVOSTI POSLOVANJA.....	52
5.4 OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	52
5.5 POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	53
5.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	53
6 ZAKONSKE PODLAGE	54
7 PRILOGE K POROČILU	55
7.1 PREGLEDNICE S PODATKI O DOSEGANJU KRATKOROČNIH LETNIH CILJEV	55
7.2 KADROVSKI DEL	60
7.3 STRATEŠKI CILJI IN NJIHOVO URESNIČEVANJE	61

PREGLEDNICE

<i>Preglednica 1: Pregled znanstvenih in strokovnih objav v zadnjih petih letih.....</i>	<i>27</i>
<i>Preglednica 2: Znanstvene objave v revijah s faktorjem vpliva in število čistih citatov v zadnjih petih letih</i>	<i>27</i>
<i>Preglednica 3: Denarni tok v zadnjih petih letih (v EUR)</i>	<i>36</i>
<i>Preglednica 4: Doseganje ciljev v izobraževalni dejavnosti.....</i>	<i>45</i>
<i>Preglednica 5: Doseganje ciljev v raziskovalni dejavnosti</i>	<i>46</i>
<i>Preglednica 6: Doseganje ciljev pri sodelovanju z okoljem in družbeni odgovornosti.....</i>	<i>46</i>
<i>Preglednica 7: Doseganje ciljev pri zagotavljanju pogojev za delovanje</i>	<i>47</i>
<i>Preglednica 8: Število redno zaposlenih na dan 31.12.2017, spremembe med letom 2018 in stanje na dan 31.12.2018</i>	<i>49</i>
<i>Preglednica 9: Doseganje ciljev v interesnih dejavnostih študentov.....</i>	<i>51</i>
<i>Preglednica 10: Doseganje ciljev v izobraževalni dejavnosti.....</i>	<i>55</i>
<i>Preglednica 11: Doseganje ciljev v raziskovalni dejavnosti.....</i>	<i>56</i>
<i>Preglednica 12: Doseganje ciljev pri sodelovanju z okoljem in družbeni odgovornosti.....</i>	<i>57</i>
<i>Preglednica 13: Doseganje ciljev pri zagotavljanju pogojev za delovanje</i>	<i>58</i>
<i>Preglednica 14: Doseganje ciljev v interesnih dejavnostih študentov.....</i>	<i>59</i>

SLIKE

<i>Slika 1: Organigram MFDPŠ</i>	<i>4</i>
<i>Slika 2: Število sej organov in komisij MFDPŠ</i>	<i>6</i>
<i>Slika 3: Število študentov na MFDPŠ po stopnjah študija in študijskih letih.....</i>	<i>7</i>
<i>Slika 4: Število diplomantov po stopnji študija in po študijskih letih</i>	<i>8</i>
<i>Slika 5: Število študentov programa 1. stopnje PSD v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>9</i>
<i>Slika 6: Število študentov programa 1. stopnje ESD v zadnjih šestih študijskih letih.....</i>	<i>9</i>
<i>Slika 7: Prvič vpisani študenti v 1. letnik glede na način študija na programih ESD in PSD v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>10</i>
<i>Slika 8: Vpis po merilih za prehode na programu ESD in PSD v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>10</i>
<i>Slika 9: Prehodnost med letniki na programih 1. stopnje PSD in ESD v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>11</i>
<i>Slika 10: Povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta v programih 1. stopnje PSD in ESD v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>12</i>
<i>Slika 11: Povprečja (pozitivnih) ocen izpitov v programih 1. stopnje PSD in ESD v zadnjih petih študijskih letih ..</i>	<i>12</i>
<i>Slika 12: Število študentov z izbranim načinom zaključka študija na 1. stopnji v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>14</i>
<i>Slika 13: Število mentorjev in povprečna ocena diplome na 1. stopnji v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>14</i>
<i>Slika 14: Trajanje študija na 1. stopnji v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>15</i>
<i>Slika 15: Število študentov programa 2. stopnje MZ v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>17</i>
<i>Slika 16: Število študentov programa 2. stopnje VKI v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>17</i>
<i>Slika 17: Prehodnost čiste generacije med 1. in 2. letnikom na programu 2. stopnje MZ v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>18</i>
<i>Slika 18: Povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta v programih 2. stopnje MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih.....</i>	<i>18</i>
<i>Slika 19: Povprečje pozitivnih ocen v programih 2. stopnje MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>19</i>
<i>Slika 20: Povprečna ocena diplome in število diplomantov na mentorja na 2. stopnji MZ v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>20</i>
<i>Slika 21: Povprečna ocena diplome in število diplomantov na mentorja na 2. stopnji VKI v zadnjih dveh študijskih letih</i>	<i>20</i>
<i>Slika 22: Trajanje študija 2. stopnja MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>21</i>
<i>Slika 23: Število študentov programa 3. stopnje MZdr glede na letnik študija v zadnjih šestih študijskih letih</i>	<i>22</i>

<i>Slika 24: Povprečno število opravljanj izpita pri isti učni enoti s strani istega študenta v programu 3. stopnje MZdr v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>23</i>
<i>Slika 25: Povprečje pozitivnih ocen v programu 3. stopnje MZdr v zadnjih petih študijskih letih</i>	<i>23</i>
<i>Slika 26: Pregled vseh prijavljenih, izbranih in izvajanih projektov v zadnjih petih letih</i>	<i>26</i>
<i>Slika 27: Pregled FTE v RR dejavnosti glede na celoten RR v zadnjih petih letih</i>	<i>26</i>
<i>Slika 28: Število zaposlenih in število pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev na dan 31. 12.v zadnjih petih letih</i>	<i>34</i>

Letno poročilo je združeno s samoevalvacijo fakultete v želji po racionalizaciji letnega poročanja. Letno poročilo 2018 vsebuje evalvacijo letnih in dolgoročnih ciljev, opredeljenih v Letnem programu dela 2018. Samoevalvacija je podlaga za pripravo Letnega programa dela 2019.

Samoevalvacija 2018 oz. 2017/2018 združuje in predstavlja evalvacijo vseh dejavnosti na fakulteti. V poročilu predstavljamo pregled delovanja fakultete ter njene temeljne dejavnosti: a) izobraževalno dejavnost (1., 2. in 3. stopnja študija), b) raziskovalno-razvojno dejavnost, c) sodelovanje z okoljem in družbeno odgovornost, d) zagotavljanje pogojev delovanja ter e) spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Predstavljamo podatke za koledarsko leto 2018 oz. za študijsko leto 2017/2018 ter trende zadnjih petih let študijskih let. Vpisne podatke predstavljamo tudi že za študijsko leto 2018/2019.

V poročilu dajemo poseben poudarek samoevalvaciji vseh temeljnih dejavnosti zavoda, povzetku stanja ter usmeritvami za ukrepanje. Usmeritve za ukrepanje omogočajo vodstvu zavoda oblikovanje smernic delovanja in se preko njih smiselno vključujejo v Letni program dela za prihodnje leto, ki ga sprejme Senat MFDPŠ.

Pri pripravi Letnega poročila 2018 s samoevalvacijo so sodelovale vse službe, vodstvo (dekan, direktorica, prodekan), visokošolski učitelji in sodelavci (predstavniki v komisijah senata, predsednik Akademskega zbora) ter študenti (Študentski svet). Osnutek Letnega poročila 2018 s samoevalvacijo je bil poslan tudi članom Sveta MFDPŠ z željo pridobitve njihovega mnenja oz. predlogov.

Letno poročilo 2018 s samoevalvacijo obravnava Komisija za kakovost in evalvacije, po njenem pozitivnem mnenju komisije se posreduje v obravnavo in sprejem Senatu MFDPŠ in Upravnemu odboru MFDPŠ. Po sprejetju na teh dveh organih se poročilo objavi na spletni strani MFDPŠ ter posreduje pristojnemu ministrstvu. Del, ki se nanaša na samoevalvacijo, obravnava Študentski svet in člani Akademskega zbora na naslednji seji Akademskega Zbora.

1 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

1.1 POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

Poslanstvo

- Obogatiti strokovni razvoj študentov in diplomantov ter izboljšati njihovo zaposljivost s kakovostnim, mednarodno usmerjenim izobraževanjem in raziskovanjem na področju ekonomije, poslovanja in managementa, ter s tem prispevati k razvoju družbe znanja.

Vizija

- Biti prepoznana kot akademsko kakovostna in družbeno odgovorna fakulteta.

Vrednote

- Odgovornost in poštenost do uporabnikov naših storitev.
- Ustvarjalnost in inovativnost pri našem delu.
- Raznolikost in edinstvenost v tem, kdo smo.
- Integriteta in spoštljivost v medsebojnih odnosih.

Vrednote, ki se izražajo skozi naše delovanje, gradijo naš ugled v očeh vseh naših javnosti.

1.2 DOLGOROČNI/STRATEŠKI CILJI¹

Dolgoročni cilji so prikazani po področjih strateških usmeritev MFDPŠ.

Izobraževalna dejavnost:

1. Kakovostno izvajanje študijskih programov.
2. Povezovanje študija in prakse.
3. Internacionalizacija izobraževanja.
4. Posodabljanje študijskih programov.

Raziskovalna dejavnost:

5. Krepitev obsega raziskovalno-razvojne dejavnosti.
6. Vključevanje rezultatov raziskav v izobraževanje.
7. Vključevanje študentov v raziskovanje.
8. Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja.

Sodelovanje z okoljem in družbena odgovornost:

9. Mreženje z visokošolsko in raziskovalno skupnostjo.
10. Mreženje v regionalnem okolju s poslovno skupnostjo.
11. Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje.
12. Ozaveščanje zainteresiranih javnosti o družbenih izzivih in njihovih rešitvah.

Zagotavljanje pogojev za delovanje:

13. Razvijanje človeškega kapitala.
14. Doseganje stabilnosti in raznovrstnosti virov financiranja.
15. Posodabljanje infrastrukture.
16. Razvijanje sistema kakovosti.

1.3 STRATEŠKE USMERITVE

Strateške usmeritve se nanašajo na vse temeljne dejavnosti na MFDPŠ.

Izobraževalna dejavnost omogoča razvijanje in izvajanje kakovostnega in mednarodno usmerjenega študija za krepitev zaposljivosti diplomantov.

- Študijski programi ponujajo kakovostno in sodobno znanje za boljšo zaposljivost.
- Učno okolje spodbuja mednarodno usmerjenost, samostojnost, ustvarjalnost in podjetniški pristop.

¹ Strategija razvoja Mednarodne fakultete za družbene in poslovne študije 2018 – 2024.

- Fakulteta spodbuja uspešno študijsko in karierno pot študentov in diplomantov.

Raziskovalna dejavnost spodbuja raziskovanje in njegovo mednarodno vpetost.

- Fakulteta zagotavlja pogoje za raziskovanje in spodbuja posameznika k raziskovalnemu delu,
- spodbuja diseminacijo in odmevnost raziskovalnega dela posameznikov in zavoda ter
- razvija kulturo raziskovanja in sodelovanja z visokošolskimi in drugimi zavodi.

Sodelovanje z okoljem in družbena odgovornost krepi družbeno odgovorno delovanje v okolju, v katerem deluje fakulteta.

- Fakulteta izvaja proaktivni pristop k sodelovanju z okoljem ter njegovim gospodarstvom in
- izpostavlja aktualne družbene izzive in njihove rešitve.

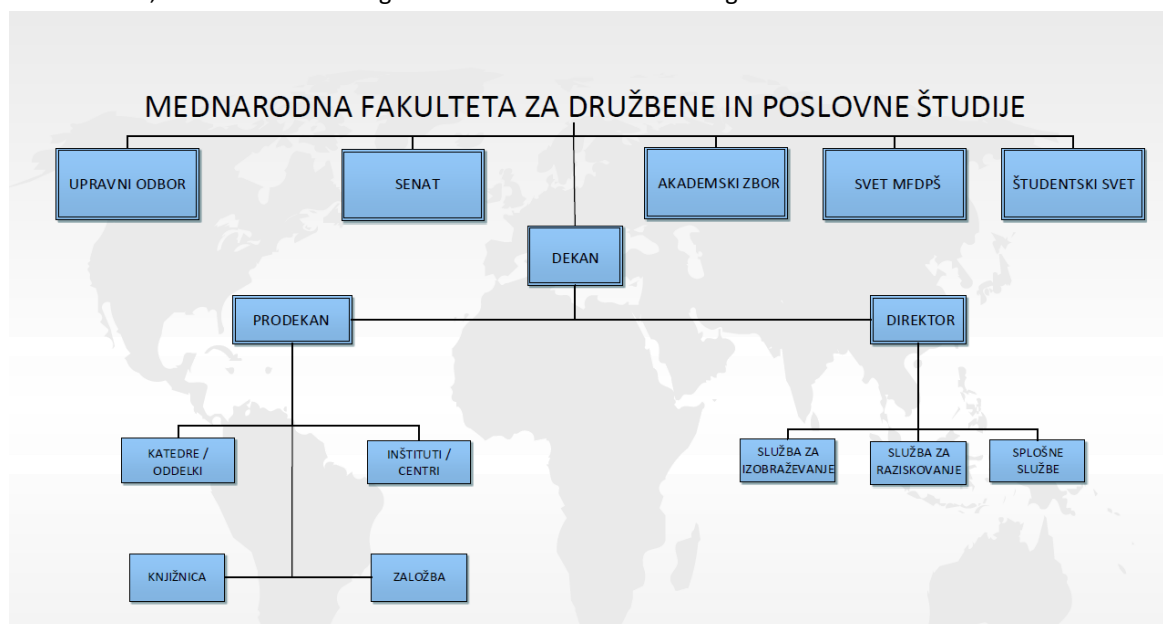
Zagotavljanje pogojev za delovanje MFDPŠ omogoča z vzpostavljanjem podporne aktivnosti za uspešno delovanje.

- Fakulteta zagotavlja ustrezne vire poslovanja (človeške, materialne in finančne) in njihovo učinkovito upravljanje,
- zagotavlja študentom in zaposlenim prijazno ter privlačno akademsko okolje, ki spodbuja njihov vsestranski razvoj,
- krepi in sprejema kulturo strokovnega, kakovostnega, odgovornega in zagnanega dela ter
- razvija sistem kakovosti, ki temelji na odgovornosti vsakega in vseh za nenehno izboljševanje.

2 TEMELJNE DEJAVNOSTI

2.1 ORGANIZIRANOST FAKULTETE

Organigram fakultete ponazarja Slika 1. Fakulteto sestavljajo organizacijske enote za izvajanje izobraževalnih, raziskovalnih, mednarodnih in drugih akademskih aktivnosti ter organi fakultete.



Slika 1: Organigram MFDPŠ

2.1.1 ORGANIZACIJSKE ENOTE ZA IZVAJANJE AKADEMSKIH AKTIVNOSTI

Na fakulteti so vzpostavljene organizacijske enote za izvajanje izobraževalnih, raziskovalnih, mednarodnih in drugih akademskih aktivnosti – katedre/oddelki, inštituti/centri, knjižnica, založba ter druge organizacijske enote – službe, v okviru katerih se opravljajo podporna dela in naloge s strokovnih področij fakultete (Služba za izobraževanje, Služba za raziskovanje, Splošne službe).

2.1.2 ORGANI MFDPŠ

Organi MFDPŠ so Senat, Akademski zbor, Upravni odbor, Svet MFDPŠ, dekan, direktor in Študentski svet.

Senat

Senat MFDPŠ je najvišji strokovni organ, v katerem so enakopravno zastopane znanstvene discipline. Dekan je član Senata po položaju. Senat imenuje stalne komisije.

Člani Senata od 11. 12. 2014 do 30. 1. 2019 so bili:

- ekonomske vede: prof. dr. Majda Kokotec-Novak,
- poslovne vede: izr. prof. dr. Drago Dubrovski,
- poslovne vede: izr. prof. dr. Valerij Dermol,
- pravo: doc. dr. Špelca Mežnar,
- management: prof. dr. Andrej Koren,
- matematika: izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- dekan fakultete je član Senata po položaju: doc. dr. Srečko Natek,
- predstavniki Študentskega sveta MFDPŠ.

Člani Senata od 30. 1. 2019 dalje so:

- ekonomske vede: doc. dr. Mojca Gornjak,
- poslovne vede: izr. prof. dr. Drago Dubrovski,

- poslovne vede: izr. prof. dr. Valerij Dermol,
- pravo: doc. dr. Špelca Mežnar,
- management: prof. dr. Andrej Koren,
- matematika: izr. prof. dr. Kristijan Breznik,
- dekan fakultete je član Senata po položaju: doc. dr. Srečko Natek,
- predstavniki Študentskega sveta MFDPŠ.

Komisije (stalne) Senata²:

- Komisija za študijske zadeve (KŠTZ).
- Komisija za študentske zadeve (KŠZ).
- Komisija za izvolitve v nazive (KIN).
- Komisija za kakovost in evalvacije (KKE).
- Komisija za raziskovanje in doktorski študij (KRDŠ).

Akademski zbor (AZ)

AZ MFDPŠ sestavljajo vsi visokošolski učitelji, znanstveni delavci ter visokošolski in raziskovalni sodelavci, ki sodelujejo v izobraževalni in RR dejavnosti. Pri njegovem delu sodelujejo tudi predstavniki študentov in strokovnih sodelavcev. Predsednica Akademskega zbora je od 6. 12. 2013 dalje doc. dr. Špelca Mežnar in namestnik predsednice izr. prof. dr. Drago Dubrovski.

Upravni odbor (UO)

UO MFDPŠ je upravljalni organ fakultete in ima pet članov. Predsednik UO je mag. Matjaž Pajk, namestnica predsednika UO je mag. Vilma Alina Šoba, ostali člani so: Stane Rozman, Borislava Tilinger in Katja Esih.

Svet MFDPŠ

Svet MFDPŠ je svetovalni organ, sestavljen iz 6-12 članov. V Svet MFDPŠ so vključeni regionalni podjetniki, strokovnjaki, akademiki in diplomanti.

Člani Sveta MFDPŠ so v obdobju od 16. 12. 2015 dalje so:

- Dr. Mitja Tavčar, zaslužni profesor,
- mag. Alenka Rumbak, direktorica Zavoda RS za zaposlovanje, OE Celje,
- Saša Lavrič, direktorica Inkubatorja Savinjske regije,
- Luka Gubo, diplomant MFDPŠ in finančni analitik,
- mag. Danijela Kocuvan, vodja projektov na Mariborski razvojni agenciji,
- Mateja Kapitler, vodja Centrale učnih podjetij Slovenije.

Dekan

Dekan MFDPŠ je poslovodni organ in strokovni vodja fakultete ter predstavlja in zastopa fakulteto. Doc. dr. Srečko Natek je bil imenovan za dekana MFDPŠ za nadaljnja štiri leta od 15. 6. 2016 do 14. 6. 2020.

Prodekan

Dekan imenuje prodekane MFDPŠ za obdobje mandata dekana. Fakulteta ima enega prodekana. Izr. prof. dr. Kristijan Breznik je bil imenovan za prodekana MFDPŠ za obdobje od 1. 10. 2018 do 14. 6. 2020.

Direktor

Direktor MFDPŠ predstavlja in zastopa fakulteto po pooblastilu dekana. Mag. Anja Lesjak je bila imenovana za direktorico MFDPŠ za obdobje štirih let, in sicer od 24. 9. 2017 do 23. 9. 2021.

² Mandatna doba članov komisij senata je vezana na mandat članov senata.

Študentski svet (ŠS)

ŠS MFDPŠ je predstavniški organ študentov MFDPŠ, določen z Zakonom o visokem šolstvu, Statutom MFDPŠ in Pravilnikom ŠS. ŠS sestavlja devet študentov predstavnikov dodiplomskih in podiplomskih študijskih programov. Študenti sodelujejo v organih fakultete ter podajajo mnenja, predloge in pripombe o posameznih zadevah. Organiziranost in sodelovanje študentov v organih je razvidno iz Statuta MFDPŠ (45. do 53. člen). Študenti sodelujejo v vseh organih fakultete, razen v UO. So pa študenti vključeni v sooblikovanje cenika storitev fakultete, ki ga obravnava ŠS. Študenti ne sodelujejo v KIN, vendar v postopu izvolitve v nazive dajo mnenje o delu visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Število študentov v posameznih organih je sledeče: v Senatu imajo 2 člana, v AZ predstavljajo petino članov, v KKE imajo 1 člana in v KŠZ imajo 1 člana.

Sestava ŠS MFDPŠ v študijskem letu 2017/2018 je bila sledeča:

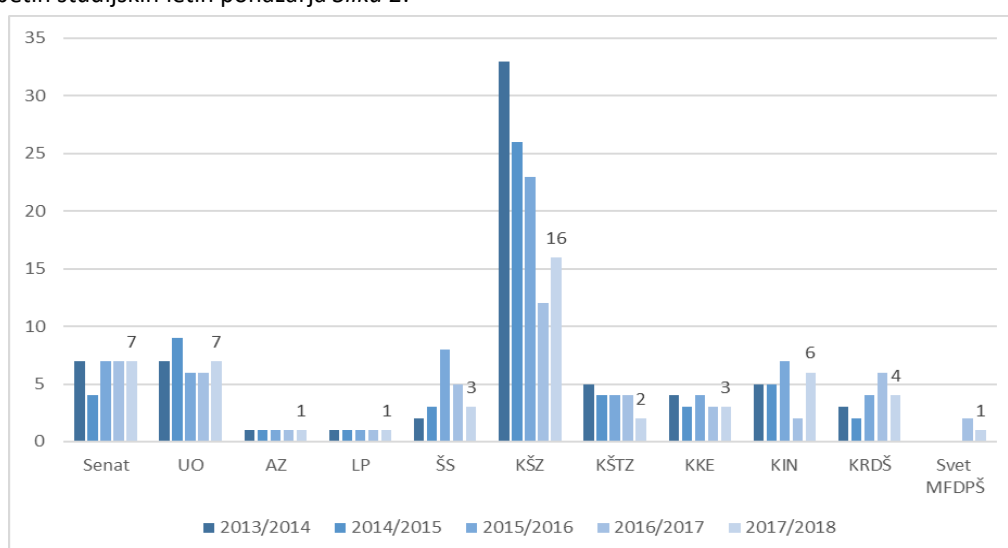
- Zdravko Valentin, predsednik ŠS MFDPŠ,
- Alin Anaija Kragelj, podpredsednica ŠS MFDPŠ,
- Ana Brežnik, članica Senata MFDPŠ,
- Marjeta Gmajner, članica Senata MFDPŠ,
- Mirsada Okič, članica Komisije za študentske zadeve,
- Gregor Sikošek, član Komisije za kakovost in evalvacije,
- Monika Kumer, članica ŠS MFDPŠ.

Sestava ŠS MFDPŠ v študijskem letu 2018/2019 je sledeča:

- Mihaela Koštomaj, predsednica ŠS MFDPŠ,
- Jernej Lipičnik, podpredsednik ŠS MFDPŠ,
- Klara Šuperger, članica Senata MFDPŠ,
- Anja Turk, članica Senata MFDPŠ,
- Mirsada Okič, članica Komisije za študentske zadeve,
- Tomaž Pinter, član Komisije za kakovost in evalvacije,
- Luka Hrastnik, član ŠS MFDPŠ.

2.1.3 SEJE ORGANOV IN KOMISIJ

Aktivnosti načrtovanja dela, organiziranja ter vodenja vseh svojih temeljnih dejavnosti fakulteta izvaja preko svojih organov. Stopnja aktivnosti se odraža tudi preko sej organov in komisij³ fakultete, katerih število v zadnjih petih študijskih letih ponazarja *Slika 2*.



Slika 2: Število sej organov in komisij MFDPŠ

³ Stalne komisije Senata: Komisija za študijske zadeve (KŠTZ), Komisija za študentske zadeve (KŠZ), Komisija za izvolitve v nazive (KIN), Komisija za kakovost in evalvacije (KKE), Komisija za raziskovanje in doktorski študij (KRDŠ).

2.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

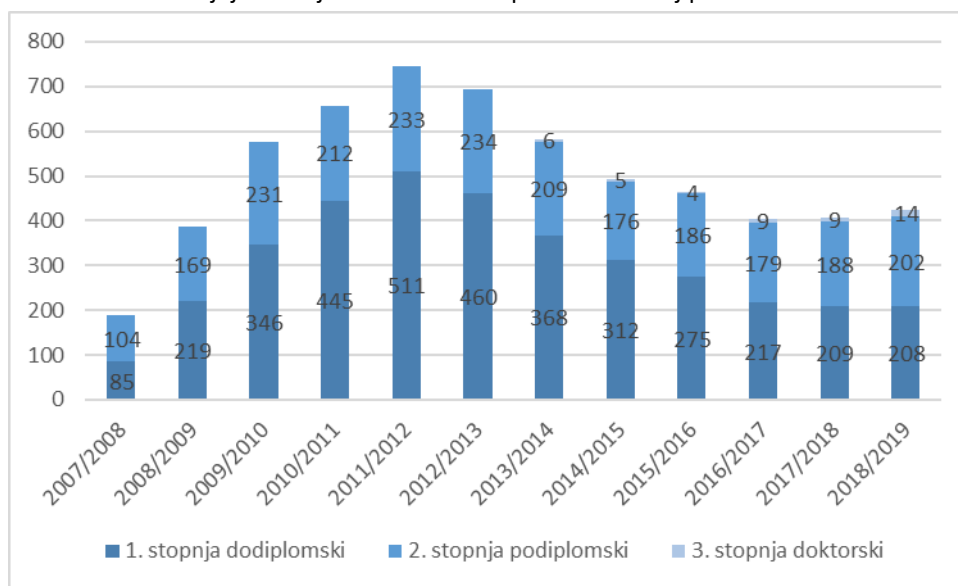
Osrednja dejavnost MFDPŠ je izobraževanje na vseh treh stopnjah študija. Temeljni procesi v tej dejavnosti so optimizacija študijske dejavnosti za pridobivanje novih študentov in zapolnitev vpisnih mest ter vodenje vpisnega postopka, izvajanje študijskih programov in podpora študentom ter stalno izboljševanje študijskih programov. V nadaljevanju poročila predstavljamo študijske programe, njihovo organiziranost in izvedbo, analizo vpisa, uspešnost študentov ter njihovo mobilnost. Vpisni podatki se nanašajo na študijsko leto 2018/2019, vsi ostali podatki pa na študijsko leto 2017/2018.

2.2.1 PREGLED ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV MFDPŠ

V študijskem letu 2017/2018 je fakulteta na 1. stopnji izvajala univerzitetni študijski program Ekonomija v sodobni družbi (ESD) in visokošolski strokovni študijski program Poslovanje v sodobni družbi (PSD), na 2. stopnji dvoletni magistrski študijski program Management znanja (MZ) in enoletni program Vodenje in kakovost v izobraževanju (VKI). Na 3. stopnji smo v angleškem jeziku izvajali doktorski študijski program Management znanja (DR MZ). Vsi ostali študijski programi so se izvajali v slovenskem jeziku. V študijskem letu 2018/2019 fakulteta izvaja vseh pet, zgoraj navedenih, študijskih programov.

2.2.1.1 ŠTEVILO ŠTUDENTOV

Slika 3 prikazuje število vpisanih študentov na vseh treh stopnjah študija⁴. V študijskem letu 2017/2018 je skupno število študentov na MFDPŠ doseglo 406, v letu 2018/2019 pa se je zvišalo na 424. Število študentov je od leta 2011/2012 upadalo, v 2018/2019 pa beležimo porast glede na predhodni dve študijski leti. Porast števila študentov v 2018/2019 je na račun porasta števila študentov na študijskih programih 2. stopnje in študijskem programu 3. stopnje. Po padcu števila študentov med študijskima letoma 2011/2012 in 2014/2015 se je število študentov v nadaljnjih študijskih letih ustalilo pri številu nekaj pod 500 študentov.



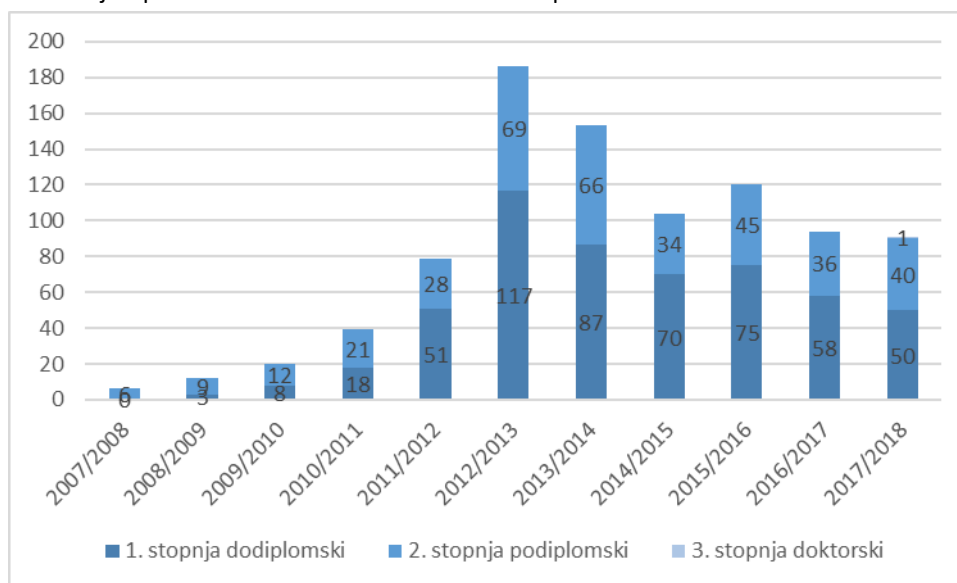
Slika 3: Število študentov na MFDPŠ po stopnjah študija in študijskih letih

2.2.1.2 ŠTEVILO DIPLOMANTOV

Slika 4 prikazuje število diplomantov na vseh stopnjah študija. Skupno število vseh diplomantov do vključno študijskega leta 2017/2018 je 904, od tega 537 na 1. stopnji, 366 na 2. stopnji in 1 na 3. stopnji. V študijskem letu 2017/2018 je na 1. stopnji študija diplomiralo 50 študentov, na 2. stopnji 40 študentov ter na 3. stopnji 1 študentka. Slednja je prva doktorica znanosti naše fakultete. Pri obsegu diplomiranja v prihodnjih letih

⁴ Upoštevani so študenti rednega in izrednega študija, vseh programov in vseh letnikov, ter tudi študenti s statusom 12 mesecev.

pričakujemo približno enake številke. V primerjavi s študijskim letom 2016/2017 se je nekoliko zmanjšalo število diplomantov na 1. stopnji, medtem ko se je število diplomantov na 2. stopnji nekoliko povečalo. Trend števila diplomantov je s pričakovanim zamikom sledil trendu vpisanih študentov.



Slika 4: Število diplomantov po stopnji študija in po študijskih letih

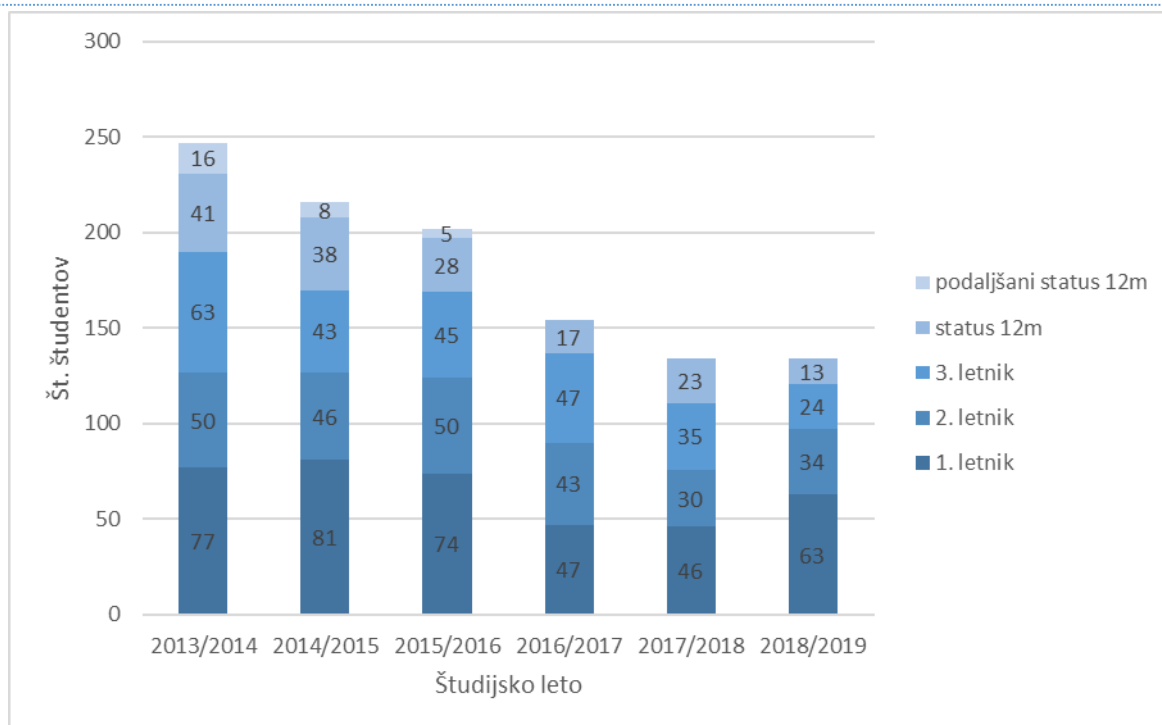
2.2.2 ŠTUDIJSKA PROGRAMA NA 1. STOPNJI

V nadaljevanju podajamo samoevalvacijo za študijska programa 1. stopnje Ekonomija v sodobni družbi (ESD) ter Poslovanje v sodobni družbi (PSD) v istih poglavjih.

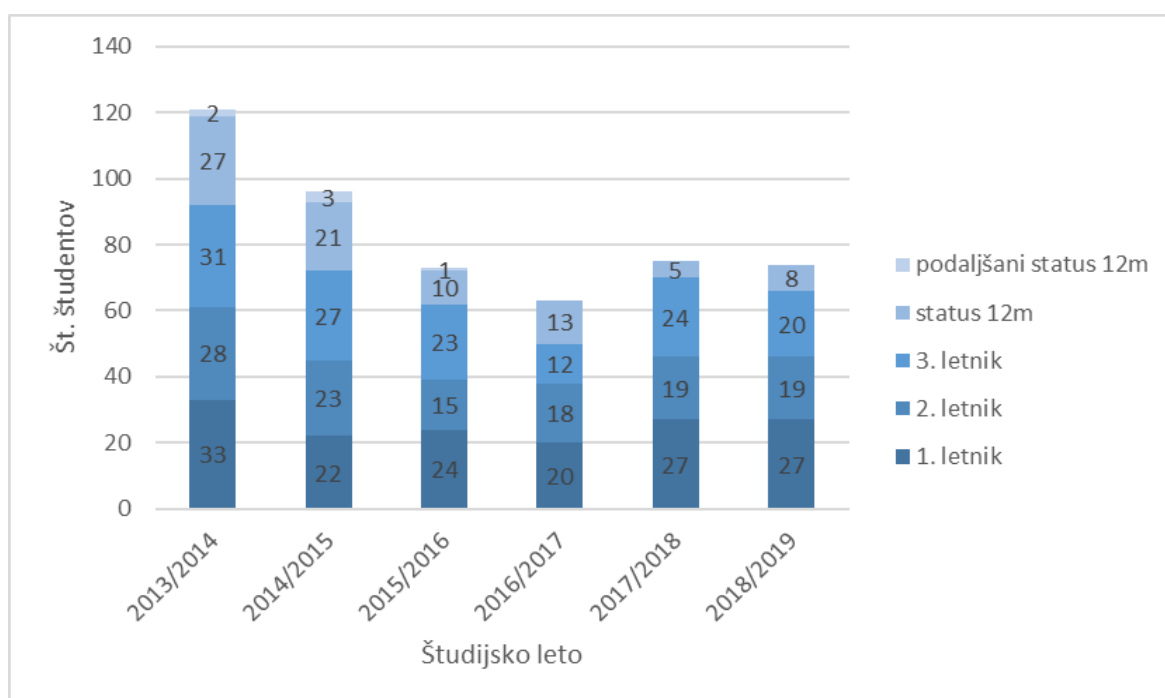
2.2.2.1 VPISNE ŠTEVILKE⁵

Slika 5 prikazuje število študentov programa PSD v zadnjih šestih študijskih letih (od 2013/2014 do 2018/2019), slika 6 pa podaja istovrstne podatke za študijski program ESD. Razvidno je, da se je na programu ESD število vpisanih študentov v zadnjih dveh študijskih letih nekoliko zvišalo, medtem ko se je na programu PSD število nekoliko zmanjšalo. Skupaj se je v zadnjih šestih študijskih letih število študentov na programu PSD skoraj razpolovilo, z 247 v 2013/2014 na 134 v 2018/2019. Število študentov na programu ESD se je v zadnjih šestih študijskih letih zmanjšalo za skoraj 40 %, z 121 študentov v 2013/2014 na 74 študentov v 2018/2019.

⁵ Pogoji za vpis v študijski program Ekonomija v sodobni družbi je opravljena splošna matura ali poklicna matura z dodatnim izpitom ali zaključni izpit v starih srednješolskih programih, v študijski program Poslovanje v sodobni družbi pa se lahko vpišejo kandidati, ki so opravili poklicno maturo ali zaključni izpit v starih srednješolskih programih, lahko pa tudi kandidati z opravljeno splošno maturo.



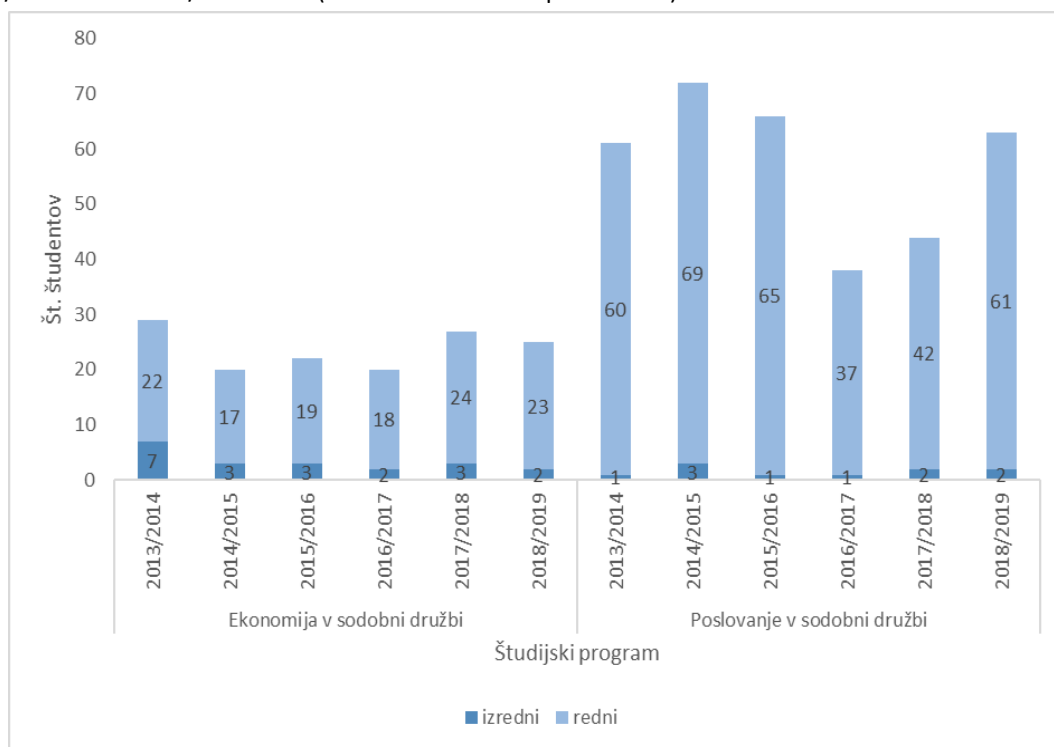
Slika 5: Število študentov programa 1. stopnje PSD v zadnjih šestih študijskih letih



Slika 6: Število študentov programa 1. stopnje ESD v zadnjih šestih študijskih letih

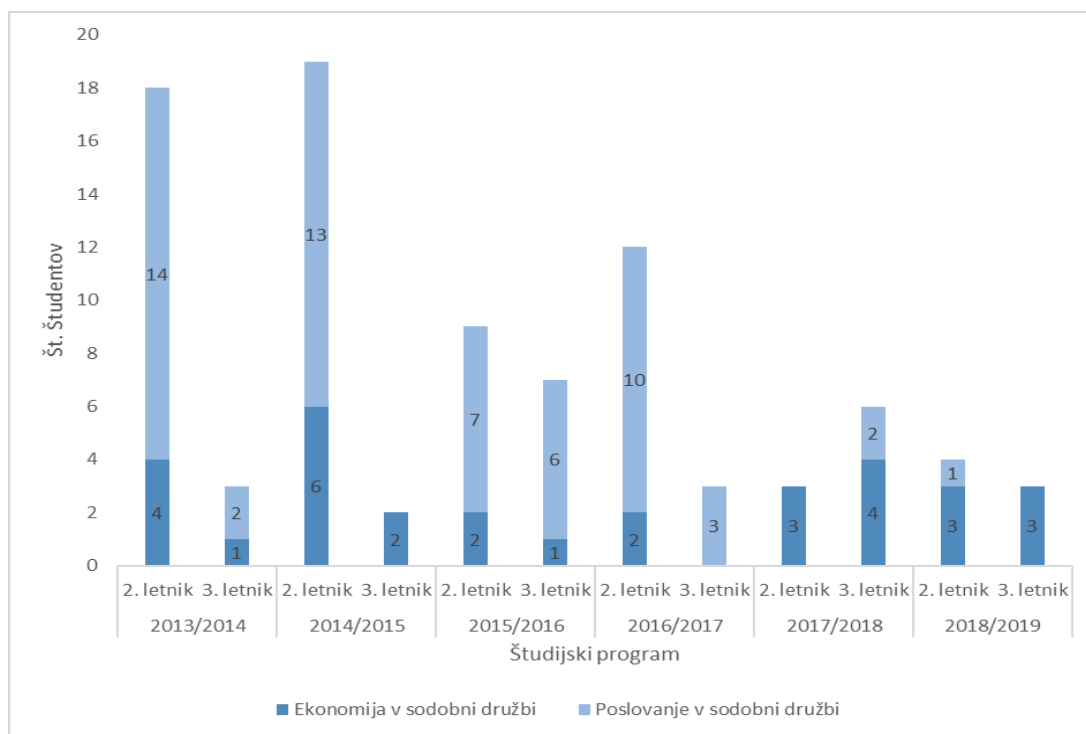
V zadnjih šestih študijskih letih se je število študentov prvič vpisanih v 1. letnik na študijskem programu ESD ustalilo na okoli 20 študentov, na študijskem programu PSD pa se je njihovo število v 2018/2019 v primerjavi z letom prej povečalo za 45 % (Slika 7). Delež prvič vpisanih študentov ESD glede na število razpisnih mest je v študijskem letu 2017/2018 na rednem študiju dosegel 57 % (24 študentov na 42 razpisnih mest), v študijskem letu 2018/2019 pa 54 % (23 študentov na 42 razpisnih mest). Delež prvič vpisanih študentov ESD glede na število razpisnih mest na izrednem študiju je v 2017/2018 bil 15 % (3 študenti na 20 razpisnih mest), v študijskem letu 2018/2019 pa 10 % (2 študenta na 20 razpisnih mest). Delež prvič vpisanih študentov PSD je

bil glede na razpisna mesta rednega študija v 2017/2018 60 % (42 študentov na 70 razpisnih mest), v 2018/2019 pa se je povečal na 87 % (61 študentov na 70 razpisanih mest). Delež na izrednem študiju je bil tako v 2017/2018 kot v 2018/2019 10 % (2 študenta na 20 razpisnih mest).



Slika 7: Prvi vpisani študenti v 1. letnik glede na način študija na programih ESD in PSD v zadnjih šestih študijskih letih

Slika 8 podaja število vpisanih študentov 1. stopnje po merilih za prehode med študijskimi programi (Ur. l. RS, št. 95/2010, 17/2011). Delež takšnih študentov na 1. stopnji je v zadnjih dveh študijskih letih nizek.

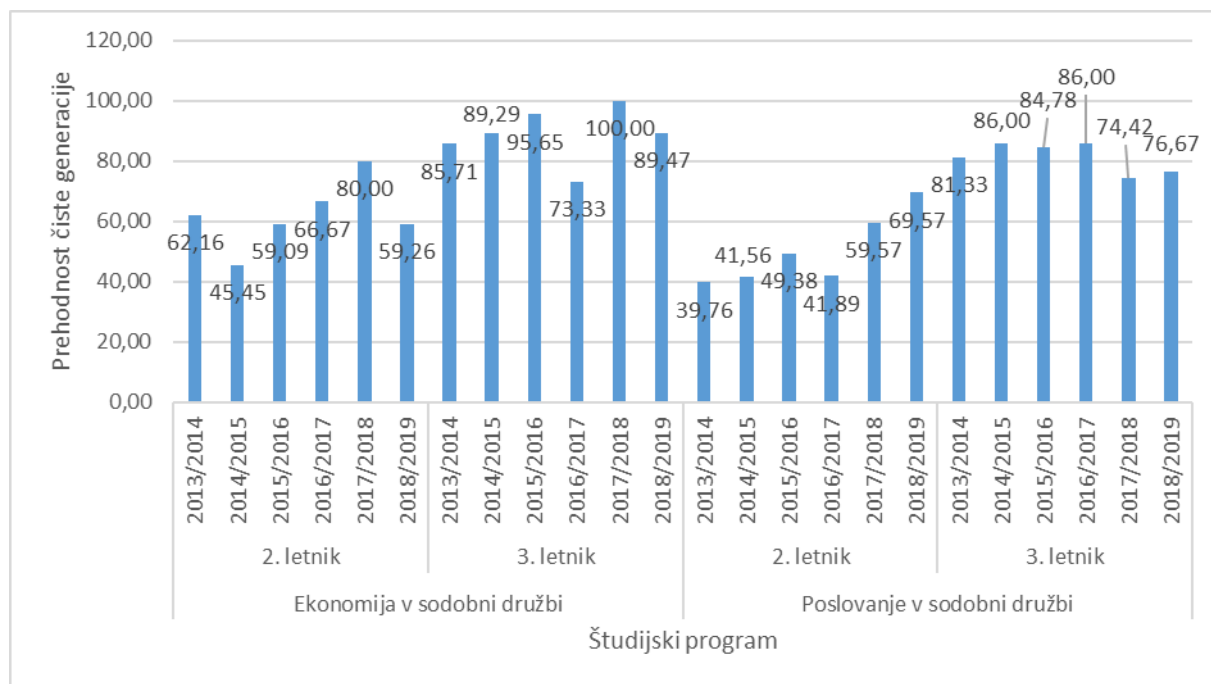


Slika 8: Vpis po merilih za prehode na programu ESD in PSD v zadnjih šestih študijskih letih

2.2.2.2 USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU

a) Prehodnost generacije

Podatke o prehodnosti iz nižjega v višje letnike za zadnjih šest študijskih let prikazuje *Slika 9*. Pri izračunu upoštevamo definicijo prehodnosti čiste generacije⁶. Na prehodu iz študijskega leta 2017/2018 v 2018/2019 je bila prehodnost čiste generacije med 1. in 2. letnikom v programu PSD 69,6 % (lani 59,6 %), v programu ESD pa 59,2 % (lani 80,0 %). Prehodnost čiste generacije med 2. in 3. letnikom je bila v programu PSD 76,7 % (lani 74,4 %), v programu ESD pa je 89,5 % (lani 100 %). Ugotavljamo, da je prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik ter iz 2. v 3. letnik upadla v študijskem programu ESD, medtem ko se je v študijskem programu PSD izboljšala.



Slika 9: Prehodnost med letniki na programih 1. stopnje PSD in ESD v zadnjih šestih študijskih letih

b) Ponovni vpis v letnik

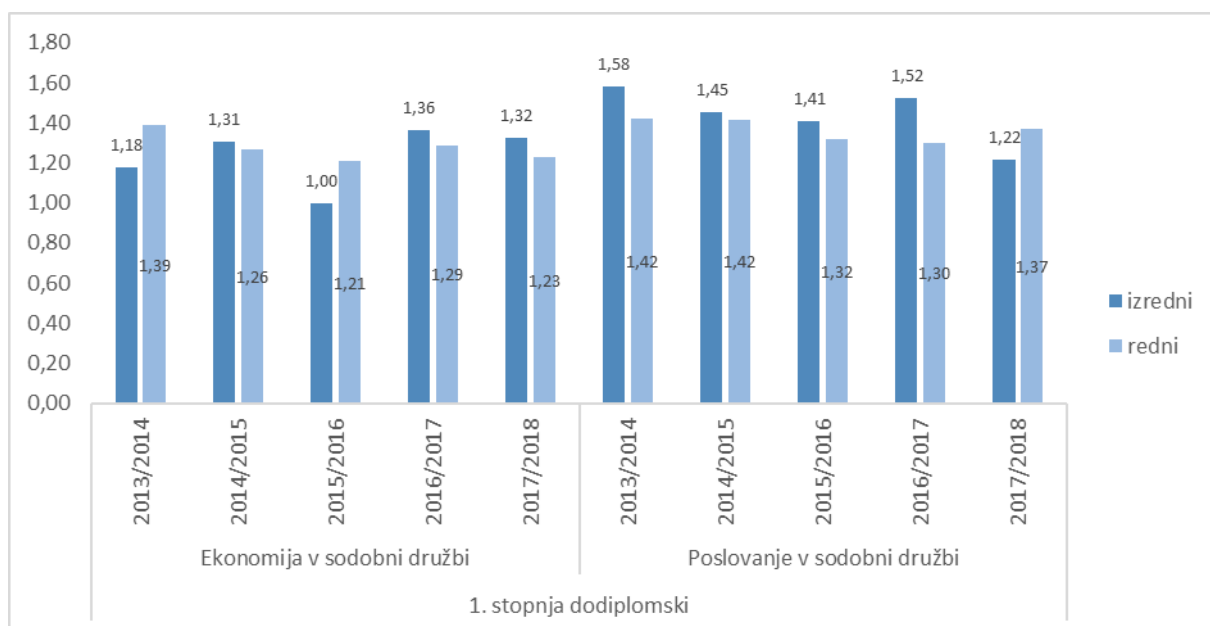
V študijskem letu 2017/2018 so bili ponovno vpisani v letnik 3 redni študenti PSD in nihče med študenti ESD. V 2018/2019 je ponovno vpisanih 5 rednih študentov, od tega 3 na PSD in 2 na ESD. Na izrednem študiju ni bilo ponavljalcev v zadnjih dveh študijskih letih. Ponavljalci v zadnjih dveh študijskih letih predstavljajo okoli 2 % vseh študentov na obeh programih skupaj.

c) Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov

Slika 10 prikazuje povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta⁷. Opazimo lahko, da se je to število v študijskem letu 2017/2018 glede na preteklo leto na študijskem programu ESD nekoliko zmanjšalo, na študijskem programu PSD pa se je število na izrednem študiju zmanjšalo, na rednem študiju pa povečalo. Študenti programa PSD v primerjavi s študenti programa ESD v povprečju večkrat pristopijo k izpitu preden ga opravijo.

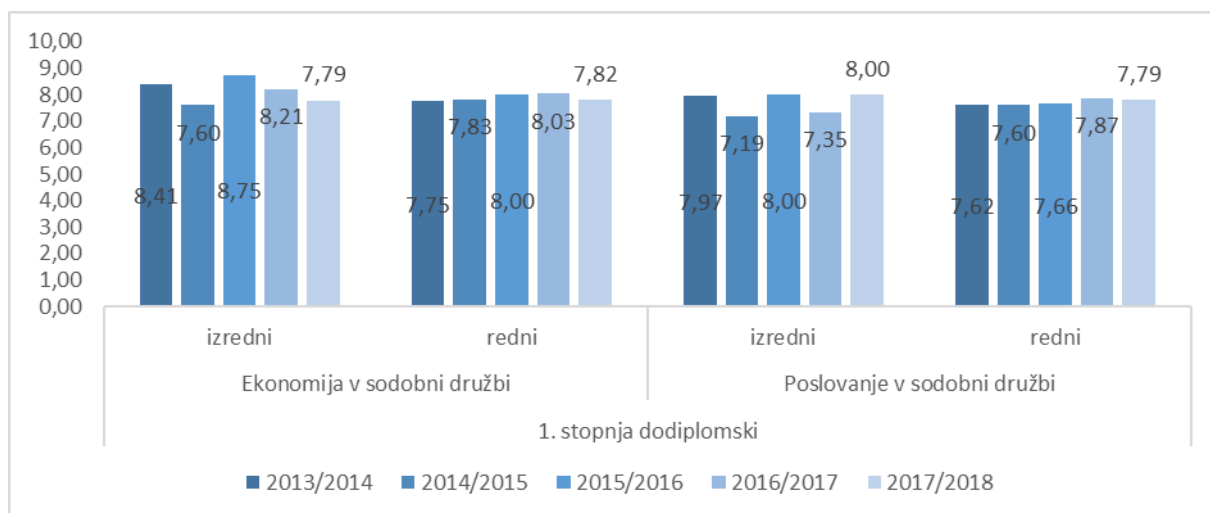
⁶ Prehodnost čiste generacije pa je izračunana tako, da število vpisanih v 2. letnik oz. 3. letnik brez ponavljavcev delimo s številom vpisanih v 1. letnik oz. 2. letnik (vključeni ponavljavci) v preteklem študijskem letu in pomnožimo s 100.

⁷ Upoštevane so samo pozitivne ocene.



Slika 10: Povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta v programih 1. stopnje PSD in ESD v zadnjih petih študijskih letih

Slika 11 ponazarja povprečja (pozitivnih) ocen izpitov⁸. Povprečje (pozitivnih) ocen v študijskem letu 2017/2018 je bilo na rednem študiju v primerjavi z letom prej nižje na obeh programih 1. stopnje, medtem ko je na izrednem študiju nižje na programu ESD in višje na programu PSD v primerjavi z letom prej. Na študijskem programu PSD je povprečna pozitivna ocena padla na 7,79 za redni študij (lani 7,87) ter se povečala na 8,00 za izredni študij (lani 7,35). Povprečna pozitivna ocena na programu ESD je padla na 7,82 za redni študij (lani 8,03) ter na 7,79 za izredni študij (lani 8,21).



Slika 11: Povprečja (pozitivnih) ocen izpitov v programih 1. stopnje PSD in ESD v zadnjih petih študijskih letih

d) Zadovoljstvo študentov s predmeti in izvajalci

Anketiranje študentov o izvedbi izobraževanja poteka pred koncem vsakega trimestra v spletnem okolju EnKlikAnketa – 1ka, ki omogoča hitro in enostavno vnašanje podatkov. Študenti v anketi izrazijo svoje zadovoljstvo z izvedbo predmetov ter z izvajalci predmetov posameznega študijskega programa in letnika. Odzivnost študentov na izpolnjevanje ankete je bila v študijskem letu 2017/2018 na programu PSD 42,6 % (lani 39,9 %), na programu ESD pa 35,7 % (lani 48,1 %).

⁸ Povprečje vseh pozitivnih ocen študentov posameznega študijskega programa.

Povprečna vrednost zadovoljstva na lestvici od 1 (sploh se ne strinjam) do 5 (popolnoma se strinjam) v študijskem letu 2017/2018 z izvedbo predmetov na programu ESD je bila 4,1 (lani 4,0), povprečna vrednost zadovoljstva z izvajalci pa 4,4 (lani 4,2). Na programu PSD je bila povprečna vrednost zadovoljstva s predmeti 4,1, z izvajalci pa 4,4, kar je enako kot leto prej.

e) Obremenitev študentov s študijem⁹

V sklopu anket o zadovoljstvu študentov smo merili tudi njihovo obremenitev s študijem¹⁰. Študenti odgovarjajo na vprašanje »Koliko ur v povprečju porabijo za študij pri predmetu?«, pri čemer izberejo odgovor premalo, ustrezno in preveč glede na predvidene ure obremenitve. Na študijskem programu ESD 16,0 % (lani 33,6 %) anketiranih meni, da so v povprečju porabili manj ur za študij, 67,4 % (lani 46,7 %) ustrezno število ur ter 16,7 % (lani 19,7 %) več ur za študij od predvidenih. Na študijskem programu PSD 15,7 % (lani 41,3 %) anketiranih meni, da so v povprečju porabili manj ur za študij, 62,7 % (lani 41,3 %) ustrezno število ur ter 21,6 % (lani 17,3 %) več ur za študij od predvidenih ur.

Pri analizi obremenitve študentov s študijem smo naredili še korak naprej in analizirali zaznano obremenitev študentov s predmetom ter ga obtežili s kreditnimi točkami predmeta. Iz analiz anketnih vprašalnikov študentov izhaja, da so študenti v študijskem letu 2017/2018 na obeh programih v povprečju zaznali višjo obremenitev s študijem glede na KT predmetov (tj. 1,1)¹¹. Analiza je pokazala, da so študenti v tem študijskem letu bili bolj obremenjeni kot pretekla leta, saj je obremenitev narasla. Manj študentov je ocenilo, da so premalo obremenjeni, več pa jih je ocenilo, da so ustrezno obremenjeni. To povezujemo s spremembo študijskih programov, ko smo pri predmetih 1. letnika ESD in PSD zmanjšali obseg kreditnih točk in obseg ur dela študenta pri večini predmetov. Ocenjujemo, da je obremenitev sedaj bolj ustrezna kot v prejšnjih letih.

2.2.2.3 DIPLOMIRANJE

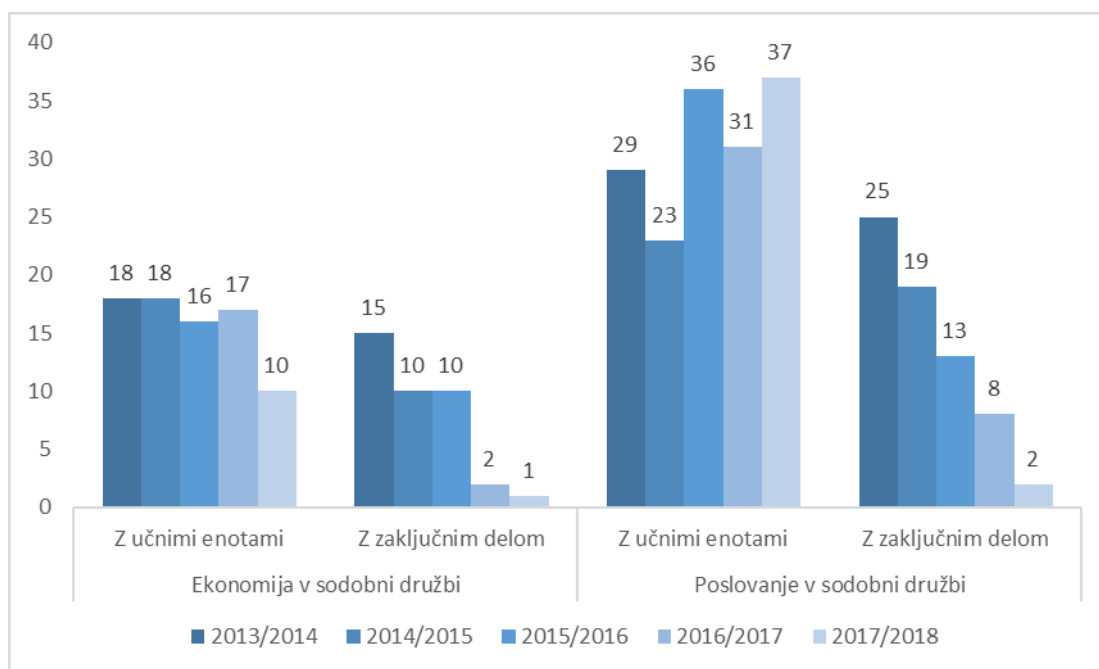
a) Diplomanti

Na 1. stopnji je v 2017/2018 skupaj diplomiralo 50 študentov (8 manj kot leto prej). Zmanjšanje števila diplomantov na 1. stopnji gre na račun manjšega števila diplomantov na programu ESD. Na programu ESD je v študijskem letu 2017/2018 diplomiralo 11 študentov (8 na rednem študiju in 3 na izrednem študiju), na programu PSD pa 39 študentov (37 na rednem študiju in 2 na izrednem študiju). Na 1. stopnji lahko študenti izbirajo način zaključka študija. Le-tega lahko zaključijo bodisi z diplomskim delom bodisi z drugimi izbirnimi učnimi enotami. Študenti se na 1. stopnji bistveno pogosteje kot z diplomskim delom (6 %) odločajo za zaključek študija z učnimi enotami (94 %).

⁹ Obremenitev študentov s študijem spremljamo skladno z zahtevo 37. člena ZViS (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17) ter Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (Ur. l. RS, št. 124/2004). Spremljanje obremenitev študentov s študijem poteka od leta 2007, ko smo na fakulteti začeli z izvedbo izobraževalnega procesa.

¹⁰ Študenti ovrednotijo obremenitev s študijem glede na prisotnost na predavanjih in vajah, študij literature in virov, pripravo krajših in daljših pisnih izdelkov, razprave s kolegi na temo predmeta, ekskurzije in druge aktivnosti ter neposredne priprave na izpit.

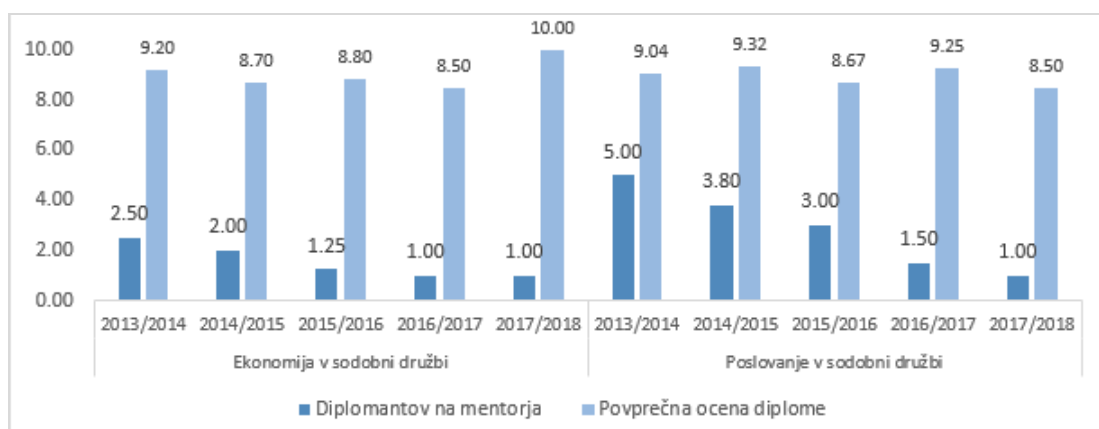
¹¹ Pri analizi podatkov smo zavzeli stališče, da 1 KT predstavlja 25 ur dela študenta, pri čemer vrednost 1 predstavlja ustrezno obremenitev, pod 1 nižjo zaznano obremenitev ter nad 1 višjo zaznano obremenitev.



Slika 12: Število študentov z izbranim načinom zaključka študija na 1. stopnji v zadnjih petih študijskih letih

b) Mentoriranje in ocenjevanje

Slika 13 ponazarja število diplomantov na mentorja ter povprečne ocene, ki so jih pri zagovorih diplomskih dela pridobili študenti. Kot kaže slika je povprečna ocena diplome v 2017/2018 bila nižja na programu PSD kot na programu ESD. Število diplomantov na mentorja pa je enako, tj. 1 diplomant na 1 mentorja.



Slika 13: Število mentorjev in povprečna ocena diplome na 1. stopnji v zadnjih petih študijskih letih

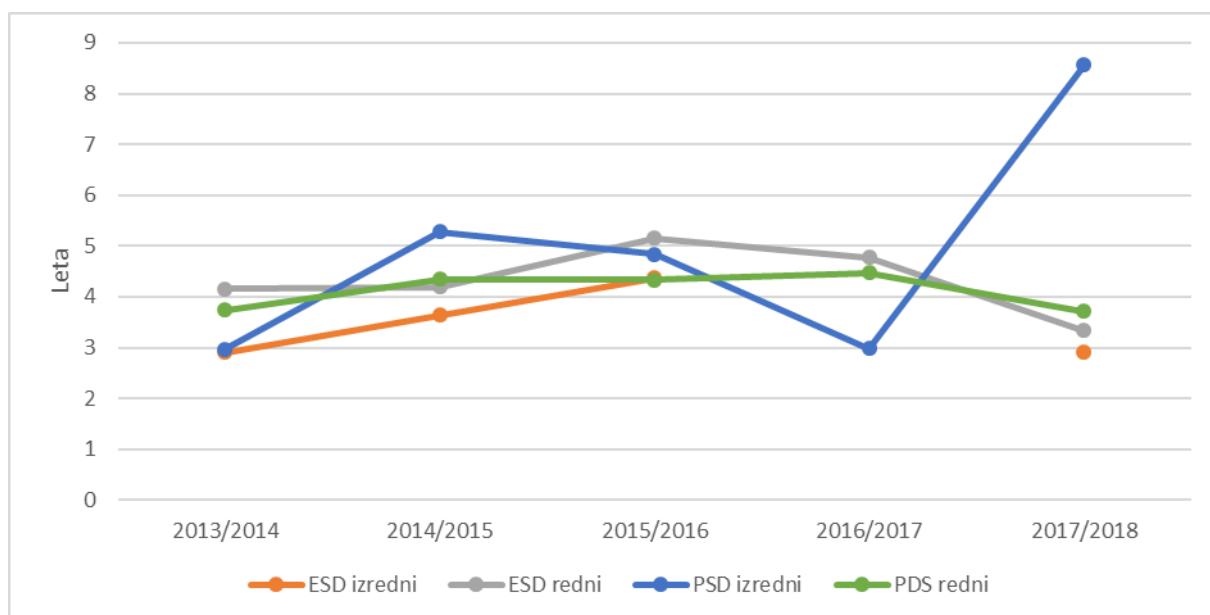
c) Čas trajanja študija¹²

Trende časa trajanja študija za zadnjih pet študijskih let ločeno glede na način študija prikazuje Slika 14. Čas študija na programu PSD je v 2017/2018 bil 3,85 let (leto prej 4,43), na programu ESD pa 3,3 let (leto prej 4,77). Študenti PSD so v 2017/2018 na rednem študiju študij zaključili v 3,7 let (leto prej 4,5), na izrednem študiju pa v 8,6 leta¹³ (leto prej 3). Študenti ESD so v 2017/2018 na rednem študiju študij zaključili v 3,3 (leto prej 4,8), na izrednem študiju v 2,9 letih (leto prej ni bilo diplomanta, v 2016/2017 pa 4,4 let). Krajši čas študija je delno povezan z možnostjo zaključka študija z izbirnimi učnimi enotami ter s tem, da nekateri študenti nimajo več zakonske možnosti za koriščenje statusa 12 mesecev, zato se tudi odločajo da prej zaključijo študij, saj v

¹² Čas študija izračunamo tako, da seštejemo razliko med datumom vpisa in datumom diplomiranja diplomantov, ki so se vpisali v 1. letnik posameznega študijskega programa v študijskem letu (ne upoštevamo študente vpisane po merilih za prehode).

¹³ Na izrednem študiju je v 2017/2018 diplomirala samo ena študentka, ki ni bila vpisana po merilih za prehode.

nasprotnem primeru morajo plačevati manjkajoče študijske obveznosti. V 2017/2018 je samo 6 % vseh diplomantov študij zaključilo z diplomskim delom, ostali pa z izbirnimi učnimi enotami, kar tudi skrajšuje čas trajanja študija.



Slika 14: Trajanje študija na 1. stopnji v zadnjih petih študijskih letih

d) Zaposljivost in zaposlenost diplomantov¹⁴

V študijskem letu 2017/2018 smo izvedli anketo o zaposljivosti med diplomanti MFDPŠ, ki so študij 1. stopnje zaključili v 2016/2017¹⁵. Po podatkih ankete je bilo v času anketiranja zaposlenih 67 % diplomantov 1. stopnje. Diploma je 2 diplomantoma ESD ter 5 diplomantom PSD omogočila prvo ali novo redno zaposlitev, 1 diplomantu ESD ter 4 diplomantom PSD pa napredovanje v službi. Med anketiranimi diplomanti sta dva našla zaposlitev v času krajšem od 1 meseca po diplomiranju ter pet v času od enega meseca do pol leta. Najpogostejši način iskanja zaposlitve je samostojno preko prijavljanja na oglase. 50 % diplomantov PSD študij nadaljuje na 2. stopnji na našem programu MZ, 13 % na drugih zavodih. Diplomanti ESD, ki so izpolnili anketo, pa so izjavili, da ne nadaljujejo študija na podiplomskih programih.

e) Zadovoljstvo diplomantov s študijem

V letu 2018 smo med diplomanti hkrati z anketo o zaposljivosti izvedli tudi meritev zadovoljstva s študijskim programom. Zadovoljstvo diplomantov je bilo visoko, saj so v povprečju menili, da bi študij na MFDPŠ svetovali prijateljem in znancem (PSD ocena 4,1, ESD ocena 4,5). Rezultati nakazujejo, da so diplomanti zadovoljni z izvedbo študija (PSD ocena 4,3, ESD ocena 4,0), z zahtevnostjo študija (PSD ocena 4,4, ESD ocena 4,2), s sodelovanjem mentorja (PSD ocena 4,5, ESD ocena 4,8). Opažamo, da diplomanti v zadnjem letu višje ocenjujejo prepoznavnost fakultete med delodajalci (PSD ocena 3,2, ESD ocena 3,8).

¹⁴ MFDPŠ spremlja zaposljivost in možnosti za zaposlovanje svojih študentov z analizami statističnih podatkov ter anketiranjem diplomantov. Statistični podatki o gibanju zaposlovanja v Savinjski regiji, od koder prihaja večina študentov MFDPŠ, kažejo, da se število registrirano brezposelnih oseb znižuje - decembra 2018 jih je bilo 10.823, kar nakazuje na spodbudni trend (št. registrirano brezposelnih: 11.810 decembra 2017, 13.852 decembra 2016, 15.663 decembra 2015 ter 16.678 decembra 2014). Delež brezposelnih s visokošolsko ali višjo izobrazbo je bil decembra 2018 malo nižji kot lani 16,2 % (lani 16,7 %), kar je sicer še vedno manj kot na ravni Slovenije (17,0 %, lani 17,4 %) ter le nekoliko več kot v celotni vzhodni regiji (15,2 %, lani 15,6%).

¹⁵ Anketiranje diplomantov ESD in PSD, ki so diplomirali v študijskem letu 2017/2018 je potekalo konec marca in v začetku aprila 2018. Anketiranje je bilo izvedeno z elektronsko anketo v programu EnKlikAnketa – 1ka. Statistična obdelava je bila delno izvedena v statističnem programu Excel in delno v programu 1ka. Odzivnost diplomantov ESD je bila 32 % (6 izpolnjenih anket od 19 poslanih), odzivnost diplomantov PSD pa 62 % (24 izpolnjenih od 39 poslanih).

2.2.2.4 ZNAČILNOSTI IZVEDBE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Študijski programi 1. stopnje so se izvajali v skladu z Načrtom izvedbe študijskih programov 2017/2018, Izhodišči za načrtovanje izobraževalnega dela za študijsko leto 2017/2018 ter drugimi akti fakultete. V nadaljevanju predstavljamo nekaj ključnih značilnosti. Od študijskega leta 2015/2016 je izvedba predmetov na MFDPŠ v celoti podprta z e-učilnico v okolju Moodle, kar pomeni, da je vsak izvajalec imel možnost interaktivnega pristopa k poučevanju tudi v študijskem letu 2017/2018. Študenti 1. stopnje so v mnenjski anketi splošno zadovoljstvo z e-učilnico v povprečju ocenili s 4,3, pohvalili so preprostost uporabe e-učilnice v povprečju s 4,2, zadostnost gradiv v e-učilnici v povprečju s 4,3 ter da jih je e-učilnica spodbujala in motivirala za študij (povprečna ocena 4). Delno smo v študijskem letu 2017/2018 v tujem jeziku izvajali predmete, namenjene študentom na dohodni mobilnosti (Erasmus+). V letu 2017/2018 smo na 1. stopnji v tujem jeziku izvedli 3 predmete¹⁶ (lani 6), ker smo imeli samo enega študenta na dohodni mobilnosti, in sicer iz Italije (lani 2 študenta, eden iz Italije in eden iz Turčije). MFDPŠ daje velik poudarek tudi povezovanju teorije s prakso ter sodelovanju z regionalnim okoljem, kar dosega z vključevanjem strokovnjakov iz prakse v izvedbo predmetov ter z ekskurzijam v podjetja in druge organizacije. Na 1. stopnji študija je bilo v študijskem letu 2017/2018 v izvedbo predmetov vključenih 14 gostov iz prakse, med njimi 10 iz gospodarstva in 4 iz negospodarstva. Gostili smo tudi 8 tujih gostujočih profesorjev in enega tujega gosta iz prakse. Izvedenih je bilo 7 ekskurzij v različna podjetja in organizacije. Strokovna praksa je obvezna sestavina študijskega programa PSD in izbirna sestavina ESD. Študenti opravljajo strokovno prakso v organizacijah, s katerimi fakulteta sklene tripartitne individualne pogodbe med organizacijo, fakulteto in študentom. V študijskem letu 2017/2018 je bilo sklenjenih 17 pogodb s podjetji oz. zavodi, kar je omogočalo strokovno prakso 14 študentom programa PSD in 3 študentom programa ESD.

2.2.3 ŠTUDIJSKI PROGRAMI NA 2. STOPNJI

V nadaljevanju predstavljamo samoevalvacijo treh študijskih programov na 2. stopnji, in sicer Management znanja (MZ), Vodenje in kakovost v izobraževanju (VKI) ter Management in razvoj kadrov (MRK).

2.2.3.1 VPISNE ŠTEVILKE¹⁷

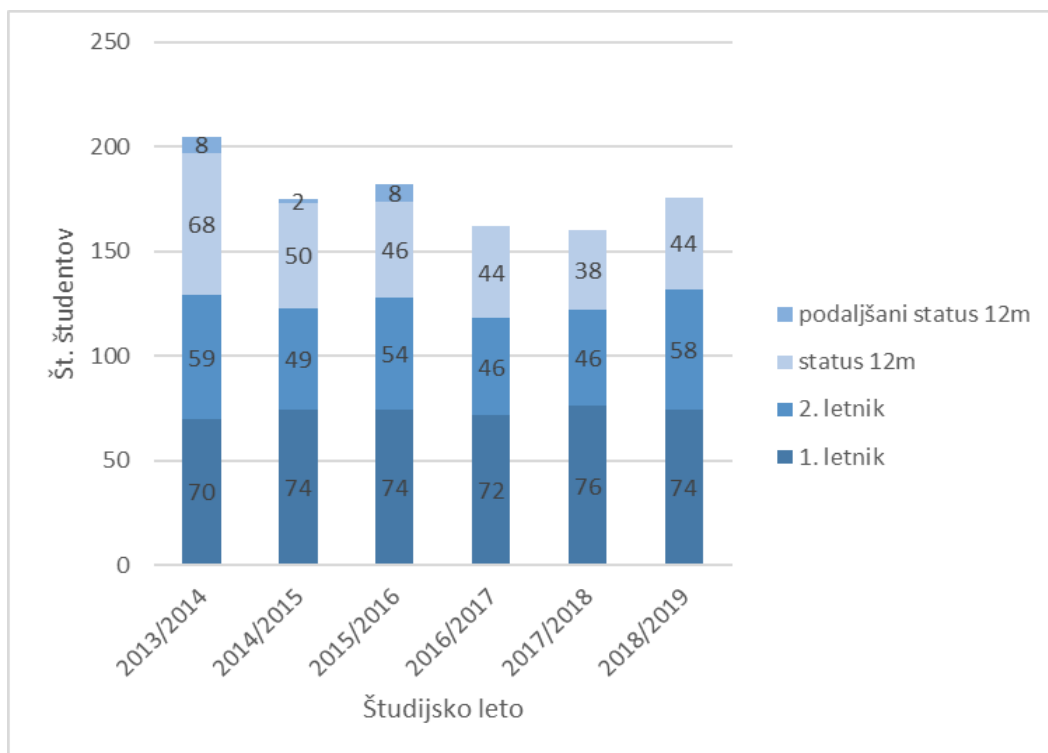
Slika 15 prikazuje število študentov programa MZ v zadnjih šestih študijskih letih, *slika 16* pa podaja istovrstne podatke za študijski program VKI. Študijski program MRK se je v študijskem letu 2015/2016 izvajal prvič z vpisom dveh študentk na izredni način študija. Ena od študentk je zaključila študij v študijskem letu 2017/2018. Študentov v študijski program MRK po letu 2015/2016 nismo več vpisovali.

Število vpisanih študentov programa MZ se je v zadnjih treh letih ustalilo med 160 in 180 študentov. Delež prvič vpisanih študentov MZ glede na število razpisanih mest je v študijskem letu 2017/2018 na rednem načinu študija dosegel 97 % (68 študentov na 70 razpisnih mest), v 2018/2019 pa 94 % (66 študentov na 70 razpisanih mest). Na izredni študij MZ se v 2017/2018 in 2018/2019 ni vpisal nihče. Na programu MZ smo v 2018/2019 vpisali tri študente po merilih za prehode med študijskimi programi (Ur. l. RS, št. 95/2010, 17/2011).

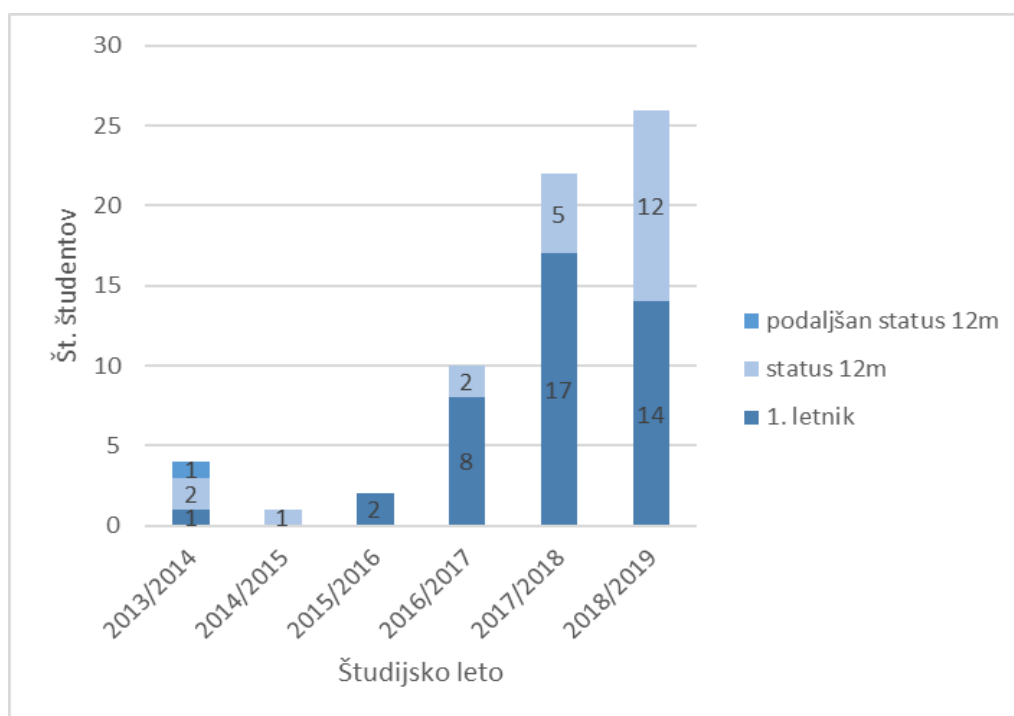
Na programu VKI, na katerem izvajamo samo izredni način študija, se je vpis v letu 2017/2018 glede na predhodna leta povečal, pri čemer se trend povečevanja nadaljuje tudi v 2018/2019. Delež prvič vpisanih študentov VKI je bil glede na razpisana mesta za izredni študij 56,7 % (17 študentov na 30 razpisnih mest) v 2017/2018 ter 35 % v 2018/2019 (14 študentov na 40 razpisanih mest).

¹⁶ V tujem jeziku smo izvedli predmete Živeti v EU: združeni v raznolikosti (ESD), Mednarodna ekonomija in poslovanje (ESD), Ravnanje z ljudmi pri delu (ESD).

¹⁷ V študijski program Management znanja se lahko vpišejo diplomanti univerzitetnih ali visokošolskih strokovnih študijskih programov (pred ali po ZVis 2004) ali specialističnih študijskih programov. V študijski program Vodenje in kakovost v izobraževanju se lahko vpišejo diplomanti, ki so zaključili študijski program 1. stopnje v obsegu najmanj 240 KT ali 180 KT, vendar morajo slednji do zaključka študija opraviti študijske obveznosti v obsegu dodatnih 60 KT. Prav tako se lahko v ta študijski program vpišejo diplomanti univerzitetnih ali visokošolskih strokovnih študijskih programov (pred ZVis 2004) ali specialističnih študijskih programov po končani visokošolski oz. univerzitetni izobrazbi (pred ZVis 2004).



Slika 15: Število študentov programa 2. stopnje MZ v zadnjih šestih študijskih letih

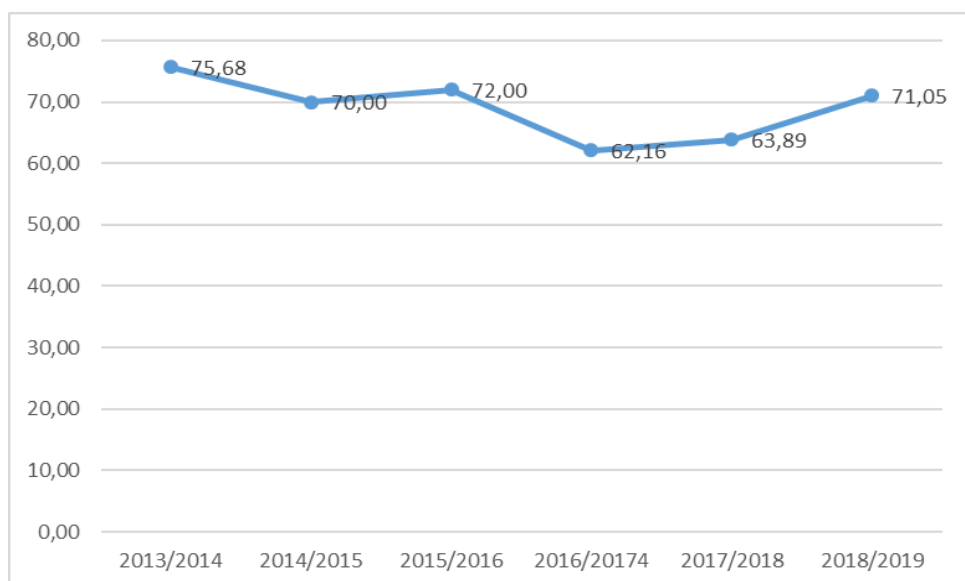


Slika 16: Število študentov programa 2. stopnje VKI v zadnjih šestih študijskih letih

2.2.3.2 USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU

a) Prehodnost generacije

Slika 17 prikazuje čisto prehodnost študentov MZ iz 1. v 2. letnik. Na prehodu iz študijskega leta 2017/2018 v 2018/2019 je prehodnost čiste generacije na programu MZ znašala 71,1 %, kar je več kot leto poprej (lani 63,9 %). Prehodnosti študentov VKI ne moremo prikazati, saj gre za enoletni študijski program.



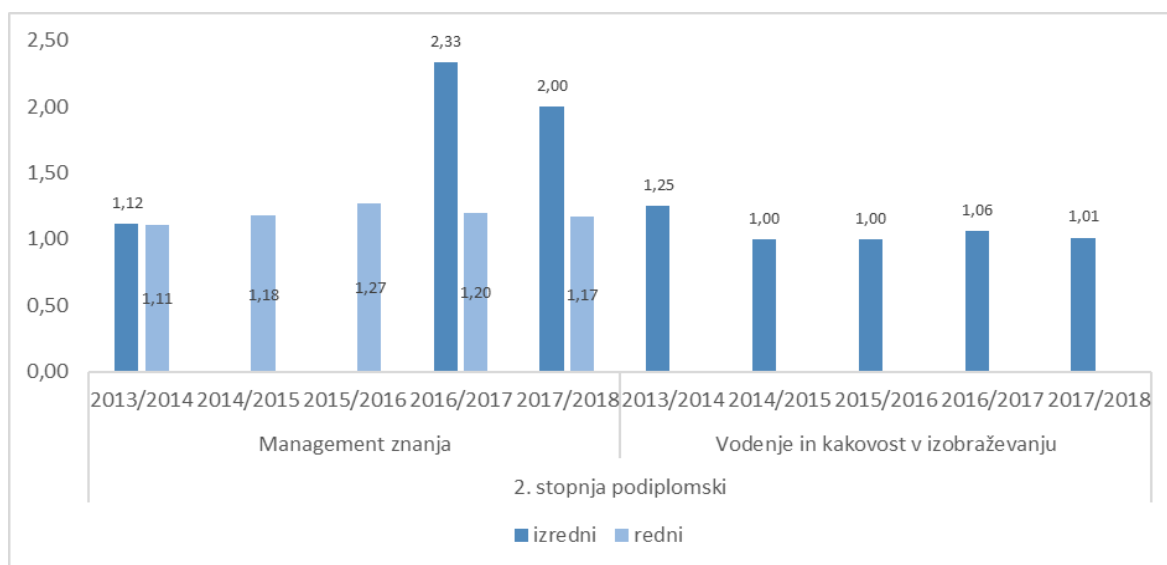
Slika 17: Prehodnost čiste generacije med 1. in 2. letnikom na programu 2. stopnje MZ v zadnjih šestih študijskih letih

b) Ponovni vpis v letnik

Število in delež študentov, ki na 2. stopnji študija ponavljajo letnik, je nizek. V študijskem letu 2017/2018 je na programu MZ 8 študentov ponavljalo letnik (4,9 % študentov MZ), v študijskem letu 2016/2017 pa prav tako 8 študentov, kar pomeni 4,4 % vseh vpisanih študentov na MZ. Na programu VKI ponavljavcev ni.

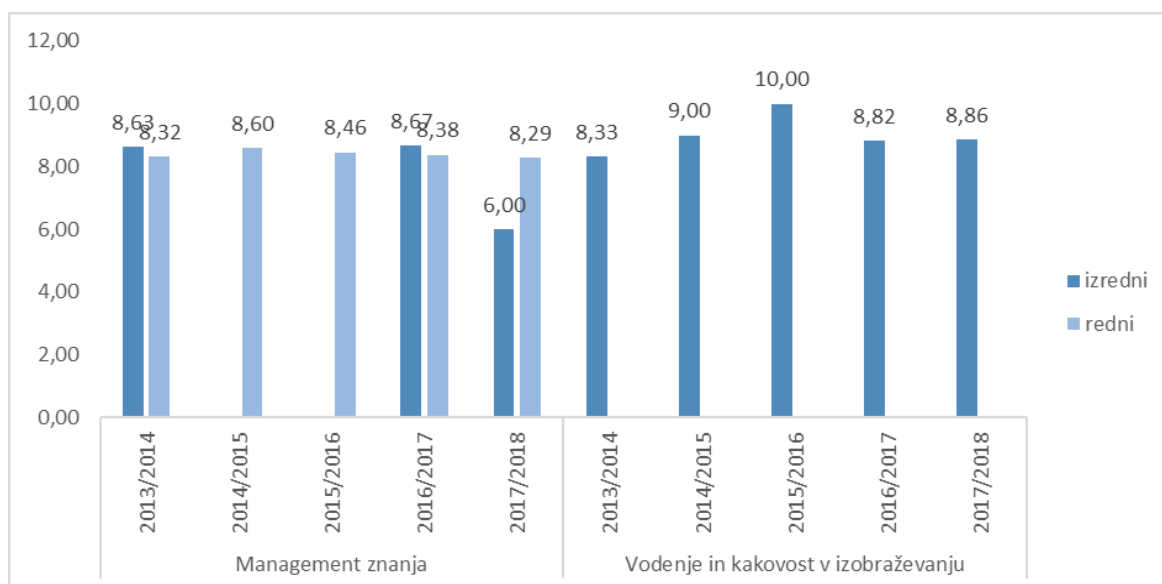
c) Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov

Tudi na 2. stopnji študija uspešnost pri študiju predstavljamo z vidika povprečnega števila opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta¹⁸ in povprečja pozitivnih ocen. V študijskem letu 2017/2018 je povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta na študijskem programu MZ bilo 1,17 (leto prej 1,21), na VKI pa je 1,01 (Slika 18). Srednja vrednost pozitivnih ocen (Slika 19) se je v študijskem letu 2017/2018 na programu MZ glede na leto prej znižala (8,28, prej 8,39). Na programu VKI pa se je srednja vrednost pozitivnih ocen nekoliko zvišala (8,86, leto prej 8,82).



Slika 18: Povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta v programih 2. stopnje MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih

¹⁸ Upoštevane so samo pozitivne ocene.



Slika 19: Povprečje pozitivnih ocen v programih 2. stopnje MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih

d) Zadovoljstvo študentov s predmeti in izvajalci

Anketiranje študentov 2. stopnje o izvedbi izobraževanja poteka konec vsakega trimestra pred izpitnim obdobjem v spletnem okolju EnKlikAnketa – 1ka¹⁹. Na programu MZ je povprečna ocena zadovoljstva z izvedbo predmetov v študijskem letu 2017/2018 znašala 4,3 (lani 4,2), medtem ko je bila povprečna vrednost zadovoljstva z vključenimi izvajalci 4,5 (lani enako). V obeh primerih smo uporabili lestvico odgovorov od 1 (sploh se ne strinjam) do 5 (popolnoma se strinjam). Študenti programa VKI so z izvedbo predmetov glede na preteklo leto manj zadovoljni (4,2, lani 4,6). Zadovoljstvo z izvajalci na študijskem programu VKI je bilo nekoliko manjše v študijskem letu 2017/2018 (4,5) kot preteklo leto (4,6). Opazimo lahko, da je bilo zadovoljstvo s študijem na 2. stopnji na splošno primerljivo z leti prej.

e) Obremenitev študentov s študijem

Iz analiz anketnih vprašalnikov študentov MZ v študijskem letu 2017/2018 izhaja, da 69,2 % (lani 46,5 %) študentov ocenjuje, da je obremenitev študenta ustrezna; 23,8 % (lani 20,8 %) meni, da je obremenitev prevelika, 6,9 % pa meni, da je obremenitev premajhna (lani 32,7 %). To povezujemo s spremembo študijskih programov, ko smo pri predmetih 1. letnikov MZ zmanjšali obseg kreditnih točk in količino ur dela študentov pri večini predmetov. Študenti VKI v 75,6 % ocenjujejo, da je obremenitev študenta ustrezna (lani 39,1 %); 22,0 % (lani 26,1 %) jih meni, da je obremenitev prevelika ter 2,4 % jih meni, da je obremenitev premajhna (lani 34,8 %). Glede na rezultate so študenti v študijskem letu 2017/2018 na programih MZ in VKI v povprečju zaznali relativno višjo obremenitev s študijem glede na KT predmetov.

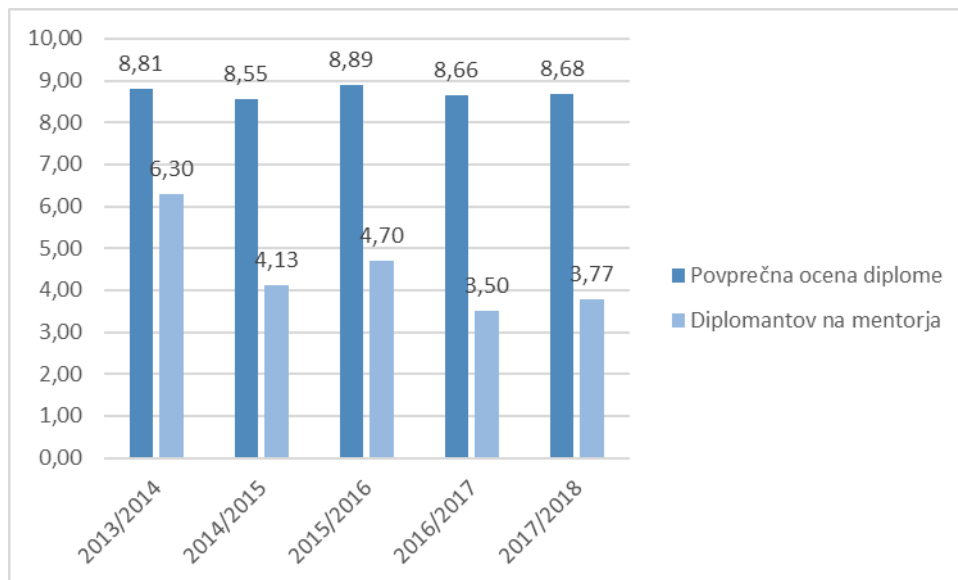
f) Diplomanti

V študijskem letu 2017/2018 se je število diplomantov 2. stopnje v primerjavi s prejšnjim letom povečalo za 4 (št. diplomantov v 2017/2018 40, v 2016/2017 pa 36). Na študijskem programu MZ je diplomiralo 37 diplomantov, na študijskem programu VKI 2 diplomanta ter na študijskem programu MRK 1 diplomantka.

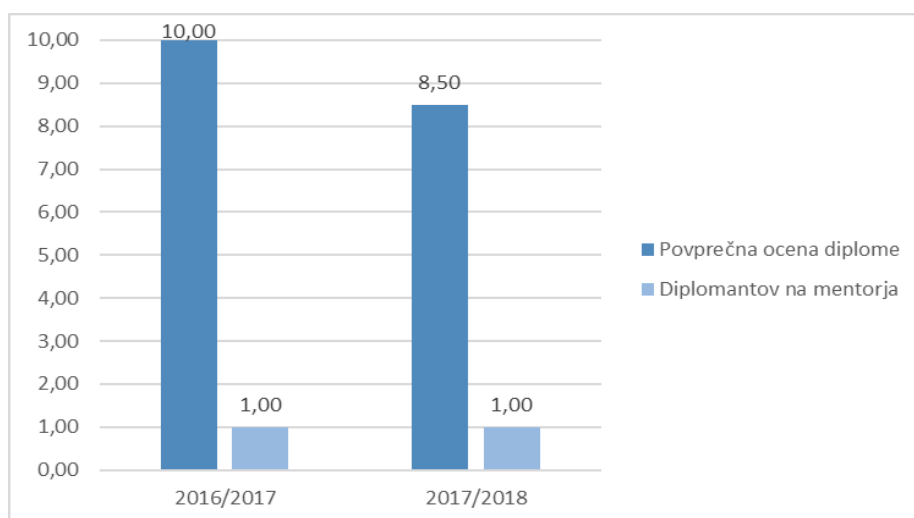
¹⁹ Odzivnost študentov na izpolnjevanje ankete je bila v študijskem letu 2017/2018 na programu MZ 48,6 % (lani 42,4 %), na programu VKI 58,8 % (lani 45,8 %).

g) Mentoriranje in ocenjevanje

Slika 20 in slika 21 prikazujeta število diplomantov na mentorja²⁰ ter povprečno oceno, ki so jo študenti dosegli. Kot je razvidno s slike, se je število diplomantov na mentorja na programu MZ v 2017/2018 v primerjavi z letom prej malce povečalo, povprečna ocena pa bila približno enaka. Na študijskem programu VKI je zaradi majhnega števila diplomantov povprečna ocena zaključnega dela visoka.



Slika 20: Povprečna ocena diplome in število diplomantov na mentorja na 2. stopnji MZ v zadnjih petih študijskih letih



Slika 21: Povprečna ocena diplome in število diplomantov na mentorja na 2. stopnji VKI v zadnjih dveh študijskih letih

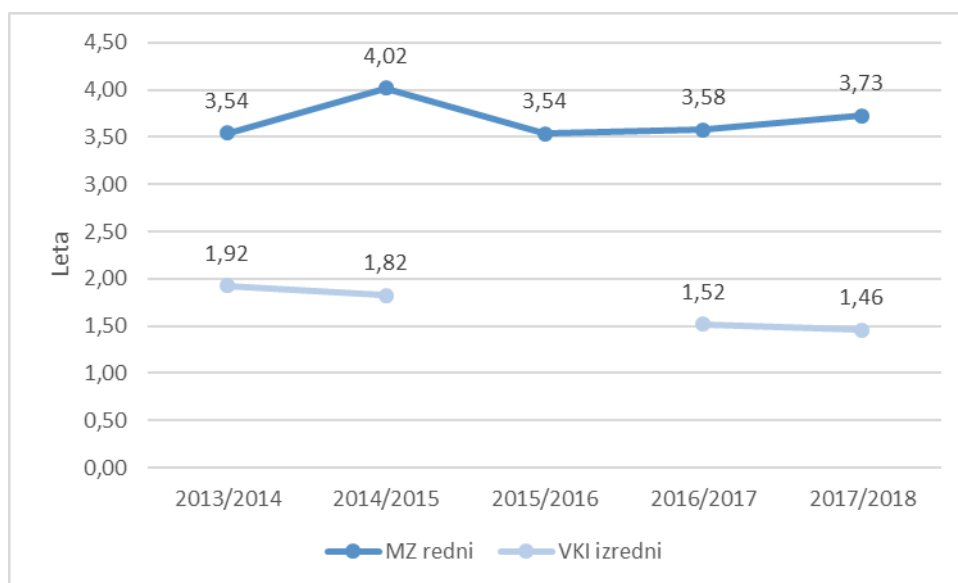
h) Trajanje študija²¹

Slika 22 prikazuje trajanje študija na programih 2. stopnje MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih. V študijskem letu 2017/2018 je bilo povprečno trajanje študija na programu MZ (2-letni program) 3,73 leta (lani 3,58), na programu VKI (1-letni program) pa 1,46 leta (lani 1,52), na študijskem programu MRK (2-letni program) pa 2,60 leta (ena diplomantka). Sklepamo, da so razlogi za relativno nizek odstotek študentov, ki na MZ (2-letni

²⁰ Izračunano na število izbranih mentorjev v študijskem letu.

²¹ Čas študija izračunamo tako, da seštejemo razliko med datumom vpisa in datumom diplomiranja diplomantov, ki so se vpisali v 1. letnik posameznega študijskega programa v študijskem letu (ne upoštevamo študente vpisane po merilih za prehode).

program) diplomira v predvidenem roku, v tem, da je večina študentov zaposlenih zaradi česar se trajanje študija podaljšuje, saj študenti izkoristijo tudi možnost podaljšanja statusa študenta za 12 mesecev.



Slika 22: Trajanje študija 2. stopnja MZ in VKI v zadnjih petih študijskih letih

i) Zaposljivost in zaposlenost diplomantov

V študijskem letu 2017/2018 smo med diplomanti 2. stopnje, ki so diplomirali v študijskem letu 2016/2017, izvedli anketo²² o njihovi zaposljivosti in zadovoljstvu s študijskim programom na 2. stopnji študija. Iz podatkov ankete je razvidno, da so diplomanti po večini zaposleni (MZ 67%, VKI 100%). Diploma je 2 diplomantom MZ omogočila prvo ali novo redno zaposlitev, 3 diplomantom MZ pa napredovanje v službi. Diplomanti so zaposlitev iskali samostojno preko prijavljanja na oglase, preko Zavoda za zaposlovanje, nekaterim pa je zaposlitev omogočilo tudi opravljanje prakse v tem podjetju. Večina diplomantov 2. stopnje študija ne nadaljuje.

j) Zadovoljstvo diplomantov s študijskim programom

Kot kažejo rezultati ankete, diplomanti 2. stopnje ocenjujejo zahtevnost programa kot ustrezno, z izvedbo programa so bili zadovoljni, še zlasti pa s sodelovanjem z mentorjem, prav tako bi v veliki meri priporočali študij prijateljem. Diplomanti menijo, da je MFDPŠ premalo prepoznana pri delodajalcih (MZ povprečna ocena 2,7, VKI pa povprečna ocena 3 na 5 stopenjski lestvici).

2.2.3.3 ZNAČILNOSTI IZVEDBE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Študijski programi na 2. stopnji so bili izvedeni v skladu z Načrtom izvedbe izobraževanja in z Izhodišči za načrtovanje izobraževalnega dela za študijsko leto 2017/2018. Študentom je bila v letu 2017/2018 na voljo podpora s strani e-učilnice v okolju Moodle pri vseh predmetih. Študenti 2. stopnje so v mnenjski anketi splošno zadovoljstvo z e-učilnico v povprečju ocenili s 4,3, pohvalili so preprostost uporabe e-učilnice v povprečju s 4,5, zadostnost gradiv v e-učilnici v povprečju s 4,3 ter da jih je e-učilnica spodbujala in motivirala za študij (povprečna ocena 4,2). Pri predmetih 2. stopnje je gostovalo 8 gostujočih profesorjev ter 11 gostov iz prakse, med njimi 7 iz gospodarstva in 4 iz negospodarstva. Za študente 2. stopnje je bila izvedena ena strokovna ekskurzija v podjetje. Strokovna praksa oz. učenje v praksi od študijskega leta 2014/2015 na 2.

²² Anketiranje je bilo izvedeno z elektronsko anketo v programu EnKlikAnketa – 1ka. Statistična obdelava je bila delno izvedena v statističnem programu Excel in delno v programu 1ka. Anketo so diplomanti izpolnjevali konec marca in v začetku aprila 2018. Odzivnost diplomantov MZ je bila 71 % (24 izpolnjenih anket od 34 poslanih), odzivnost diplomantov VKI pa 100 %, saj smo imeli samo enega diplomanta.

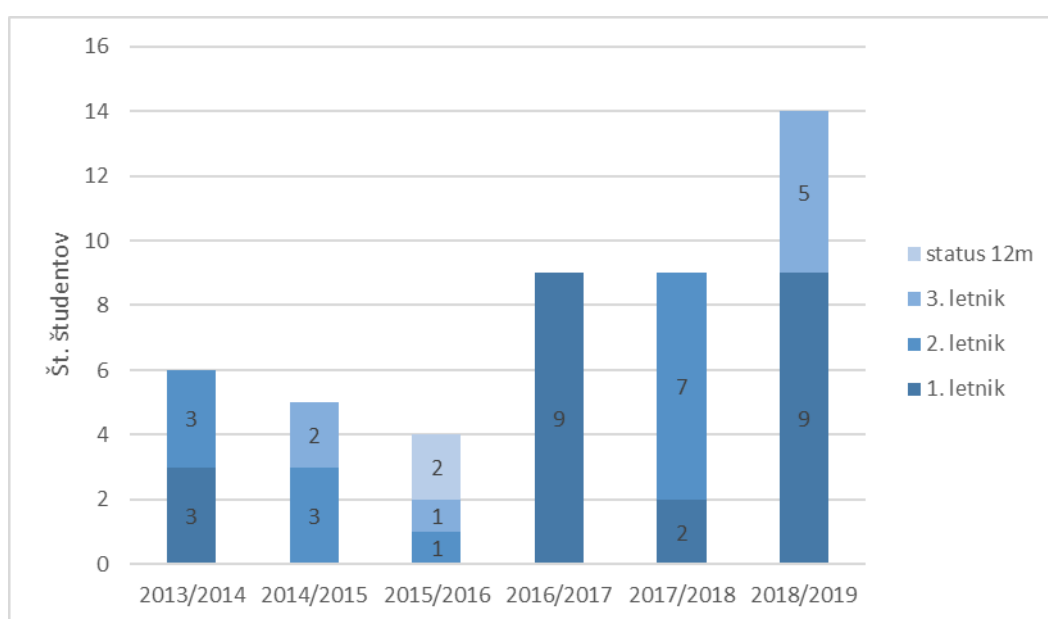
stopnji študija ni več obvezni, temveč izbirni predmet. Kljub temu je bila v študijskem letu 2017/2018 sklenjena 1 pogodba o strokovni praksi. V letu 2017/2018 ni bilo študentov na dohodni mobilnosti na 2. stopnji.

2.2.4 ŠTUDIJSKI PROGRAM NA 3. STOPNJI

Med strateškimi cilji, ki smo si jih na MFDPŠ zadali v preteklih letih, je tudi izvajanje doktorskega študijskega programa. Prvo generacijo študentov smo vpisali v študijskem letu 2013/2014. V nadaljevanju predstavljamo samoevalvacijo študijskega programa 3. stopnje Management znanja (MZdr).

2.2.4.1 VPISNE ŠTEVILKE²³

V študijskem letu 2017/2018 nismo vpisovali novih študentov v 1. letnik, dva študenta sta ponavljala prvi letnik, vpisan pa je bil en študent po merilih za prehode med študijskimi programi v 2. letnik omenjenega študijskega programa. Štirje študenti, ki so se v 1. letnik vpisali v študijskem letu 2016/2017, so v študijskem letu 2017/2018 napredovali v 2. letnik. V študijskem letu 2018/2019 je v 1. letnik vpisanih 9 študentov, od tega 6 tujih državljanov. *Slika 23* prikazuje število študentov programa MZdr v zadnjih šestih študijskih letih.



Slika 23: Število študentov programa 3. stopnje MZdr glede na letnik študija v zadnjih šestih študijskih letih

2.2.4.2 USPEŠNOST PRI ŠTUDIJU

a) Prehodnost generacije

Na prehodu iz študijskega leta 2016/2017 v 2017/2018 je prehodnost čiste generacije na programu MZdr iz 1. v 2. letnik bila 66,7 %. Na prehodu iz študijskega leta 2017/2018 v 2018/2019 je prehodnost čiste generacije iz 2. v 3. letnik bila 71,4 %.

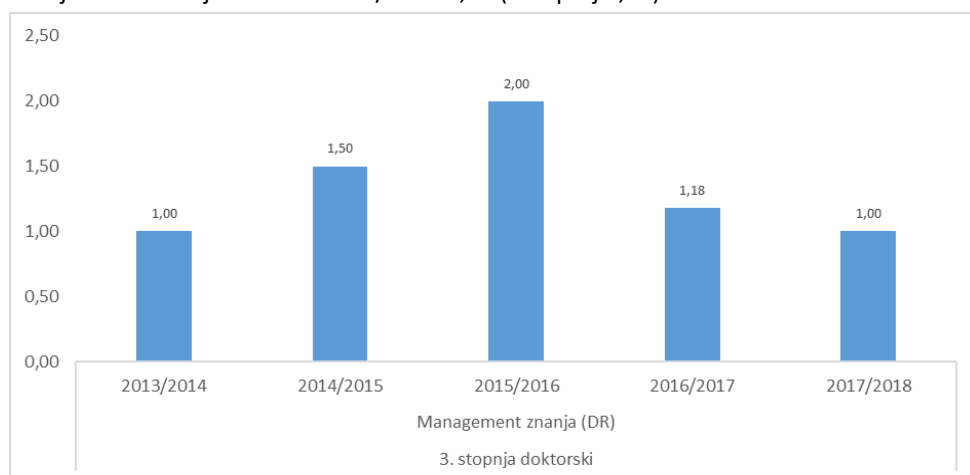
b) Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov

Uspešnost pri študiju predstavljamo z vidika povprečnega števila opravljanj izpita pri isti učni enoti s strani istega študenta²⁴ (*Slika 24*) in povprečja pozitivnih ocen (*Slika 25*). V študijskem letu 2017/2018 je bilo

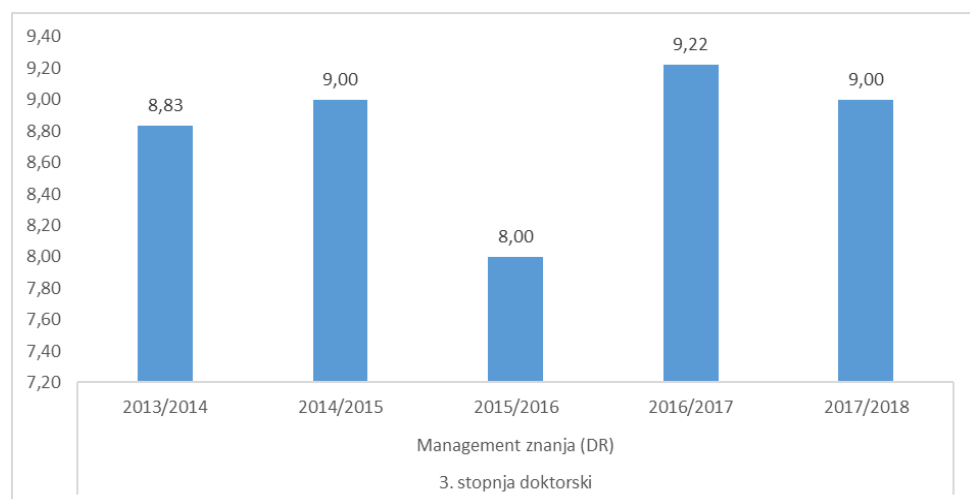
²³V doktorski študijski program Management znanja se lahko vpiše, kdor je končal študijski program druge stopnje (po Zvis 2004), dodiplomski univerzitetni študijski program (pred Zvis 2004), študijski program, ki je ovrednoten s 300 kreditnimi točkami v trajanju 5 let (enovit magistrski študij), študijski program za pridobitev specializacije in je pred tem končal visokošolski strokovni program (pred Zvis 2004), magisterij znanosti ali specializacijo po končanem študijskem programu za pridobitev univerzitetne izobrazbe (pred Zvis 2004), enakovredno izobraževanje v tujini (Enakovrednost predhodne izobrazbe v tujini ugotavlja pristojna komisija.).

²⁴ Upoštevane so samo pozitivne ocene.

povprečno število opravljanj izpita pri isti učni enoti s strani istega študenta 1,0 (leto prej 1,18). Povprečje pozitivnih ocen je bilo v študijskem letu 2017/2018 9,00 (leto prej 9,22).



Slika 24: Povprečno število opravljanj izpita pri isti učni enoti s strani istega študenta v programu 3. stopnje MZdr v zadnjih petih študijskih letih



Slika 25: Povprečje pozitivnih ocen v programu 3. stopnje MZdr v zadnjih petih študijskih letih

c) Zadovoljstvo študentov s predmeti in izvajalci

Anketiranje študentov 3. stopnje o izvedbi izobraževanja poteka ob koncu študijskega leta v spletnem okolju EnKlikAnketa – 1ka. V študijskem letu 2017/2018 je bila odzivnost študentov 73 %. Analiza je pokazala, da so študenti zadovoljni tako s študijskim programom in predmeti, kot s sodelovanjem z mentorji ter na splošno s fakulteto. Na podlagi analize anketnega vprašalnika so bile ugotovljene možnosti za izboljšavo določenih vprašanj, zato v 2018/2019 načrtujemo spremembo vprašalnika ter morda tudi spremembo raziskovalne metode.

d) Obremenitev študentov s študijem

Iz analiz anketnih vprašalnikov študentov v študijskem letu 2017/2018 izhaja, da študenti obremenjenost s študijem ocenjujejo kot premajhno. Glede na rezultate bo potrebno razmisliti tako o primernosti obremenitve kot tudi o samem načinu zbiranja teh podatkov.

e) Diplomanti

V študijskem letu 2017/2018 je diplomirala ena, prva študentka na doktorskem študijskem programu, ki je študij zaključila v 4,29 letih. Sklepamo, da so razlogi za nizek odstotek diplomantov, v specifikah doktorskega

študija, v zaposlitvi študentov, v dolgotrajnih postopkih pri potrjevanju dispozicij in pregledu disertacije preko raznih komisij.

2.2.4.3 ZNAČILNOSTI IZVEDBE ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Študijski program 3. stopnje je bil izveden v skladu z Načrtom izvedbe izobraževanja in z Izhodišči za načrtovanje izobraževalnega dela za študijsko leto 2017/2018. Študentom je bila v letu 2017/2018 na voljo podpora s strani e-učilnice v okolju Moodle pri vseh predmetih. Pri predmetih 3. stopnje sta gostovala 2 tuja gostujoča profesorja.

2.3 DRUGE DEJAVNOSTI V IZOBRAŽEVANJU

2.3.1 INTERESNA DEJAVNOST ŠTUDENTOV MFDPŠ

Interesne dejavnosti na MFDPŠ načrtuje ŠS MFDPŠ v okviru svojega Letnega programa dela. ŠS je v študijskem letu 2017/2018 sodeloval na informativnih dnevih, organiziral študentsko konferenco KoME ter že tradicionalno Študentijado Mednarodnih. V študijskem letu je svojo dejavnost ponovno okreplil z organizacijo in sofinanciranjem tečajev poslovne nemščine.

2.3.2 VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Na MFDPŠ poleg študijskih programov za pridobitev izobrazbe izvajamo tudi druge vrste izobraževanja, posamezne predmete študijskih programov in neformalne oblike izobraževanja (seminarji, delavnice itd.) za pridobivanje dodatnih kompetenc. Vsebina teh izobraževanj je objavljena v e-učilnici MFDPŠ (v okviru kariernega centra). V okviru neformalnega izobraževanja je bilo skupaj izvedenih več delavnic, dogodkov, posvetov, ki jih navajamo v točki 2.5.4.

2.3.3 TUTORSTVO NA MFDPŠ

Predmetno tutorstvo je v študijskem letu 2017/2018 opravljalo šest tutorjev študentov, ki so skupaj opravili 111,50 (leto prej 370 kontaktnih ur), na srečanjih smo skupaj našeli 92 študentov²⁵. Splošno tutorstvo je potekalo v obliki informiranja študentov novincev, pomoči Erasmus študentom in sodelovanja na informativnih dnevih. Zadovoljstvo študentov s tutorstvom smo preverjali v okviru anketiranja študentov. Rezultat anketiranja je pokazal, da so študenti nekoliko manj zadovoljni z izvedbo tutorskih ur kot leto poprej (ocena 3,6, lani 4,2, na lestvici zadovoljstva od 1 do 5).

2.4 RAZISKOVALNO-RAZVOJNA DEJAVNOST²⁶

Raziskovalno razvojna (RR) dejavnost je ena od štirih ključnih dejavnosti na MFDPŠ. V njenem okviru potekajo trije temeljni procesi: prijavljanje in izvajanje raziskovalnih in razvojnih projektov, diseminiranje in krepitev odmevnosti raziskovalnih rezultatov ter vključevanje študentov v raziskovanje. Kot ugotavljamo s samoevalvacijo, je raziskovalno razvojna dejavnost v letu 2018 glede na obseg prijav in raziskovalne uspešnosti raziskovalcev na MFDPŠ ter druge z raziskovanjem povezane aktivnosti (publicistična, izobraževalna ipd.) v večji meri ohranila raven iz predpreteklega leta. V letu 2018 je znatno upadlo število novo pridobljenih projektov, kljub približno enakemu številu oddanih prijav, kar pa je sprejemljivo glede na večje število pridobljenih in izvajanih projektov še iz 2017. V nadaljevanju poročila predstavljamo ključne sestavine temeljnih procesov v tej dejavnosti – raziskovalno skupino, prijave in izvedbe RR projektov, publiciranje, diseminiranje in odmevnost

²⁵ Predmetno tutorstvo se je izvajalo pri predmetih Poslovna matematika (ESD), Poslovna matematika (PSD), Informatika (ESD), Poslovna informatika (PSD).

²⁶ Podatki o raziskovalni in razvojni dejavnosti so bili pridobljeni na dan 29.1.2019.

raziskovalnih dosežkov ipd. Podatki se nanašajo na koledarsko leto 2018, pri vključevanju študentov v raziskovanje na MFDPŠ pa na študijsko leto 2017/2018.

2.4.1 RAZISKOVALNA SKUPINA (RS)

RS MFDPŠ deluje pod imenom Raziskovalna skupina za družbene in poslovne študije²⁷. Dejavnost RS sodi med naslednje vede (ARRS klasifikacija): 5.02.00 - Družboslovne vede / Ekonomija, 5.04.00 - Družboslovne vede / Upravne in organizacijske vede, 5.01.00 - Družboslovne vede / Vzgoja in izobraževanje. Konec leta 2018 je bilo v RS 12 članov. Vodja RS je od 27. 10. 2010 doc. dr. Špelca Mežnar. Raziskovalna področja, na katerih je skupina dejavna, so skladna s študijskimi področji fakultete oziroma njenih raziskovalcev – 80 % RR projektov, ki jih izvaja fakulteta, je umeščenih v področji ekonomije ter upravnih in organizacijskih ved, pri čemer med projekti prevladujejo slednji.

2.4.2 PRIJAVLJENI, IZBRANI IN IZVAJANI RR PROJEKTI²⁸

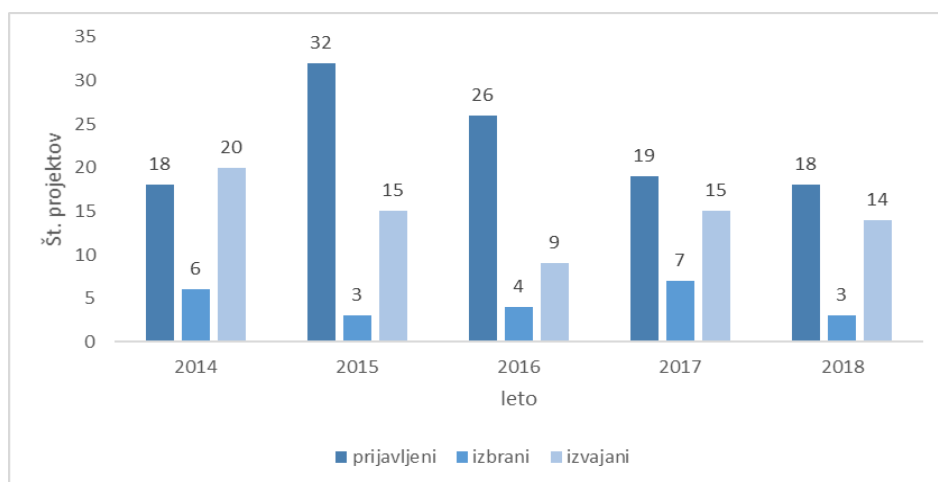
MFDPŠ spremlja razpise raziskovalnih in infrastrukturnih programov ter raziskovalnih projektov, financiranih s strani domače nacionalne agencije ARRS²⁹. V letu 2018 smo na MFDPŠ prijavi štiri projekte (na razpise ARRS), pri katerih smo dvakrat nastopali kot koordinator in dvakrat kot partner. V letu 2017 so na MFDPŠ potekali 3 projekti ARRS: raziskovalni program, CRP in en projekt MR ter en projekt MIZŠ. MFDPŠ prijavlja nacionalne RR projekte tudi druge, kot so npr. projekti, financirani z razpisi občin, agencij ali ministrstev. V letu 2018 je MFDPŠ prijavila en projekt na razpis MIZŠ, ki je bil tudi izbran za sofinanciranje. Pridobivanje mednarodnih projektov, financiranih iz sredstev Evropske Unije oziroma drugih mednarodnih organizacij, poteka podobno kot v primeru ARRS na podlagi prijav na javne razpise.³⁰ V letu 2018 smo prijavi oziroma sodelovali v prijavi 13 mednarodnih projektov (štirikrat kot koordinator, devetkrat kot partner). Izvajali oziroma soizvajali smo 10 mednarodnih projektov. *Slika 26* na zbirni ravni prikazuje število prijavljenih, izbranih in izvajanih projektov po koledarskih letih. Kot je razvidno iz slike, fakulteta ohranja število prijav na projekte, v primerjavi z letom 2018 pa se je število izbranih projektov zmanjšalo (s 7 na 3). Število izvajanih projektov ostaja na visoki ravni ter se je iz leta 2017 le malo zmanjšalo (s 15 na 14).

²⁷ Vpisana je v evidenco slovenskih raziskovalnih zavodov in organizacij pod številko 2711 (Sklep št. 27/2010-SProd.Razisk z dne 7. 7. 2010).

²⁸ Prijave in izbor ter izvedba nacionalnih in mednarodnih raziskovalnih programov in projektov ne sovpadajo nujno z istim koledarskim letom. Kljub temu so zaradi analize uspešnosti izbrani projekti prikazani v tistem letu, v katerem so bili prijavljeni. Ob tem je potrebno poudariti, da je v preglednici predstavljeno le število novih prijavljenih in izbranih projektov, in ne število projektov, ki jih fakulteta izvaja v opazovanem koledarskem letu.

²⁹ Npr. raziskovalni programi (RP), infrastrukturni programi (IP), aplikativni (ARP) in temeljni (TRP) raziskovalni projekti, ciljni raziskovalni programi (CRP), doktorski projekti (PD), kandidati za mentorje novim mladim raziskovalcem (MR), sofinanciranje organizacije znanstvenih sestankov (ZS), promocija znanosti v tujini (PZ).

³⁰ MFDPŠ se najpogosteje odziva na razpise Evropske komisije in Izvajalske agencije za izobraževanje, avdiovizualno področje in kulturo Evropske unije - ang. The Education, Audiovisual and Culture Executive Agency oziroma EACEA - Agencija je pristojna za upravljanje programov na področju izobraževanja (npr. Erasmus+ itd.) (EACEA, 2014).

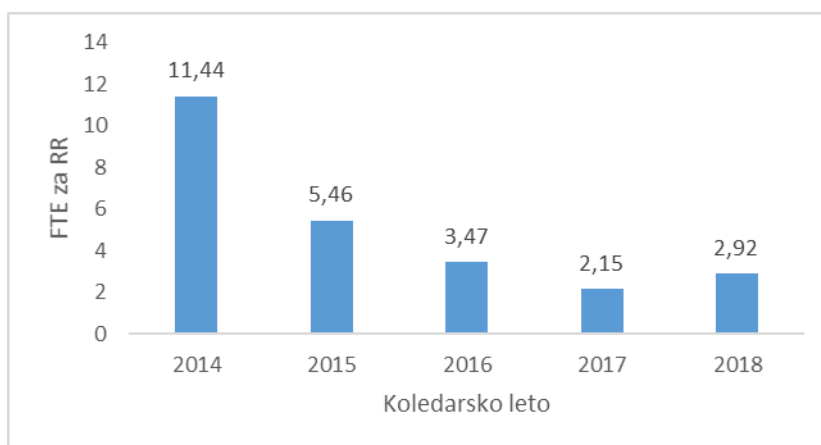


Slika 26: Pregled vseh prijavljenih, izbranih in izvajanih projektov v zadnjih petih letih

2.4.3 DISEMINIRANJE IN ODMEVNOST RAZISKOVALNIH REZULTATOV

Uspešnost RS opredeljujemo glede na obseg objavljanja in s tem povezanimi kazalniki, ki jih kot merila raziskovalne uspešnosti opredeljuje ARRS³¹ ter obseg FTE za RR dejavnost. 12 članov RS je v letu 2018 doseglo 1.248,68 Z točk (v letu 2017 1.584,71), 346,90 S točk (v letu 2017 352,76), 195,09 A' točk (544,67 v letu 2017), 65,33 A'' točk (160,00 v letu 2017) in 233,09 točk A^{1/2} (818,33 v letu 2017). Kot kažejo številke, je obseg objavljanja v primerjavi s prejšnjim letom upadel, predvsem zaradi zmanjšanja števila raziskovalcev v raziskovalni skupini. Število znanstvenih objav v revijah s faktorjem vpliva je kljub temu naraslo. Citiranost raziskovalne skupine je upadla sorazmerno z manjšanjem števila raziskovalcev v skupini.

Pomemben podatek za prikaz intenzivnosti raziskovanja je podatek o deležu FTE za RR dejavnost glede na FTE vseh zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev na MFDPŠ³². Podatek predstavlja Slika 27. Kot je razvidno iz slike, se je v letu 2018 število FTE v RR dejavnosti povečalo (na 2,92 FTE), kar je posledica vključitve zaposlenih raziskovalcev v izvajane projekte (tj. sprememba prakse sodelovanja raziskovalcev na projektih v okviru zaposlitve na MFDPŠ).



Slika 27: Pregled FTE v RR dejavnosti glede na celoten RR v zadnjih petih letih

³¹ Temelji na številu objav po kategorizaciji Cobiss ter kazalnikih Z1, Z2, S, A', A'' in A^{1/2}, zbranih na dan 22.1.2016. V primeru, da posameznik, član raziskovalne skupine MFDPŠ, do tega datuma ni vpisal določene publikacije v Cobiss, ta publikacija ni upoštevana v tem poročilu.

³² Izračun na zadnji dan koledarskega leta.

Raziskovalno uspešnost RS predstavlja *Preglednica 1*, ki podaja število objav po ključnih znanstvenih in strokovnih kategorijah³³ za leta od 2014 do 2018 za vse visokošolske učitelje in sodelavce skupaj. V letu 2018 največ objav sodi v kategoriji znanstveni članek (1.01, 1.02 in 1.03) in znanstveni prispevek na konferenci (1.08). Povprečno število znanstvenih objav na visokošolskega učitelja in sodelavca je v letu 2018 doseglo vrednost 3,17 (na FTE pa 3,62), kar v primerjavi s predhodnim letom predstavlja močno povečanje.

Preglednica 1: Pregled znanstvenih in strokovnih objav v zadnjih petih letih

Koledarsko leto	2014	2015	2016	2017	2018
Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev	26	20	16	16	12
Število visokošolskih učiteljev in sodelavcev v FTE	14,3	12,3	9,8	15,9	10,5
1.01, 1.02 in 1.03 znanstveni članki skupaj	26	15	23	10	11
1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	30	13	17	11	23
1.16 Samostojni znanstveni sestavek v monografiji	11	4	18	11	4
2.01 Znanstvena monografija	2	3	4	1	0
Skupaj znanstvene objave	69	35	62	33	38
1.04 Strokovni članek	3	1	1	1	1
1.09 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci	0	2	0	0	0
2.02 Strokovna monografija	3	0	0	1	0
Skupaj strokovne objave	6	3	1	2	1
Skupaj	75	38	63	35	39

Preglednica 2: Znanstvene objave v revijah s faktorjem vpliva in število čistih citatov v zadnjih petih letih

Koledarsko leto	2014	2015	2016	2017	2018
Število znanstvenih objav v revijah s faktorjem vpliva	10	10	17	8	14
Število čistih citatov (CI WoS/Scopus)	66	46	49/91	49/87	37/74

Znanstvene objave v revijah, indeksiranih v WoS in Scopus s faktorjem vpliva³⁴ večjim kot 0, veljajo kot dokaz odmevnosti objavljenega raziskovalnega dela. Podobno informacijo podaja tudi število čistih citatov (brez avto-citatov) v okviru teh istih revij. *Preglednica 2* prikazuje podatke o objavah in citatih v revijah WoS in Scopus s faktorjem vpliva večjim od 0. Zaradi različne metodologije zajema podatkov je težko sklepati na pomembnejše premike na bolje ali slabše, zdi pa se, da odmevnost in citiranost objavljanja na MFDPŠ ostaja na približno isti ravni kot v preteklih letih.

V septembru 2018 smo sodelovali na dogodku Dan raziskovalcev, ki se odvija na pobudo Evropske Komisije vsak zadnji petek v mesecu septembru v številnih evropskih državah. Dan raziskovalcev ponuja možnost vpogleda v raziskovalni del delovanja višješolskih in visokošolskih zavodov, v lokalne raziskovalne inštitute, sodelovanje v eksperimentih ter možnost uporabe najnovejših tehnologij in instrumentov pod vodstvom raziskovalcev. Na dogodku, ki ga je organiziralo Regijsko študijsko središče pred Osrednjo knjižnico Celje, je sodelovala tudi naša fakulteta s stojnico, na kateri so študenti za obiskovalce pripravili kviz "Kako dobro poznam EU?".

³³ Kategorizacija COBISS.

³⁴ Faktor vpliva je merilo odmevnosti znanstvene revije, in pojasnjuje, kolikokrat se predstavljena odkritja in rezultati citirajo v drugih znanstvenih člankih.

2.4.4 VKLJUČEVANJE ŠTUDENTOV V RR DEJAVNOST

Študenti se v raziskovalno-razvojno delo vključujejo v pretežni meri preko izdelave zaključnih nalog (predvsem magistrskih nalog) in vključevanjem v raziskovalno delo mentorjev. Stik z gospodarstvom ter raziskovanjem na MFDPŠ omogočamo tudi preko izdelave projektnih nalog. Te študenti izdelujejo v okviru nekaterih predmetov na 1. stopnji, kot sta Podjetništvo in Marketing. V okviru teh predmetov je vsako leto izvedena vsaj ena javna predstavitev projektnih nalog študentov.

Študenti vsako leto sodelujejo na študentski konferenci KoME– KOnferenca MEdnarodnih, katere organizator je Študentski svet MFDPŠ. 9. študentske konference KoMe z naslovom *Izzivi mladih in priložnosti v mednarodnem okolju* se je udeležilo 73 študentov MFDPŠ. Na konferenci je nastopilo sedem gostov. V osrednjem delu konference so študenti predstavili 16 prispevkov.

Študenti MFDPŠ imajo tudi možnost sodelovanja na Mednarodni znanstveni konferenci MakeLearn & TIIM. Konferenca, ki je v letu 2018 potekala v Neaplju v Italiji, se je udeležilo devet doktorskih študentov MFDPŠ, ki so tudi aktivno sodelovali s predstavitvijo konferenčnih prispevkov in sodelovali na seminarju o akademskem pisanju in objavljanju.

2.5 SODELOVANJE Z OKOLJEM IN DRUŽBENA ODGOVORNOST

Dejavnost sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti na MFDPŠ sestavljajo trije temeljni procesi, in sicer povezovanje z visokošolskimi zavodi, gospodarstvom, negospodarstvom in širšo zainteresirano javnostjo, krepitev prepoznavnosti fakultete ter vodenje aktivnosti kariernega centra in Alumni. MFDPŠ sodelovanje z okoljem krepi preko svoje konferenčne, raziskovalne in založniške dejavnosti ter družbeno odgovornega ravnanja, stik z diplomanti pa ohranja preko skupnosti »Alumni in prijatelji MFDPŠ« ter preko sodelovanja s Svetom MFDPŠ. Člani Sveta MFDPŠ predstavljajo neposredno vez z okoljem in potrebami trga dela, omogočajo pa priložnost za krepitev sodelovanja z okoljem ter širjenje partnerske mreže.

MFDPŠ sodeluje z različnimi nacionalnimi in mednarodnimi institucijami (visokošolskimi, raziskovalnimi, gospodarskimi), sodelovanje pa se pogosto izraža na ravni individualnega sodelovanja visokošolskih učiteljev in raziskovalcev. V okviru izobraževalne dejavnosti le-to poteka preko vključevanja gostov iz prakse v izvedbo študijskih programov, študentov v praktično usposabljanje v podjetjih, mobilnosti učiteljev in študentov ter mednarodnega povezovanja. Prav tako se izvajajo promocijske aktivnosti na ciljnih mednarodnih trgih. V okviru RR dejavnosti prihaja do sodelovanja v različnih RR projektih in njihovih prijavah, kar smo opisali že v predhodnem poglavju, poleg tega pa tudi pri založniški in konferenčni dejavnosti.

2.5.1 SODELOVANJE PRI IZOBRAŽEVALNI DEJAVNOSTI

V okviru povezovanja z visokošolskimi zavodi, gospodarstvom, negospodarstvom in širšo zainteresirano javnostjo je MFDPŠ imela do zaključka študijskega leta 2017/2018 skupaj sklenjenih 50 bilateralnih pogodb za mobilnost s tujimi visokošolskimi zavodi³⁵. Poleg tega ima MFDPŠ sklenjeno pogodbo o transnacionalnem izobraževanju s South East European University (SEEU) v Makedoniji za magistrski študijski program Vodenje in kakovost v izobraževanju.

V študijskem letu 2017/2018 smo nadaljevali s prakso vključevanja gostov iz prakse ter gostujočih visokošolskih učiteljev v izvedbo študijskih programov na vseh treh stopnjah. Skupaj je pri izvedbi programov sodelovalo 18 tujih in domačih strokovnjakov iz prakse in 10 tujih gostujočih profesorjev. V študijskem letu je bilo skupaj izvedenih 7 ekskurzij.

³⁵ MFDPŠ je nosilka Erasmus+ listine za visoko šolstvo (ECHE) od leta 2013. Na podlagi te listine sodeluje v evropskih programih mobilnosti, ki sofinancirajo in tako omogočajo mobilnost študentov za študij in prakso v tujini ter mobilnost zaposlenih za namen poučevanja in usposabljanja.

Mobilnosti za študij na tujem visokošolskem zavodu sta se v študijskem letu 2017/2018 udeležila dva študenta MFDPŠ, in sicer na Hrvaškem, ter eden za prakso v Španiji. Mobilnosti na MFDPŠ se je v študijskem letu 2017/2018 udeležil en študent iz Italije.

Fakulteta sodeluje tudi z regionalnimi podjetji. Prizadeva si vzpostaviti stik z bodočimi delodajalci ne le preko diplomantov temveč tudi preko študentkih projektnih nalog, kjer študenti v okviru predmeta rešujejo realne probleme lokalnih podjetij. Na predstavitve projektnih nalog so vabljeni tudi predstavniki podjetij.

MFDPŠ je v sodelovanju s tajsko partnersko fakulteto Kasetsart University in podjetjem Gorenje d.o.o. v 2017/2018 sodelovala pri izvedbi poletne strokovne prakse dveh tajskih študentk v Gorenju d.o.o.

V aprilu 2018 smo z University of Prishtina, Faculty of Education in Faculty of Economics organizirali mednarodno konferenco »Leadership and Management in Schools and Business«, ki je potekala v Prištini na Faculty of Education, University of Prishtina. Namen konference je bil prispevati k mednarodni razpravi o aktualnih vodstvenih in managerskih temah, ki so v zadnjem desetletju postale pomemben del svetovnih trendov. Konferenca je bila namenjena managerjem, administratorjem, zaposlenim na odgovornih delovnih mestih v izobraževanju, ravnateljem, učiteljem/profesorjem z izobraževalnih in poslovnih institucij in šol na Kosovem in v širši regiji.

Fakulteta je v maju in juniju 2018 sodelovala v Tednu vseživljenjskega učenja partnerske mreže Regijskega študijskega središča. Izvedli smo 15 prireditev: predstavitev fakultete na informativnem dnevu ter na Paradi učenja v središču Celja, več vabljenih predavanj domačih in tujih strokovnjakov, pohod MFDPŠ na Celjsko kočo ter več zanimivih delavnic za naše študente v izvedbi Visoke zdravstvene šole Celje, Zavoda VOZIM ter Centra za krepitev zdravja pri Zdravstvenem domu Celje. Sodelovali smo na Paradi učenja, ki jo je v središču mesta Celje organizirala Ljudska univerza Celje. Udeležili smo se tudi zaključnega srečanja TVU partnerske mreže Regijskega študijskega središča, ki je potekalo na Šolskem centru Šentjur, ki je prav tako eden od partnerjev partnerske mreže. Namen srečanja je bila evalvacija TVU ter predstavitev zgodb izbranih posameznikov vsake partnerske institucije, ki prispevajo k udeležanju slogana TVU 'Slovenija, učeča se dežela'. Naši študentki sta predstavili svoje delo ter izkušnje, ki sta jih pridobili kot prostovoljki pri delu z Romi in migranti na Ljudski univerzi Celje in OŠ Lava v sklopu projekta Vključevanje Romov in migrantov v šole (Romigsc).

V septembru 2018 na fakulteti organizirali strokovno srečanje, kjer so udeležencem iz različnih šol, vrtcev in ljudskih univerz naši predavatelji predstavljali izzive zagotavljanja kakovosti v vrtcih in šolah.

2.5.2 REALIZACIJA CILJEV RAZVOJNEGA STEBRA FINANCIRANJA V LETU 2018 (OMREŽJE MFDPŠ)

V letu 2018 smo bili prvič prejemniki razvojnega stebra financiranja namenjenega spodbujanju razvoja študijske dejavnosti in odločili smo se, da ta sredstva usmerimo v projekt, ki smo ga poimenovali Krepitev in formalizacija sodelovanja z okoljem na področju izobraževanja (Omrežje MFDPŠ).

Projekt Omrežje naši fakulteti omogoča izboljšanje sodelovanja z gospodarskimi subjekti na vseh ravneh. Že v preteklosti smo mnogo truda in energije vložili v sodelovanje z gospodarskim okoljem in v okvir študija vključevali mnoge aktivnosti. Najpogostejše aktivnosti so bile vključevanje gostov iz prakse in strokovna praksa, ki je del obveznih študijskih aktivnosti, na posameznih programih pa tudi kot izbirne študijske možnosti. Takšno sodelovanje s podjetji nam je omogočalo boljše predstavitev realnih gospodarskih razmer in s tem tudi prenos dela praktičnih znanj v predavalnico.

S programom Omrežje pa smo lahko sodelovanje s podjetji razširili. Skladno za aktivnostmi zastavljenimi v projektu Omrežje, sedaj izvajamo predavanja gostov iz prakse, podjetja izvajajo praktične delavnice za prenos znanj in veščin, okrepili in povečali smo lahko število strokovnih ekskurzij v podjetja, kjer si lahko študentje pogledajo proizvodnjo, spoznajo delovne razmere, so v kontaktu z zaposlenimi, ..., omogočamo opravljanje strokovne prakse, ki prav tako vpliva na pridobivanje praktičnih znanj in veščin, pristopamo k izdelavi projektnih

nalog, v katerih študentje rešujejo realne situacije iz podjetij, za katere izvedejo raziskavo, podajo predloge rešitev in argumente za predlagane rešitve, ter izvedejo javno predstavitev predlaganih pristopov reševanja. Projekt Omrežje omogoča tudi mentorstvo diplomantov tistim študentom, ki potrebujejo za svojo podjetniško pot praktične nasvete in pristope, ter podporo nekoga, ki razume njihovo situacijo, saj je tudi sam moral opraviti podobno pot. S tem se študentom prihrani mnogo neprijetnih izkušenj, obenem pa vpliva na njihovo hitrejšo samostojno podjetniško pot z manj napakami, saj so prejeli dodatna znanja in veščine.

V preteklem koledarskem letu 2018 smo tako v okviru projekta Omrežje izvedli naslednje aktivnosti:

- strokovno ekskurzijo v podjetje Šumer d.o.o.
- strokovno ekskurzijo v podjetje Mepex Lucian Perger s.p.
- delavnico z naslovom Davčna morala in davčne utaje v izvedbi dr. Stanka Čokelca iz podjetja Revidicom d.o.o.,
- delavnico z naslovom Pot finančne varnosti v izvedbi finančne strokovnjakinje ga. Zdenke Čemažar iz podjetja Par-Mat Zdenka Čemažar s.p.
- projektno nalogo z naslovom Načrt internacionalizacije za švicarski in italijanski trg za podjetje Šumer d.o.o., ter
- 3 mentorska srečanja z eno študentko magistrskega programa MZ na MFDPS z alumni mentorjem g. Lucianom Pergerjem,
- Podpis pogodb o sodelovanju s podjetji v okviru projekta Omrežje: Šumer d.o.o., Dewesoft d.o.o., Mepex Lucian Perger s.p., Vivapen d.o.o., OOPZ Celje.

Na strokovni ekskurziji v podjetje Šumer d.o.o. iz Ljubecne sta predstavnika podjetja udeleženi študentom vseh programov in letnikov najprej podrobno predstavila podjetje, način in področja delovanja, ter sam pristop na trg. Poleg tega sta jim v okviru razgovora aktivnosti na trgu predstavila skozi njihov model projektnega pristopa k posameznemu poslu in odgovorila na vprašanja študentov. Sledil je voden ogled in podrobna razlaga proizvodnje, v kateri imajo mnogo zanimivih strojev. Izpostavila sta njihove konkurenčne prednosti na trgu in tudi v praksi pokazala, kaj jih dela drugačne in uspešne na trgu. Po ogledu proizvodnje sta odgovorila na dodatna vprašanja študentov, ki so se jim utrnila ob ogledu zanimivih proizvodnih postopkov in različnih izdelkov za različne industrije. Ekskurzije se je udeležilo skupno 16 študentov, vključeni pa so bili študentje iz vseh programov in letnikov.

Na strokovni ekskurziji študentov v podjetje Mepex Lucian Perger s.p., so nam sta predstavili podjetje in njihovo dolgoletno tradicijo Medeni raj. So eden redkih proizvajalcev izdelkov iz lecta, voska in medu, ki ohranjajo svoje izročilo in v svoji proizvodnji še vedno večino stvari izdelajo ročno. Skozi predstavitev sta prikazala in pojasnila razvojno pot podjetja, ter dala v pokušino njihove izdelke. Študenti so na ogledu spoznali, kako se izdelujejo energetske sveče, iz kakšnih materialov so izdelani naravni žele bomboni, ter spoznali skrivnosti njihovih najboljših medenjakov. Sproščenost in odlična predstavitev družinskega podjetja ste študentom omogočila razumevanje in pomembnost posameznih elementov vodenja podjetja in njegovega razvoja na dolgi rok. Ekskurzije se je udeležilo skupno 15 študentov, vključeni pa so bili iz vseh programov in letnikov.

Na delavnici Davčna morala in davčne utaje, ki jo je vodil dr. Stanko Čokelc pooblaščen revizor, preizkušeni davčnik in državni notranji revizor iz revizijske družbe Revidicom d.o.o. so študentje spoznali, izzive in načrte Evropske Unije in držav članic glede vrst davkov, stopenj obdavčitve in pobiranja davkov. Pogovarjali so se tudi o tem, kako se bo EU borila proti davčnim goljufijam in utajam ter kakšni bodo ukrepi. Predstavljena je bila analiza davčnih utaj iz Slovenije do leta 2014 na osnovi podatkov FURS-a. Delavnice se je udeležilo skupno 45 študentov, vključeni pa so bili iz vseh programov in letnikov.

Na delavnici Pot finančne varnosti, ki jo je vodila samostojna finančna svetovalka strokovnjakinja ga. Zdenka Čemažar iz podjetja Par-Mat Zdenka Čemažar s.p. so udeleženci spoznali razmere na finančnih trgih. Poleg tega jim je predavateljica predstavile nove pristope in možnosti, ki se vse bolj uveljavljajo v finančnem svetu. Spoznali so različne finančne produkte ter po kakšnih principih izbrati najbolj primerne zase. Na delavnici so se študentje spoznali tudi z osnovnimi pojmi povezanimi s kripto svetom. Delavnice se je udeležilo skupno 46 študentov, vključeni pa so bili iz vseh programov in letnikov.

Pri projektni nalogi z naslovom Internacionalizacija na švicarski in italijanski trg za podjetje Šumer d.o.o. je sodelovalo 6 študentov 2. letnika študijskega programa Ekonomije v sodobni družbi in Poslovanja v sodobni družbi. V nalogi so študentje obravnavali podjetje Šumer d.o.o., ki želi širiti svoje storitve in prodajo na švicarski in italijanski trg. Skladno z vsemi zakonitostmi, so študentje ugotavljali, da se tudi podjetje Šumer d.o.o., tako kot vsa druga podjetja, katerih dejavnost je proizvodnja visokotehnoloških izdelkov zaveda, da je zanje ključnega pomena delovanje in vstopanje na tuje trge in s tem širitev trga. Ključna naloga je bilo izvesti raziskavo obeh trgov in opredeliti možne načine vstopa na oba omenjena trga. Študentje so v posameznih delih projektne naloge predstavili svoje predloge in ideje, ki jih bodo v podjetju lahko uporabili pri razvoju novih izdelkov ali pri širitvi na oba omenjena trga morda koristili podjetju pri lansiranju njihovih produktov na dva trga. Glavni cilj naloge je bil oblikovanje predloga za vstop na trga, kjer so opredelili neposredno obliko izvoza blaga kot najboljši možnosti za oba omenjena trga. Z nalogo so bili zadovoljni tudi v podjetju, saj so bili ves čas priprave vsebine naloge aktivno vključeni v njeno nastajanje in so podajali smernice in napotke, ter dodatne zahteve za izvedbo analiz in raziskave, da bodo lahko izsledke uporabili tudi v praksi.

Poleg tega so študentje na magistrskem programu Management e-poslovanja pripravili projektne naloge z naslovom E-poslovne izboljšave za podjetja 3print, Elektro Celje, Lek, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Pošto Slovenije, Prometno šolo Maribor in Zavarovalnico Triglav.

Z začetkom tega študijskega leta smo izbrali tudi enega od uspešnih alumni študentov MFDPŠ, ki so bili pripravljeni prevzeti mentorstvo mlajšim kolegom, ki še študirajo, obenem pa so vpeti v podjetniške aktivnosti (kot samostojni podjetniki ali kot zaposleni v podjetjih). Diplomant Lucian Perger iz podjetja Mepex Lucian Perger s.p. je pokazal interes za mentoriranje študentke, ki zaključuje študij na naši fakulteti. Mentoriranka je zaposlena v družinskem podjetju. Ker gre za družinsko podjetje, kjer se ponavadi pojavijo težave v času prenosa lastništva med starši in otroci, je to odličen primer za pomoč nekoga, ki ima podobne izkušnje v lastni podjetniški poti. Na prvem srečanju sta se medsebojno spoznala, mentoriranka pa je podrobno in izčrpno predstavila situacijo v podjetju. Na drugem srečanju sta se lotila oblikovanja vizije podjetja ter ciljev, ki bi jih v podjetju rada dosegla. Pri opredeljevanju ciljev sta sledila ustreznim metodam (SMART), na osnovi katere ji je mentor pojasnil pomembnost razumevanja in postavljanja realnih ciljev. Na tretjem srečanju sta se lotila opredeljevanja ciljnih skupin gostov, ter prilagoditve ponudbe. Za oblikovane ciljne skupine sta opredelila značilnosti in njihove navade. Ker imajo ciljne skupine gostov različne interese želje in pričakovanja, je potrebno temu prilagoditi tudi promocijske aktivnosti. Naloga mentoriranke je bila, da do 4 srečanja razmisli o promocijskih aktivnostih za vsako posamezno ciljno skupino gostov.

V preteklem koledarskem letu smo zaradi pozne odobritve projekta in podpisa pogodbe imeli težave z izvedbo določenih aktivnosti, ki bodo izvedene v prihodnjih letih. Poleg tega je specifičnost naših študijskih programov v tem, da je študijsko leto razdeljeno na trimesre, kar otežuje planiranje terminov izvedbe aktivnosti za celo leto vnaprej, saj recimo v mesecu septembru še nismo mogli določiti terminov za izvedbo aktivnosti v mesecu januarju. Razlog je v pripravi in usklajitvi urnika predavanj, ter usklajevanju aktivnosti v okviru projekta Omrežje, da se študentom aktivnosti ne pokrivajo z rednimi študijskimi aktivnostmi. Na fakulteti si namreč želimo, da se v aktivnosti projekta Omrežja lahko vključi čim večje število študentov in pridobijo praktična

znanja in veščine. Drug pomemben vidik je tudi sodelovanje študentov v teh aktivnostih na način, da se prikažejo kot osebnosti potencialnim delodajalcem.

Takšen širši pristop k izvedbi aktivnosti v okviru projekta Omrežje, je všečen tudi podjetjem, saj ne gre le za klasično, temveč razširjeno sodelovanje. Podjetja imajo možnost sooblikovanja določenega dela vsebin študijskih vsebin in podajanja praktičnih znanj in veščin, obenem pa lahko spremljajo razvoj vključenih študentov in si poiščejo potencialne nove sodelavce. S tem se krepí ne samo sodelovanje, temveč tako fakulteta, kot podjetja vplivajo na to, da bo znanje ostalo v regiji, saj imajo študenti po zaključku študija več možnosti zaposlitve in osebnega razvoja v domači regiji.

Nekatera podjetja s katerimi sodelujemo so zavrnila podpis pogodbe iz razloga, da ni njihov interes v tem, da bi služila na račun sodelovanja, vendar pozdravljajo sodelovanje s fakulteto in aktivnosti opravijo, ter jih bodo tudi v prihodnje opravljale brezplačno. Nekatera med njimi se vključujejo samo v možnost izvedbe predavanja, ali strokovne prakse za študente, najpogosteje pa za pripravo projektnih nalog. Slednje je seveda razumljivo, saj gre za aktivnost, ki je aktualna le v danem trenutku in niti nima smisla sklepati pogodbe za daljše obdobje, saj bi v pogodbi morali opredeliti teme projektnih nalog. Teme pa se zaradi hitro spreminjajočih se tržnih razmer tudi hitro spreminjajo. Bolje je, da se o temah dogovarjamo sproti ter skladno s potrebami. Izpostaviti velja predvsem dejstvo, da je izkazal velik interes za sodelovanje s strani podjetij in da se podjetja z veseljem vključujejo v študijske aktivnosti, saj imajo s tem možnost vplivati na bodoče sodelavce in njihova znanja in veščine.

Na splošno lahko rečemo, da ima projekt pozitivne vplive na več ravneh. Osnovna raven je zagotovo krepitev sodelovanja fakultete z lokalnim gospodarskim okoljem. Naslednje je prilagajanje vsebin in aktivnosti študijskih programov in vsebin potrebam gospodarskih subjektov. Sledi povečevanje prenosa praktičnih znanj in veščin na študente, ki so tem izboljšajo svoje zmožnosti zaposljivosti. Podjetja imajo s takšnim načinom sodelovanja boljši pogled nad potencialnim kadrom in s tem zmanjšujejo tveganje pri zaposlovanju, obenem pa tudi skrajšujejo čas polne opravljenosti novo zaposlenih sodelavcev. Pomembno se nam zdi tudi dejstvo, da s takšnimi pristopi in aktivnostmi država vpliva na zmanjševanje ti. »bega možganov«, saj imajo diplomanti več možnosti za zaposlitev, osebni razvoj in s tem tudi razvoj celotne lokalne skupnosti.

Tudi v letu 2019 nameravamo nadaljevati z izvajanjem projekta, ki bo fakulteti omogočil tesnejše povezovanje z gospodarskimi in negospodarskimi organizacijami v regionalnem okolju ter izvajanje in razvoj na relevantnem znanju osnovanih koncesioniranih študijskih programov. Letno je načrtovano do 25.014 EUR sredstev za aktivnosti na področju a) povezovanja študija in prakse (vključevanje gostov v študijski proces, izvajanje učnih ekskurzij, vodenje študentskih projektov, strokovne prakse in praktičnih delavnic) in b) mreženja v regionalnem okolju s poslovno skupnostjo (izvajanje alumni mentorstva, povečanje števila članov Omrežja...).

2.5.3 DRUŽBENA ODGOVORNOST TER KREPITEV PREPOZNAVNOSTI FAKULTETE

V okviru izvajanja temeljnega procesa vodenja aktivnosti kariernega centra in skupnosti Alumni in prijatelji MFDPŠ fakulteta daje velik poudarek družbeno-odgovornemu delovanju, ki vključuje uvajanje vsebin družbene odgovornosti v študijske programe, sodelovanje z regionalnimi srednjimi šolami, organiziranje okroglih miz za širšo javnost ter diplomante ter informiranje študentov MFDPŠ o različnih kariernih priložnostih na fakulteti, v regiji ali širše.

2.5.4 SODELOVANJE S SREDNJIMI ŠOLAMI

MFDPŠ vzdržuje stike z regionalnimi srednjimi šolami. Takšno sodelovanje je priložnost za posredni in neposredni stik z dijaki, ko se le-ti odločajo o študiju, ali se zanj zanimajo. V tem okviru smo na MFDPŠ v študijskem letu 2017/2018 izvajali naslednje aktivnosti:

- Izvajanje informativnih dni na MFDPŠ in predstavitev MFDPŠ na srednjih šolah (6 informativnih dni ter 5 predstavitev na srednjih šolah).
- Udeležba na Kariernem sejmu Mojedelo.si.
- Strokovno srečanje »Izzivi zagotavljanja kakovosti v vrtcih in šolah«.
- Informiranje in svetovanje, povezano z vpisom, kar izvaja Referat za študij vsakodnevno po telefonu, elektronski pošti in osebno v času uradnih ur. Informacije so dostopne tudi na spletni strani fakultete, v Razpisu za vpis in v promocijskih gradivih fakultete.
- Študijski vodnik, objavljen na spletni strani.
- Objava 6 ponudb v Katalogu programov obveznih izbirnih vsebin oz. interesnih dejavnosti za srednješolce v šolskem letu 2017/18 pri Zavodu Republike Slovenije za šolstvo.
- Sodelovanje v Tednu vseživljenjskega učenja 2018 s 15 prireditvami, dogodki in delavnicami.

2.5.5 VODENJE AKTIVNOSTI KARIERNEGA CENTRA IN ALUMNI³⁶

Aktivnosti kariernega centra ter skupnosti Alumni in prijatelji MFDPŠ potekajo v okviru objav v istoimenski E-učilnici MFDPŠ ter fizično preko oglasne deske, spletne strani fakultete in družbenih omrežij fakultete. V študijskem letu 2017/2018 smo v okviru kariernega centra objavili in seznanjali zainteresirane o različnih usposabljanjih, delavnicah, dogodkih MFDPŠ in drugih organizatorjev iz regije in širše, posredovali informacije o raznih razpisih in natečajih, ponudbi poletnih šol, ponudbi zaposlitvenih portalov in prostih delovnih mestih. V januarju 2018 smo organizirali 10. slovesno podelitev diplom, kjer so diplome prejeli diplomanti, ki so študij zaključili v študijskem letu 2016/2017.

Na fakulteti smo v maju 2018 gostili dogodek Dan po diplomi, kjer smo študente v sodelovanju z direktorjem Term Dobrna, dr. Alešem Semejo, kot vodjem projekta Dan po diplomi ter predstavniki Prve Osebnosti zavarovalnice in Telekom Slovenije, skozi zanimiva predavanja opozorili, da začnejo pravi čas razmišljati o lastni karieri.

MFDPŠ je v stiku s svojimi diplomanti in bodočimi zaposlovalci tudi preko internega glasila Newsletter, v katerem so predstavljeni in najavljeni dogodki, projekti, ki se odvijajo na fakulteti oziroma, ki jih fakulteta izvaja ali organizira izven svojega sedeža.

2.6 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV DELOVANJA

To poglavje poročila je namenjeno samoevalvaciji četrte temeljne dejavnosti MFDPŠ, in sicer zagotavljanju pogojev delovanja. V to dejavnost umeščamo temeljne procese zagotavljanja in razvoja človeškega kapitala, zagotavljanja in izboljševanja pogojev delovanja ter skrb za razvoj sistema kakovosti. Zaradi pomembnosti procesa skrbi za razvoj sistema kakovosti le-tega samo-evalviramo v posebnem poglavju (SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI).

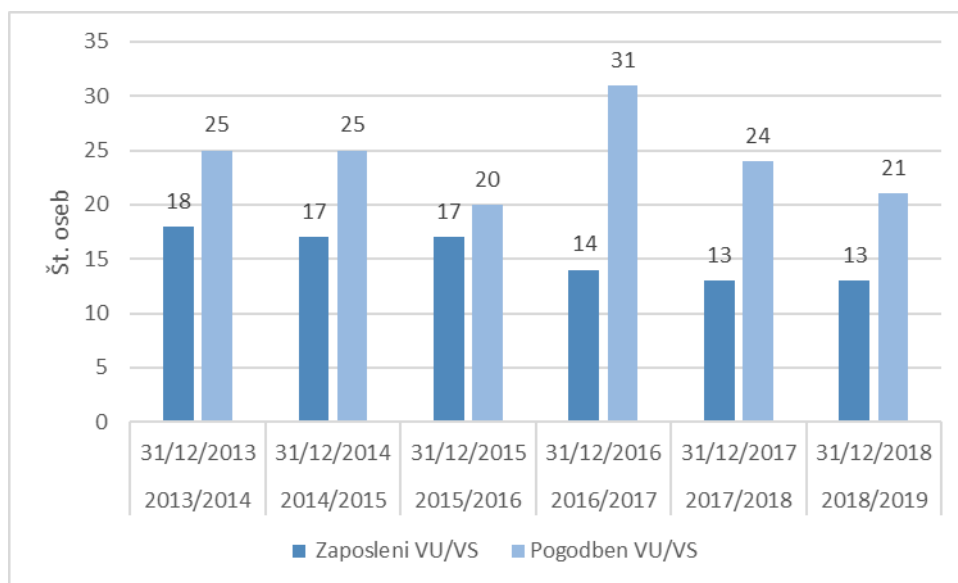
2.6.1 ZAGOTAVLJANJE IN RAZVOJ ČLOVEŠKEGA KAPITALA

V poglavju predstavljamo kadrovsko strukturo za izobraževalno, RR in strokovno dejavnost na vsebinskih področjih delovanja fakultete ter strukturo zaposlenih glede na vrsto zaposlitve in izvolitev v naziv za koledarsko leto 2018 (na dan 31. 12. 2018). Predstavljamo tudi strukturo podpornih delavcev – strokovnih, upravnih in tehničnih sodelavcev, katerih vloga je zagotavljanje operativnega jedra in podpore pri izvajanju vseh dejavnosti fakultete.

³⁶ »Alumni in prijatelji MFDPŠ« je mreža diplomantov in študentov, sodelavcev fakultete, strokovnjakov iz gospodarstva in drugih partnerjev MFDPŠ. Temeljni namen mreženja je ustvarjati priložnosti za medsebojno strokovno in poslovno povezovanje, utrjevanje starih prijateljstev in vzpostavljanje novih z namenom spodbujanja profesionalne rasti posameznikov, razvoja fakultete v regiji in mednarodnem okolju.

2.6.2 UČITELJSKI IN RAZISKOVALNI KADER

V študijskem letu 2017/2018 se je število visokošolskih učiteljev in sodelavcev (VU/VS) na MFDPŠ zmanjšalo. Skupno število visokošolskih učiteljev in sodelavcev je v letu 2018 znašalo 36 (lani 38). Število pogodbenikov se je v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 na dan 31. december zmanjšalo in sicer iz 24 na 21. Na dan 31. 12. 2018 je bilo zaposlenih 13 visokošolskih učiteljev in sodelavcev, 1 raziskovalec ter 21 pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter dekan.



Slika 28: Število zaposlenih in število pogodbenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev na dan 31. 12. v zadnjih petih letih

Slika 28 prikazuje število visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Obseg polne zaposlitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter raziskovalcev (FTE) na dan 31.12. se v zadnjih petih letih ni dosti spreminjal in ostaja med 9 in 10 FTE. V letu 2018 se je število FTE (visokošolskih učiteljev) glede na leto 2017 nekoliko povečalo, in sicer z 7,0 (FTE) na 8,8 (FTE), medtem ko raziskovalci predstavljajo 1 FTE.

Število vpisanih študentov in število zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev je konec leta 2017 doseglo razmerje enako lanskemu 32:1 (lani 31:1). Skupaj je razmerje med študenti in zaposlenimi 12:1 (lani 18:1).

Z leti se struktura izvolitvenih nazivov na MFDPŠ nekoliko spreminja, kar je posledica napredovanja posameznikov - zmanjšuje se število predavateljev, povečuje se število docentov ter izrednih profesorjev. Med 13 zaposlenimi visokošolskimi učitelji in sodelavci lahko v letu 2018 naštejemo 2 redna in 4 izredne profesorje, 4 docente, 2 višja predavatelja, 1 lektorja ter 1 asistenta z doktoratom in 1 asistenta. V koledarskem letu 2018 je bilo v raziskovanje na MFDPŠ vključenih 13 visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Vključenost pomeni bodisi članstvo v raziskovalni skupini MFDPŠ ali pa vključenost v fakultetne raziskovalno-razvojne projekte.

2.6.3 VODSTVO IN NEPEDAGOŠKI DELAVCI

Strokovni, upravni in tehnični sodelavci so organizirani v naslednjih organizacijskih enotah: Referat za študij, Služba za izobraževanje, Služba za raziskovanje, Splošne službe, Knjižnica in Založba. Dela je na upravno-strokovnih področjih je na dan 31. 12. 2018 opravljalo 8 oseb. Zasedajo delovna mesta vodje službe za raziskovanje, vodje službe za izobraževanje, strokovni sodelavec za izobraževanje 1 (2), strokovni sodelavec za raziskovanje (1). V to skupino uvrščamo tudi delovno mesto pomočnice direktorice, ki opravlja delo službe za splošne in upravne zadeve, in direktorice, ki skrbi za poslovni del delovanja fakultete ter dekana. Za opravljanje finančno-računovskih nalog ima fakulteta sklenjeno pogodbo z zunanjim računovodskim servisom, kjer delo opravljata 2 sodelavki v obsegu 1,5 FTE. Fakulteta ima sklenjeno pogodbo tudi z informatikom, ki sodeluje v obsegu cca 0,5 FTE. Skupno torej za delo fakultete skrbi 9 FTE sodelavcev. Število študentov na enega nepedagoškega delavca v študijskem letu 2017/2018 je 38 (424/11).

2.6.3.1 SPREMLJANJE ZADOVOLJSTVA ZAPOSLENIH

Sestavni del sistema spremljanja in zagotavljanja kakovosti je tudi izvedba mnenjskega vprašalnika za zaposlene - visokošolske učitelje ter sodelavce ter strokovne sodelavce³⁷.

Rezultati anketiranja kažejo, da so visokošolski učitelji in sodelavci v študijskem letu 2017/2018 izvedbo študija na 1. in 2. stopnji ocenili z 4,4 (lani 4,5; 1-zelo nezadovoljni, 5-zelo zadovoljni). Predmete so izvedli v skladu z učnim načrtom, v sodelovanju z vsemi izvajalci, pri čemer so tudi uporabljali lastno gradivo. Ocenjujejo, da predpisana študijska literatura zadošča za študij, uporabljali so lastna gradiva, zadovoljni so s sodelovanjem soizvajalcev ter vključitvijo gostov iz prakse v izvedbo predmetov. Nekoliko manj so zadovoljni s kakovostjo samostojnih in skupinskih izdelkov študentov. Visokošolski učitelji in sodelavci so tudi zadovoljni s pogoji dela na fakulteti, najbolj glede sodelovanja s strokovnimi službami in vodstvom fakultete. Visokošolski učitelji in sodelavci ocenjujejo splošno zadovoljstvo z delom na fakulteti z oceno 4,3.

Zadovoljstvo strokovnih služb s pogoji dela študijskem letu 2017/2018 je večje v primerjavi z letom prej (4,16; lani 4,09), kakor tudi z delom in možnostmi za osebni razvoj (4,24; lani 3,87). Iz podatkov o stopnji strinjanja s pogoji dela na fakulteti od 1 (sploh se ne strinjam) do 5 (popolnoma se strinjam) je razvidno, da je zadovoljstvo visoko glede sodelovanja z vodstvom, visokošolskimi učitelji in sodelavci ter med zaposlenimi v strokovnih službah. Povečalo se je zadovoljstvo z uporabo Novisa in informiranostjo o dogodkih na fakulteti. Zaposleni v strokovnih službah najnižje ocenjujejo, da so letni razgovori koristni, da je organizacija dela dobra ter da so predlogi izboljšav na fakulteti dobrodošli.

Z vsemi zaposlenimi in tudi pogodbenimi sodelavci se vsaj enkrat letno izvajajo kadrovski razgovori oziroma priložnostni razgovori z dekanom, direktorico in kadrovsko službo. Informiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev poteka tudi v okviru rednih posvetov za visokošolske učitelje in sodelavcev, srečanj Akademskega zbora, mesečnih napovednikov, Newsletter, objav na spletni strani in Facebook strani, tedenskih kolegijev dekana, visokošolskega informacijskega sistema Novis ter e-učilnice MFDPŠ.

2.6.4 STROKOVNI RAZVOJ IN INFORMIRANJE ZAPOSLENIH IN ZUNANJIH SODELAVCEV

MFDPŠ skrbi za informiranje ter strokovni razvoj svojih zaposlenih in pogodbenih sodelavcev. Omogoča jim možnost strokovnega usposabljanja, izvolitve v nazive, zaposlenim tudi udeležbe na konferencah ter sofinancira študij za pridobitev formalne izobrazbe. Poleg tega fakulteta svojim zaposlenim in zunanjim sodelavcem omogoča koriščenje mobilnosti v okviru programa Erasmus+, vključuje pa jih tudi v aktualne projekte.

2.6.5 ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE POGOJEV DELOVANJA

MFDPŠ pridobiva sredstva za svoje delovanje iz javnih virov, iz šolnin in drugih prispevkov za študij, iz plačil za opravljene storitve, plačil za študijska gradiva, iz mednarodnih projektov, iz znanstveno-raziskovalnih projektov, iz donacij in drugih virov, v skladu z zakonom.

MFDPŠ ima ustrezne prostore in opremo. Študentom in zaposlenim fakulteta nudi ustrezno IKT tehnologijo v učilnicah in kabinetih, prav tako pa je za ustrezno uporabo IKT tehnologije primerna računalniška učilnica in skupni prostori, ki so opremljeni z brezžičnim internetom. MFDPŠ ima vzpostavljeno visokošolsko knjižnico v sistemu Cobiss, ki jo nenehno dopolnjuje z gradivom. Povečujeta se tudi število e-gradiv, delno pa se zaloga gradiv povečuje tudi z izdajami lastnih monografij in priročnikov v Založbi MFDPŠ. Študentom in učiteljem je omogočen tudi brezplačen dostop do mednarodnih baz znanstvenih revij Springerlink in Proquest.

³⁷ Nosilci predmetov (visokošolski učitelji) in soizvajalci (visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci) so ob zaključku tretjega trimestra 2017/2018 izpolnili anketo. Odzivnost je bila 64 % (21 od 33 visokošolskih učiteljev in sodelavcev). Anketiranje strokovnih sodelavcev je potekalo v juniju 2018. Odzivnost je bila 83 %.

2.6.5.1 PROSTORI IN OPREMA

MFDPŠ deluje v stavbi, namenjeni visokošolskemu izobraževanju, v središču Celja, ki je v lasti Mestne občine Celje (v nadaljevanju MOC). V isti stavbi delujeta še dva visokošolska zavoda s sedežem v Celju in JZ Regijsko študijsko središče Celje. Prostori so najeti za določen čas 5 let z možnostjo podaljševanja do 30.9.2020.

Pisarne, kabineti in predavalnice so opremljeni s sodobno računalniško in drugo tehnologijo, ki omogoča učinkovito in kakovostno izvajanje dejavnosti. Od 1. 10. 2016 dalje fakulteta razpolaga s 1.212 m² površine, od tega je 509 m² namenjenih šestim predavalnicam, 123 m² kabinetom pedagoškega osebja, 106 m² kabinetom upravno-administrativnih služb, 10 m² knjižnici in izposoji in 406 m² skupnim prostorom oz. hodnikom. Le- ti so izkoriščeni in posebej opremljeni tako, da jih študenti uporabljajo za individualno delo in za delo v skupinah.

2.6.5.2 FINANCIRANJE

V letu 2018 je imela MFDPŠ skupno 1.641.736 EUR prilivov, kar je primerljivo s prilivi v letu 2017. V Preglednici 3 so ponazorjeni prilivi po dejavnostih. Prihodkov pa je bilo v letu 2018 1.623.644 EUR, medtem ko jih je bilo v letu 2017 1.303.671 EUR. Pomeni, da je bilo v letu 2018 zaznati za 24,5 % večji obseg poslovanja. Čisti poslovni izid leta 2018 je presežek prihodkov v višini 28.176 EUR, v letu 2017 pa je bil presežek prihodkov 18.279,18 EUR.

Preglednica 3: Denarni tok v zadnjih petih letih (v EUR)

Koledarsko leto	Študijska dejavnost	Razvojna in razvoja dejavnost	Trg in drugo*	Investicije**	Skupaj
2012	1.137.807	396.922	78.611	4.176	1.617.988
2013	1.095.566	304.726	153.227	29.350	1.583.239
2014	1.084.116	371.956	107.782	13.446	1.577.636
2015	1.051.054	262.084	183.225	8.885	1.505.571
2016	1.008.277	366.621	129.770	4.831	1.509.849
2017	1.035.167	394.603	115.669	1.804	1.547.243
2018	1.078.321	418.286	138.268	6.861	1.641.736

* mednarodna znanstvena konferenca MakeLearn&TIIM, založniška dejavnost, javna služba po ceniku, Erasmus mobilnost KA 103 in KA 107

** nova osnovna sredstva.

2.6.5.3 KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKA DEJAVNOST³⁸

Knjižnica MFDPŠ je vključena v nacionalni knjižnični informacijski sistem Cobiss. Namenjena je študentom in zaposlenim ter širši javnosti. Študentom in učiteljem je na voljo tudi oddaljeni dostop do revij in elektronskih knjig založbe Springerlink in ProQuest baz. V letu 2018 je knjižnica MFDPŠ pridobila 193 enot gradiva, skupno ima knjižnica 3.819 enot gradiva. Število članov knjižnice je 227, med katerimi je 145 aktivnih članov (tisti člani, ki so imeli v letu 2018 vsaj eno izposoj). Knjižnica je beležila 352 izposoj gradiv.

2.6.5.4 INFORMACIJSKA PODPORA ŠTUDIJU

Visokošolski informacijski sistem Novis je celovit informacijski sistem za podporo izobraževalnemu procesu na fakulteti, ki podpira informiranje, evidence in študij študentov, delo visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter

³⁸ MFDPŠ podpisano pogodbo o medsebojnem sodelovanju na področju vpisovanja zaključnih del z Valvasorjevo knjižnico Krško, s Centralno tehniško knjižnico UL pa ima sklenjeno pogodbo o vodenju osebne bibliografije raziskovalcev in visokošolskih učiteljev.

strokovnih služb. Študentom omogoča dostop do objavljenih gradiv, obveščanje, izpitno evidenco, e-ocenjevanje, informacije o predavateljih, elektronski indeks, urnike, naročanje potrdil, posredovanje prošenj ipd. Visokošolskim učiteljem in sodelavcem omogoča dostop do objavljenih gradiv, oblikovanje skupin študentov, obveščanje študentov, izpitno evidenco, e-ocenjevanje, informacije o sodelavcih, urnik ter najavo gostov iz prakse. Zaposlenim v strokovnih službah pa Novis omogoča pripravo študijskih programov, UE, urnikov, izpitne evidence, evidence študentov, elektronski indeks študentov, objave gradiv, obvestila in SMS obveščanje študentov in predavateljev, administracijo uporabnikov ter vso podporo razpisnih, prijavnih, izbirnih ter vpisnih postopkov, kakor tudi poročanja na Vpisno službo, ministrstvo ter SURS.

Poleg tega MFDPŠ za podporo izobraževalni dejavnosti uporablja platformo Moodle, ki omogoča vzpostavitev in delovanje e-učilnic ter platformo EnKlikANKETA, ki jo uporablja za merjenje zadovoljstva študentov in učiteljev, obremenitev študentov, zbiranje informacij o doseganju kompetenc in učnih izidov, ter drugačnih vrst anketiranj. Študenti imajo tudi možnost analize podatkov z uporabo statističnega programa SPSS ter od leta 2017 dalje tudi do ažurnih poslovnih podatkov preko GVIN Bisnode. Fakulteta študentom in učiteljem omogoča tudi dostop do mednarodnih znanstvenih revij Springerlink in Proquest.

2.7 SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

2.7.1 SISTEM KAKOVOSTI MFDPŠ

Sistem kakovosti na MFDPŠ izhaja iz smernic, zapisanih v izjavah o viziji, poslanstvu in vrednotah MFDPŠ ter njene strategije razvoja. Spremljanje in zagotavljanje kakovosti temelji na rednem in sistematičnem spremljanju delovanja, analizah in poročilih, ki so osnova za sprejemanje ukrepov za večjo kakovost in celovito načrtovanje delovanja in so podani v Načrtu zagotavljanja procesov za zagotavljanje kakovosti posameznega študijskega leta.

Temeljni dokumenti načrtovanja in poročanja so Letni program dela in finančni načrt in Letno poročilo s samoevalvacijo, ki so javno dostopni. Interni dokumenti načrtovanja so še Načrt izvedbe izobraževanja, Študijski koledar in Načrt izvajanja procesov za zagotavljanje kakovosti. Interni dokumenti poročanja so analize anket študentov, zaposlenih, diplomantov, delodajalcev, analize uspešnosti študentov na izpitih, analiza prehodnosti študentov, zapisniki fokusnih skupin in diskusij ter posvetov, analize dokumentov in podobno (podatkov iz drugih virov (npr. Cobiss, Sicris). Spisek uporabljenih dokumentov je naveden v poglavju *ZAKONSKE PODLAGE*.

Izvajanje načrtov se spremlja po posameznih dejavnostih MFDPŠ, pomanjkljivosti fakulteta sproti odpravlja oz. sprejema ustrezne ukrepe na pristojnih organih. Spremljanje temelji na evalvaciji vseh dejavnosti fakultete. Presojajo področij, ki so predmet kakovosti visokošolskih zavodov na nacionalni ravni (vpetost v okolje, delovanje visokošolskega zavoda, kadri, študenti, materialni pogoji, zagotavljanje kakovosti, inovativnosti in razvojne naravnosti) smo vgradili v presojo kakovosti temeljnih procesov, ki potekajo na MFDPŠ. Poročila in analize vsebujejo podatke, analize področij in oceno stanja in trendov.

Na podlagi ugotovitev iz poročil pristojni organi fakultete predlagajo ukrepe za izboljšanje delovanja. Ukrepe se udejanja sproti oz. se jih smiselno vključi v Letni program dela za naslednje leto.

2.7.1.1 AKTIVNOSTI SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

V letu 2016/2017 smo spremenili predmetnike štirih študijskih programov: Ekonomija v sodobni družbi, Poslovanje v sodobni družbi, Management znanja na 2. stopnji ter Vodenje in kakovost v izobraževanju. Prenova študijskih programov je bila obsežna, saj smo na prvi stopnji obstoječim obveznim predmetom znižali število kreditnih točk ter posledično povečali število predmetov in kontaktnih ur v letniku, na 2. stopnji pa smo znižali število kreditnih točk izbirnih predmetov in s tem povečali izbirnost študija ter prenovili predmetnik v smeri vsebin študijskih programov. V letu 2017/2018 smo prvič vpisali študente v prenovljene študijske

programe. V letu 2017/2018 smo na posameznih študijskih programih spremenili bodisi nosilce določenih predmetov bodisi učne načrte.

Nadaljevali smo s sistematičnimi notranjimi usposabljanji visokošolskih učiteljev in sodelavcev na temo uporabe e-učilnice za učitelje. Poleg sistematičnih usposabljanj so se procesi kakovosti povezovali s tutorstvom na MFDPŠ (študenti), kariernim centrom, prenovo učnih načrtov ter razpravami s Svetom MFDPŠ.

Septembra 2018 smo posodobili Erasmus Policy Statement. Dokument je bil obravnavan na različnih organih, sejah ter predstavljen visokošolskim učiteljem in sodelavcem, podpornim službam in študentom (na posvetu visokošolskih učiteljev in sodelavcev ob začetku študijskega leta in na seji senata fakultete, kjer sodelujejo tudi predstavniki študentskega sveta).

V oktobru 2018 je Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) v skladu s smernicami in navodili nacionalnim agencijam programa Erasmus+ opravil pregled uresničevanja temeljnih načel za MFDPŠ kot nosilko Erasmus listine za terciarno izobraževanje (ECHE listina). Evalvacijski obisk je bil opravljen 25. 10. 2018, pri njem pa so sodelovali tako vodstvo, visokošolski učitelji in sodelavci, strokovne službe, študenti.

3 SAMOEVALVACIJA DEJAVNOSTI MFDPŠ

3.1 ORGANIZIRANOST FAKULTETE

3.1.1 POVZETEK STANJA

MFDPŠ v študijskem letu 2017/2018 svoje organiziranosti ni spreminjala. V tem študijskem letu je bila aktivnost večine organov MFDPŠ na približno enaki ravni kot preteklo leto, nekateri organi so imeli nekaj sej več kot leto poprej (KŠZ, KIN), nekateri pa nekaj manj (KRDŠ, KŠTZ, ŠS).

3.1.2 DOSEŽKI IN POMANJKLJIVOSTI

- Okrepila se je aktivnost delovanja ŠS, kar se je kazalo v aktivnostih na področju študentskega tutorstva, izvedbi študentske konference, organizaciji jezikovnih tečajev nemškega jezika in pobudah za športne aktivnosti in ekskurzije študentov v prihodnjem letu.
- Okrepilo se je sodelovanje s podjetji na študijski dejavnosti preko projekta Krepitve in formalizacije sodelovanja z okoljem na področju izobraževanja – Omrežje MFDPŠ 2018-2020

3.1.3 USMERITVE ZA OBLIKOVANJE UKREPOV

- V prihodnjih letih bomo okrepili Sveta MFDPŠ, ki se je v preteklih študijskih letih izkazal kot koristen organ, saj je fakulteta na osnovi tega organa pridobila nekaj koristnih predlogov bodočega delovanja, imamo pa za bodoče načrte še za boljšo vpetost v regionalni prostor in tesnejšo povezanost z gospodarskim in šolskim prostorom, k čemur nas zavezuje tudi projekt Krepitve in formalizacije sodelovanja z okoljem na področju izobraževanja – Omrežje MFDPŠ 2018-2020

3.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

3.2.1 POVZETEK STANJA

Vpis. Pri vpisnih številkah se je število študentov v zadnjih dveh študijskih letih ustalilo. Delež prvič vpisanih študentov je glede na število razpisnih mest z izjemo programa 2. stopnje MZ relativno nižji od razpisanih mest. Ugotavljamo, da se vpisne številke študentov, vpisanih po merilih za prehode, primerljive s številkami iz predhodnih let. V 2018/2019 izvajamo v angleščini samo en študijski program, tj. doktorski študijski program Management znanja. Za magistrski študijski program Vodenje in kakovost v izobraževanju, ki smo ga za 2018/2019 razpisali skupaj s SEEU kot visokošolsko transnacionalno izobraževanje, ni bilo dovolj interesa za vpis.

Prehodnost študija. Prehodnost med letniki se je na študijskem programu 1. stopnje PSD in študijskem programu 2. stopnje MZ izboljšala, na študijskem programu 1. stopnje ESD pa se je poslabšala. Število ponavljalcev in njihov delež je na 1. in 2. stopnji študija nizek in približno enak kot prejšnja leta.

Uspešnost pri izpitih. Analiza kaže, da se je povprečno število opravljanj izpita pri učni enoti s strani istega študenta pristopov k izpitom na študijskem programu ESD zmanjšalo, na rednem študiju PSD pa povečalo. Povprečje pozitivnih ocen izpitov je na obeh programih 1. stopnje kot tudi na programih 2. stopnje ostalo približno enako.

Obremenitev študentov. Študenti zaznavajo ustrezno obremenitev s študijem.

Zadovoljstvo študentov in diplomantov. V tem študijskem letu se kaže na splošno približno enaka stopnja zadovoljstva študentov kot prejšnja leta. Zadovoljstvo z izvajalci je višje kot s predmeti. Diplomanti izkazujejo visoko stopnjo zadovoljstva s študijem in tudi sodelovanjem z mentorji diplomskih nalog.

Diplomiranje. V tem študijskem letu se je sicer število diplomantov 1. stopnje in tudi 2. stopnje nekoliko zmanjšalo. Število zaključkov študija se zmanjšuje na obeh programih 1. stopnje, se pa še izraziteje kaže zmanjšanje števila zaključkov z diplomski delom v korist zaključka z učnimi enotami.

Trajanje študija se je na obeh programih 1. stopnje skrajšalo. Na programih 2. stopnje pa se je trajanje študija na programu MZ nekoliko podaljšalo, na VKI pa skrajšalo.

Zaposljivost in zaposlenost. Dve tretjini diplomantov 1. in 2. stopnje je zaposlenih (67 %).

Podpora študiju. Tudi v tem študijskem letu so bile izvedbe vseh predmetov podrtje z e-učilnico. Študenti izkazujejo veliko zadovoljstvo z e-učilnico. Podobno kot prejšnja leta, smo v tujem jeziku izvajali le predmete 1. stopnje, namenjene Erasmus študentom. Ohranili smo ustrezen obseg gostovanj tujih visokošolskih učiteljev ter strokovnjakov iz prakse.

Interesne dejavnosti. V tem študijskem letu so v organizaciji ŠS MFDPŠ potekali študentska konferenca, Študentijada mednarodnih ter fakultativni tečaji jezika. Študentsko tutorstvo je dobro potekalo, čeprav je bilo izvedenih manj tutorskih ur.

3.2.2 DOSEŽKI IN POMANJKLJIVOSTI

Zabeležili smo naslednje dosežke:

- Na prenovljeni spletni strani MFDPŠ smo objavili podrobnejše informacije o študijskih programih, vključno z učnimi načrti vseh predmetov.
- Obremenitev študentov s študijem se je izboljšala.
- Skrajšanje časa trajanja študija.
- Izboljšanje prehodnosti med letniki.
- Povečanje zadovoljstva študentov s predmeti in izvajalci.
- Povečalo se je število ekskurzij in delavnic v okviru projekta Krepitev in formalizacije sodelovanja z okoljem na področju izobraževanja (v nadaljevanju Omrežje MFDPŠ 2018-2020)
- Izvedba alumni mentorstva bodočim podjetnikom preko projekta Omrežje MFDPŠ 2018-2020

Prepoznavamo naslednje pomanjkljivosti:

- Zmanjšanje števila tutorskih ur in zmanjšanje zadovoljstva s tutorstvom.
- Stopnja dokončanja doktorskega študija.

3.2.3 USMERITVE ZA OBLIKOVANJE UKREPOV

Predlogi ukrepov za izboljšave:

- Organizirati več ekskurzij za študente, kar je opredeljeno tudi v projektu Omrežje 2018-2020.
- Pridobiti nove goste iz prakse, delavnice in ostale aktivnosti v okviru projekta Omrežje 2018-2020 .

3.3 RAZISKOVALNO-RAZVOJNA DEJAVNOST

3.3.1 POVZETEK STANJA

Na MFDPŠ se je v letu 2018 zelo zmanjšala uspešnost prijav projektov glede na leto 2017, visoko pa je ostalo število tekočih izvajanih projektov. Število prijav domačih in mednarodnih raziskovalno-razvojnih projektov je ostalo približno enako.

Obseg zaposlitev na področju raziskovalno-razvojne dejavnosti je v obravnavanem letu narasel. Razlog je v spremenjeni praksi vključitve zaposlenih raziskovalcev v izvajane projekte (tj. sodelovanje raziskovalcev na projektih v okviru zaposlitve na MFDPŠ). V primerjavi s prejšnjim letom opažamo porast števila znanstvenih objav (znanstvenih članov in prispevkov na znanstvenih konferencah).

Odmevnost in citiranost znanstvenih dosežkov raziskovalcev MFDPŠ ostaja na približno enaki ravni kot v preteklih letih.

Vključevanje študentov v raziskovanje na MFDPŠ se kaže predvsem skozi sodelovanje doktorskih študentov na redni letni mednarodni znanstveni konferenci MakeLearn & TIIM. Ohranja se tudi uspešnost študentske konference KoME, potencial za prihodnja leta pa ostaja vključevanje študentov v raziskovanje in raziskovalne projekte na MFDPŠ.

3.3.2 DOSEŽKI IN POMANJKLJIVOSTI

Zabeležili smo naslednje dosežke:

- Uspešno smo pridobili nekaj mednarodnih RR projektov (Jean Monnet, Erasmus+ KA2).
- Število tekočih izvajanih (aktivnih) projektov ostaja visoko.
- Delež FTE iz RR projektov se je znatno povečal. Člani projektne skupine sodelujejo na projektih v okviru svoje zaposlitve na MFDPŠ (ne preko pogodbenega sodelovanja).
- Povečalo se je število znanstvenih objav avtorjev z MFDPŠ (kljub manjšemu številu raziskovalcev v raziskovalni skupini).
- Založba MFDPŠ ter mednarodna založba ToKnowPress sta v tem letu izdali načrtovano število znanstvenih monografij, znanstvena revija je tako kot prejšnja leta uspešno izhajala.

Prepoznavamo naslednje pomanjkljivosti:

- Delež uspešnih prijav RR projektov se je v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšal.
- Zaradi dviga kriterijev raziskovalne uspešnosti za pridobitev novih projektov za samostojne VŠZ ter zmanjšanja števila članov RS se zmanjšujejo možnosti za pridobivanje raziskovalnih projektov pri ARRS.

3.3.3 USMERITVE ZA OBLIKOVANJE UKREPOV

Predlogi ukrepov za izboljšave:

- Nadaljevati s prakso spodbujanja študentov k raziskovanju preko razpisovanja tem magistrskih nalog v okviru e-učilnice in vključevanja študentov v RR dejavnost mentorjev.
- Aktivno spodbujati vključevanje študentov v konferenčno dejavnost na MFDPŠ (udeležbe na KoME in MakeLearn&TIIM).
- Analizirati delovanje in raziskovalno uspešnost RS in članstva v njej. Poiskati možnosti za vzajemno pomoč pri publiciranju.

3.4 SODELOVANJE Z OKOLJEM IN DRUŽBENA ODGOVORNOST

3.4.1 POVZETEK STANJA

MFDPŠ nadaljuje s prizadevanji za ohranjanje ter vzpostavljanje stikov z lokalnim, regionalnim ter mednarodnim okoljem. Tudi v tem letu je bila uspešna pri vključevanju tujih gostujočih profesorjev ter gostov iz prakse. Konferenca MakeLearn & TIIM je bila v letu 2018 (Neapelj) dobro obiskana in uspešno izvedena.

Prepoznavnost fakultete se krepi v regionalnem okolju z dogodki, ki jih MFDPŠ organizira za širšo javnost ter s sodelovanjem s srednjimi šolami. Organizacija in izvedba dogodkov v okviru »Alumni in prijatelji« ter Kariernega centra je v študijskem letu 2017/2018 potekala na ravni predhodnih študijskih let.

3.4.2 DOSEŽKI IN POMANJKLJIVOSTI

Zabeležili smo naslednje dosežke:

- Ohranili smo obseg mobilnosti učiteljev in strokovnih sodelavcev izven EU s pomočjo programa Erasmus+ KA107. Povečalo se je predvsem število tujih gostujočih profesorjev.
- Izvedli javno predavanje z visoko udeležbo srednješolcev in širše zainteresirane javnosti v izvedbo g. Luke Guba, člana Sveta MFDPŠ, z naslovom Kriptosvet – sanjska naložba ali napihnen balon.

- Izvedli smo tradicionalno konferenco na temo kakovosti in izobraževanja v Prištini, z namenom promocije naših programov, ki je bila dobro obiskana.
- Uspešno smo sodelovali s tajsko partnersko fakulteto Kasetsart University in podjetjem Gorenje d.o.o. pri izvedbi poletne strokovne prakse dveh tajskih študentk v Gorenju d.o.o..

Prepoznavamo naslednje pomanjkljivosti:

- Nismo izvedli tradicionalnega predavanja Komunikatorice znanosti 2018, novinarke Silvestre Rogelj Petrič, zaradi njene zasedenosti.

3.4.3 USMERITVE ZA OBLIKOVANJE UKREPOV

Predlogi ukrepov za izboljšave:

- Ker ima stopnja vključevanja skupnosti Alumni in diplomanti MFDPŠ še vedno velik potencial, velja to dejavnost MFDPŠ še nekoliko okrepiti.
- V prihodnjih letih velja delovanje Sveta MFDPŠ okrepiti in hkrati izdelati jasen načrt njegovega delovanja, kar načrtujemo v okviru projekta Omrežje MFDPŠ preko razvojnih sredstev financiranja.

3.5 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV DELOVANJA

3.5.1 POVZETEK STANJA

MFDPŠ ima ustrezne prostore in opremo za uspešno izvajanje izobraževalnega procesa. Tako kot prejšnja leta, poteka nadgrajevanje in posodabljanje visokošolskega informacijskega sistema Novis ter ostalih informacijskih podpornih sistemov. V letu 2017/2018 smo izvedli prenovu spletne strani. Aktivnost na področju založniške dejavnosti se kaže v raznolikosti in obsegu izdaj, ki se sklada v obsegom izdaj v predhodnem letu. Knjižnica MFDPŠ zagotavlja ustrezno podporo izobraževalni in deloma tudi raziskovalni dejavnosti, študentje in učitelji imajo možnost dostopa do brezplačnih e – virov oz. znanstvenih revij.

3.5.2 DOSEŽKI IN POMANJKLJIVOSTI

V letu 2018 smo na fakulteti zabeležili nekatere dosežke, ki se pomembno odražajo v dejavnosti zagotavljanja pogojev delovanja ter njenih temeljnih procesih:

- MFDPŠ je uspelo ohraniti stabilno financiranje svojih dejavnosti, več aktivnosti bomo vložili v stabilno
- Tudi v študijskem letu 2017/2018 smo na MFDPŠ zagotovili ustrezen obseg delovanja Knjižnice MFDPŠ z zagotavljanjem elektronskih virov in s povečanjem obsega fizičnih bibliografskih enot.
- V koledarskem letu 2018 sta Založba MFDPŠ ter ToKnowPress delovali uspešno

3.5.3 USMERITVE ZA OBLIKOVANJE UKREPOV

Predlogi ukrepov za izboljšave:

- pozorno spremljanje promocijskih akcij z Google analitiko
- nadaljnje pridobivanje soglasij posameznikov v skladu z Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov za obveščanje o aktivnostih fakultete .

3.6 SPREMLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

3.6.1 POVZETEK STANJA

Tudi v tem letu smo na MFDPŠ izvajali aktivnosti kakovosti v skladu s Načrtom izvajanja procesov za zagotavljanje kakovosti. Nekateri nosilci učnih enot so ažurirali učne načrte (npr. vsebina, literature, načini ocenjevanja). Ohranili smo sistem usposabljanj za učitelje na MFDPŠ za uporabo e-učilnice. V tem okviru smo ob začetku trimestrov izvajali delavnice na temo osnovne in napredne uporabe e-učilnice za učitelje.

3.6.2 DOSEŽKI IN POMANJKLJIVOSTI

Zabeležili smo naslednje dosežke:

- Začeli smo z izvajanjem prenovljenih študijskih programov na 1. in 2. stopnji študija.
- V sklopu projekta FeedBack – developing the practice of feedback to enhance learning through arts, Erasmus+, KA2: Strategic Partnerships for adult education, smo med študenti izvedli fokusno skupino na temo povratne informacije in ocenjevanja.
- Spremljanje in zagotavljanje kakovosti je utečeno, saj smo v preteklih letih dobro zastavili procese spremljanja, presojanja in zagotavljanja kakovosti.
- Posodobili smo Erasmus Policy Statement.

Prepoznavamo naslednje pomanjkljivosti:

- Zaznali smo potrebo po spremembi ankete za doktorske študente.

3.6.3 USMERITVE ZA OBLIKOVANJE UKREPOV

- Nadaljevati s posodabljanjem sistema kakovosti predvsem v smislu poenostavljanja postopkov in obrazcev.
- Spremeniti anketo za doktorske študente.
- Vnos študijskih programov v prenovljen sistem eNakvis.

4 EVALVACIJA DOSEGANJA CILJEV

4.1 DOLGOROČNI CILJI

Dolgoročni cilji so prikazani po področjih strateških usmeritev MFDPŠ.

Izobraževalna dejavnost:

1. Kakovostno izvajanje študijskih programov.
2. Povezovanje študija in prakse.
3. Internacionalizacija izobraževanja.
4. Posodabljanje študijskih programov.

Raziskovalna dejavnost:

5. Krepitev obsega raziskovalno-razvojne dejavnosti.
6. Vključevanje rezultatov raziskav v izobraževanje.
7. Vključevanje študentov v raziskovanje.
8. Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja.

Sodelovanje z okoljem in družbena odgovornost:

9. Mreženje z visokošolsko in raziskovalno skupnostjo.
10. Mreženje v regionalnem okolju s poslovno skupnostjo.
11. Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje.
12. Ozaveščanje zainteresiranih javnosti o družbenih izzivih in njihovih rešitvah.

Zagotavljanje pogojev za delovanje:

13. Razvijanje človeškega kapitala.
14. Doseganje stabilnosti in raznovrstnosti virov financiranja.
15. Posodabljanje infrastrukture.
16. Razvijanje sistema kakovosti.

4.2 KRATKOROČNI CILJI

Podatke o doseganju kratkoročnih ciljev temeljnih dejavnosti fakultete, opredeljenih s Strategijo razvoja MFDPŠ 2018 – 2024, interesnih dejavnosti študentov MFDPŠ, realizaciji kadrovskega načrta ter realizaciji načrta ravnanja s stvarnim premoženjem fakultete podrobno predstavljamo v nekoliko poenostavljenih preglednicah ter povzetkih, ki sledijo v temu poglavju, podrobnejše preglednice pa je moč najti v prilogah k temu poročilu.

4.2.1 DOSEGANJE LETNIH CILJEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Kot prikazuje Preglednica 4, smo na področju izobraževalne dejavnosti uspeli doseči ali celo preseči večino letnih ciljev. Glede cilja povezovanje študija in prakse smo izvedli načrtovane ekskurzije in delavnice znotraj projekta Omrežja, izvedli študentske projekte za organizacije Omrežja, goste iz prakse in strokovno prakso znotraj projekta pa še nismo izvedli zaradi pozne odobritve projekta in bo izvedeno v letu 2019. Seveda pa je ločeno od tega projekta potekala strokovna praksa študentov in gostovanje gostov iz prakse izven projekta Omrežje.

Glede spodbujanja internacionalizacije izobraževanja smo izvajali mobilnosti študentov in VU/VS ter vključevali tuje strokovnjake. Glede izvajanja študijskih programov v angleščini smo cilj delno dosegli, saj smo v angleščini izvajali samo enega od načrtovanih dveh študijskih programov, tj. doktorski študijski program Management znanja.

V letu 2018 nismo pripravili novega magistrskega programa za tuje trge, saj še ni bila opravljena analiza potreb. Pobuda je zastala zaradi nepričakovanih kadrovske sprememb (menjava prodekana zaradi zdravstvenih razlogov).

Preglednica 4: Doseganje ciljev v izobraževalni dejavnosti

Št.	Glavni letni cilj 2018	Aktivnost / ukrep	Kazalnik	Doseganje cilja
1	Povezovanje študija in prakse	Izvajanje ekskurzij znotraj Omrežja	Število ekskurzij v organizacijah Omrežja	✓
		Vključevanje gostov v študijski proces	Gosti iz prakse iz organizacij Omrežja	✗
		Izvajanje študentskih projektov znotraj Omrežja	Študentski projekti	✓
		Izvajanje strokovne prakse in prostovoljstva	Število praks v organizacijah, vključenih v Omrežje MFDPŠ	✗
		Izvajanje praktičnih delavnic znotraj Omrežja	Število delavnic	✓
2.	Spodbujanje internacionalizacije izobraževanja	Izvajanje mobilnosti študentov in VU/VS	Število izvedenih mobilnosti	✓
		Vključevanje tujih strokovnjakov: Erasmus+ostali	Število tujih gostov	delno
		Izvajanje št. programov v angl.	Število programov	delno
3.	Priprava novega magistrskega programa za tuje trge in oddaja na Nakvis	Analiza potreb in priložnosti, priprava programa, oddaja na Nakvis	Magistrski program	✗

4.2.2 DOSEGANJE LETNIH CILJEV RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

Kot prikazuje *Preglednica 5*, smo na področju raziskovalne dejavnosti vse letne cilje uresničili. Vpisali smo več doktorskih študentov, kot je bilo zastavljeno v cilju. Število prispevkov študentov na KoME in ML ter število študentov udeležencev na obeh konferencah je bilo večje od zastavljenega.

Prav tako je bilo večje število prispevkov v zborniku in tematskih revijah na ML, citatov člankov IJMKL, število objav visokošolskih učiteljev in sodelavcev v revijah s faktorjem vpliva. Izdali smo tudi 3 monografije Založbe MFDPŠ in ToKnow Press.

Preglednica 5: Doseganje ciljev v raziskovalni dejavnosti

Št.	Glavni letni cilj 2018	Ukrep	Kazalnik	Doseganje cilja
4.	Vpis študentov v dr. študij	Promocija doktorskega študija	Doktorski študenti	✓
5.	Izvajanje aktivnosti vključevanja študentov v raziskovanje	Spodbujanje objavljajanja študentov	Število prispevkov študentov na KoME in ML	✓
		Izvajanje študentske konference KoME	Število študentov udeležencev na konferenci	✓
6.	Organizacija ML&TIIM Izdajanje IJMKL Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva Izdajanje publikacij preko Založbe MFDPŠ in ToKnowPress	Izvajanje mednarodne konference ML&TIIM	Št. prispevkov v zborniku in tematskih revijah na ML	✓
		Povečanje mednarodne odmevnosti IJMKL	Citati člankov IJMKL	✓
		Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k objavljanju	Število objav	✓
		Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k izdajanju monografij	Izdane monografije Založbe MFDPŠ in ToKnowPress	✓

4.2.3 DOSEGANJE LETNIH CILJEV SODELOVANJA Z OKOLJEM IN DRUŽBENE ODGOVORNOSTI

Na področju sodelovanja z okoljem in družbene odgovornosti je fakulteta, kot kaže *Preglednica 6*, delovala uspešno. Uresničili smo večino letnih ciljev. Izvedli smo predavanje na temo kriptovalut, predavanja finančne pismenosti, okroglo mizo ter predavanje na temo kakovosti v izobraževanju v Prištini. Nismo pa izvedli tradicionalnega predavanja Komunikatorice znanosti 2018, novinarka Silvestre Rogelj Petrič, zaradi njene zasedenosti.

Izvajanje aktivnosti v okviru projekta Omrežje MFDPŠ 2018-2020 je bilo realizirano in preseženo, saj smo sklenili pet krovnih pogodb o izvajanju aktivnosti od dveh načrtovanih in prav tako je potekalo eno alumni mentorstvo potencialnim podjetnikom.

Preglednica 6: Doseganje ciljev pri sodelovanju z okoljem in družbeni odgovornosti

Št.	Glavni letni cilj 2018	Ukrep	Kazalnik	Doseganje cilja
7.	Izvajanje predavanj/okroglih miz za zainteresirano javnost v Sloveniji in tujini	Izvedba predavanja na temo kriptovalutah	Število vseh sporazumov	✓
		Izvedba predavanja Komunikatorice znanosti 2017	Število predavanj	✗

Št.	Glavni letni cilj 2018	Ukrep	Kazalnik	Doseganje cilja
		Izvedba predavanj finančna pismenost	Število predavanj	✓
		Izvedba okrogle miza z aktualno tematiko	Število okroglih miz	✓
		Izvedba predavanja na temo kakovosti v izobraževanju v Prištini	Število	✓
8.	Izvajati aktivnosti za delovanje Omrežja	Sklenitev in izvajanje krovnih pogodb o izvajanju aktivnosti znotraj Omrežja	Število sklenjenih pogodb s podjetji Omrežja	✓
		Izvajanje mentorstev potencialnim podjetnikom na MFDPŠ	Število mentorjev iz vrst alumni	✓
		Snovanje Omrežja MFDPŠ	Število vključenih organizacij in podjetnikov	✓

4.2.4 DOSEGANJE LETNIH CILJEV ZAGOTAVLJANJA POGOJEV ZA DELOVANJE

Kot kaže *Preglednica 7*, smo bili v preteklem letu na področju zagotavljanja pogojev za delovanje uspešni. Kadrovska struktura je stabilna, prilivi iz izrednega študija so za skoraj 40 % presegli prilive v letu 2017, poslovni izid je pozitiven.

Nismo še vnesli opisov študijskih programov v nov sistem eNakvisa skladno z novimi Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list, št. 42/2017) delno zaradi zamika pri vzpostavitvi eNakvisa s strani Nakvisa delno pa zaradi drugačne razporeditve dela v Službi za izobraževanje. Ta cilj je v planu za pomlad 2019.

Preglednica 7: Doseganje ciljev pri zagotavljanju pogojev za delovanje

Št.	Glavni letni cilj 2018	Ukrep	Kazalnik	Doseganje cilja
9.	Razvijanje človeškega kapitala	Zagotavljanje stabilne kadrovske strukture	Ohranjanje števila zaposlenih	✓
10.	Doseganje stabilnosti in raznovrstnosti virov financiranja	Vzdrževati pozitiven finančni izid	Vzdrževanje prilivov iz izrednega študija v 000 EUR	✓
			Zagotavljanje finančne vzdržnosti	✓
11.	Razvijanje sistema kakovosti	Uskladitev opisov študijskih programov v skladu z novimi Merili (2017)	Vnos opisov študijskih programov v nove obrazce Nakvis	✗
12.	Prenavljanje in mobilno optimiranje spletne strani v angleškem jeziku	Prenoviti angleško spletno strani	Priprava strukture, prevod tekstov, postavitve in zagon	✓

4.2.4.1 REALIZACIJA NAČRTA RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

MFDPŠ v letu 2018 ni izvedla obnove ali nakupa nepremičnin.

V letu 2018 je zavod nabavil za 6.818 EUR nove opreme, vir pa je zgotovil v večji meri iz raziskovalne dejavnosti, delno pa iz sredstev pridobljenih na trgu.

4.2.4.2 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA

Primerjava stanja na 31. 12. 2017 in načrta za leto 31. 12. 2018 kaže, da je stanje zaposlenih enako (24-24) sprememba se pojavlja le v % zaposlitve in sicer je bilo na 31.12.2017 17,0 FTE na 31.12.2018 pa 16,8 FTE.

V letnem programu dela za leto 2018 smo načrtovali 22 zaposlenih, kar je razvidno iz preglednice 10 in kar je za 2 osebi manj kot 31.12.2017. Sicer je znotraj strukture visokošolskih učiteljev prišlo do spremembe v % zaposlitve glede na pedagoško in raziskovalno obremenitev in glede na delovno mesto zaradi napredovanj v nazivih. Za leto 2018 smo načrtovali 13 zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Razlika med načrtovanim številom zaposlenih na 31. 12. 2018 in realizacijo pa prihaja zaradi napredovanja zaposlene iz docentke na izredno profesorico, zaposlitve asistenta.

Primerjava podatkov o pogodbenih sodelavcih kaže, da jih je bilo konec leta 2017 24 (3,4 FTE), za konec leta 2018 pa je bilo načrtovanih 25 (3,5 FTE) pogodbenih sodelavcev. Realizacija stanja pa kaže, da je v letu 2018 bilo 21 (2,7 FTE) pogodbenih sodelavcev, kar je sicer po številu oseb za 4 manj v % pa za 0,8 FTE manj od načrtovanega.

Določene zaposlitve za pedagoško delo sklepamo za krajša obdobja, ki niso vidna v statistiki na 31.12. 2018.

Preglednica 8: Število redno zaposlenih na dan 31.12.2017, spremembe med letom 2018 in stanje na dan 31.12.2018³⁹

Tarifni razred	Delovno mesto oz. naziv	Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2017		Načrtovano število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2018		Število redno zaposlenih na dan 31. 12. 2018		Število pogodbenih sodelavcev v letu 2017		Načrtovano število pogodbenih sodelavcev v letu 2018		Število pogodbenih sodelavcev v letu 2018		Skupno število izvajalcev v letu 2017		Načrtovano število izvajalcev v letu 2018		Skupno število izvajalcev v letu 2018		Povprečni plačni razred redno zaposlenih	
		Št. vseh zaposlenih 31.12.17	Št. zaposlenih v % zaposlitve 31.12.17	Št. vseh zaposlenih 31.12.18	Št. zaposlenih v % zaposlitve 31.12.18	Št. vseh zaposlenih 31.12.18	Št. zaposlenih v % zaposlitve 31.12.18	Št. pogodbenih sodelavcev 2017	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2017	Število pogodbenih sodelavcev 2018	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2018	Št. pogodbenih sodelavcev 2018	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2018	Št. vseh izvajalcev 2017	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2017	Število vseh izvajalcev 2018	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2018	Št. vseh izvajalcev 2018	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2018	Povprečni plačni razred 31. 12. 2017	Povprečni plačni razred 31. 12. 2018
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o=c+i	p=d+j	r=e+k	s=f+l	t=g+m	u=h+n	v	p
DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU																					
VII/2	Pomočnik direktorja	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	44,0	43,0
IX	Dekan	1,0	0,5	1,0	0,5	1,0	0,5							1,0	0,5	1,0	0,5	1,0	0,5	52,0	52,0
VII/2	Direktor	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	50,0	52,0
SKUPAJ DELOVNA MESTA PO UREDBI O PLAČAH DIREKTORJEV V JAVNEM SEKTORJU - plačna skupina B		3,0	2,5	3,0	2,5	3,0	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	2,5	3,0	2,5	3,0	2,5	48,0	49,0
DELOVNA MESTA PODSKUPINE D1: VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI																					
IX	Redni profesor	2,0	0,9	2,0	0,9	2,0	1,1	4,0	0,5	3,0	0,4	2,0	0,3	6,0	1,4	5,0	1,3	4,0	1,4	51,0	49,0
IX	Izredni profesor	4,0	1,3	3,0	1,3	4,0	2,4	2,0	0,4	3,0	0,6	1,0	0,1	6,0	1,7	6,0	1,9	5,0	2,5	49,0	45,0
IX	Docent	3,0	2,0	4,0	2,0	4,0	1,7	8,0	1,4	10,0	1,4	9,0	1,2	11,0	3,4	14,0	3,4	13,0	2,9	45,0	42,0
VIII	Lektor z magisterijem	1,0	0,7	1,0	0,7	1,0	0,8							1,0	0,7	1,0	0,7	1,0	0,8	33,0	35,0
VII/2	Lektor													0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	38,0	39,0
VII/2	Višji predavatelj	2,0	1,1	2,0	1,9	2,0	1,4	5,0	0,6	6,0	0,8	6,0	0,8	7,0	1,7	8,0	2,7	8,0	2,2	32,0	33,0
VII/2	Predavatelj							4,0	0,3	2,0	0,2	2,0	0,2	4,0	0,3	2,0	0,2	2,0	0,2		
VISOKOŠOLSKI UČITELJI SKUPAJ		12,0	6,0	12,0	6,8	13,0	7,4	23,0	3,2	24,0	3,4	20,0	2,6	35,0	9,2	36,0	10,2	33,0	10,0	43,0	41,8
IX.	Asistent z doktoratom	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	37,0	37,0
VII/2	Asistent	0,0	0,0			1,0	0,4	2,0	0,2	1,0	0,1	1,0	0,1	2,0	0,2	1,0	0,1	2,0	0,5	30,0	30,0
VISOKOŠOLSKI SODELAVCI SKUPAJ		1,0	1,0	1,0	1,0	2,0	1,4	2,0	0,2	1,0	0,1	1,0	0,1	3,0	1,2	2,0	1,1	3,0	1,5	37,0	37,0
SKUPAJ VISOKOŠOLSKI UČITELJI IN VISOKOŠOLSKI SODELAVCI		13,0	7,0	13,0	7,8	15,0	8,8	25,0	3,4	25,0	3,5	21,0	2,7	38,0	10,4	38,0	11,3	36,0	11,5	42,1	37,0
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH PODSKUPINE D1		13,0	7,0	13,0	7,8	15,0	8,8	25,0	3,4	25,0	3,5	21,0	2,7	38,0	10,4	38,0	11,3	36,0	11,5	42,1	30,0
DELOVNA MESTA SKUPINE H: RAZISKOVALCI IN STROKOVNI SODELAVCI																					
VII/2	Mladi raziskovalec na enovitem doktorskem	2,0	2,0	2,0	1,0									2,0	2,0	2,0	1,0	0,0	0,0	29,0	31,0
VII/2	Raziskovalec na projektu	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0		31,0
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE H		3,0	3,0	3,0	2,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	2,0	1,0	1,0	19,3	31,0

³⁹ Preglednica prikazuje podatke o redno zaposlenih in pogodbenih sodelavcih na visokošolskem zavodu v odstotku zaposlitve, ne glede na študijski program, na katerem posameznik poučuje oz. raziskovalni projekt, v katerega je vključen. Med število pogodbenih sodelavcev so vključeni zunanji (pogodbeni sodelavci), ki sodelujejo z visokošolskim zavodom v pedagoškem procesu in na visokošolskem zavodu niso zaposleni.

SPREMLJAJOČA DELOVNA MESTA: STROKOVNI DELAVCI, ADMINISTRATIVNI DELAVCI IN OSTALI STROKOVNO TEHNIČNI DELAVCI																							
Delovna mesta skupine J																							
VII/2	Vodja službe za izobraževanje	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	39,0	39,0		
VII/2	Vodja službe za raziskovanje	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	37,0	39,0		
SKUPAJ ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	38,0	39,0		
VII/2	Strokovni sodelavec za izobraževanje 1	1,0	1,0	1,0	1,0	2,0	2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	36,0	37,0		
VII/2	Strokovni sodelavec za raziskovanje 1					1,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	36,0	37,0		
VII/2	SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC ZA ŠTUDENTSKE IN ŠTUDIJSKE ZADEVE (po reorganizaciji: Strokovni sodelavec za izobraževanje 2)	2,0	1,5	2,0	1,5			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	1,5	2,0	1,5	0,0	0,0	33,0	33,0		
V	SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC ZA ŠTUDENTSKE IN ŠTUDIJSKE ZADEVE (po reorganizaciji: Strokovni sodelavec za izobraževanje 3)	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28,0	28,0		
		0,0	0,0	0,0	0,0									0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,0			
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, BREZ ZAPOSLENIH NA VODSTVENIH DELOVNIH MESTIH IN ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH VETERINARJEV		4,0	3,5	3,0	2,5	3,0	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6,0	5,5	5,0	4,5	3,0	3,0	121,0	98,0		
SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J		6,0	5,5	5,0	4,5	5,0	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,0	7,5	7,0	6,5	5,0	5,0	159,0	137,0		
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI NA DELOVNIH MESTIH SKUPINE J, E, G..		6,0	5,5	5,0	4,5	5,0	4,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,0	7,5	7,0	6,5	5,0	5,0	159,0	137,0		
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI		25,0	18,0	24,0	16,8	24,0	16,8	25,0	3,4	25,0	3,5	21,0	2,7	52,0	23,4	51,0	22,3	45,0	20,0	74,9	54,8		

4.2.5 DOSEGANJE LETNIH CILJEV INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV

Cilji interesnih dejavnosti študentov v letu 2018 so bili doseženi, razen cilja glede pomoči študentom pri povezavi z gospodarstvom, saj niso bili organizirane ekskurzije na sejme v regiji.

Preglednica 9: Doseganje ciljev v interesnih dejavnostih študentov

Št.	Letni cilji za leto 2018	Ukrepi (naloge) za uresničitev cilja	Kazalnik	Doseganje cilja
1	Izvajati redne seje študentskega sveta	Sklici sej	Število sej	✓
2	Sodelovati pri organih fakultete	Udeležba na sejah senata, komisijah in AZ	Odstotek udeležbe	✓
3	Sodelovati pri predstavitvenih aktivnostih fakultete	Sodelovanje	Udeležba na aktivnostih v %	✓
4	Organizirati konferenco KoMe	Organizacija in izvedba konference	Število udeležencev	✓
5	Organizirati Študentijado mednarodnih	Organizacija in izvedba Študentijade mednarodnih	Število udeležencev	✓
6	Pomoč študentom pri povezavi z gospodarstvom	Organizacija ekskurzij na sejme v regiji	Število udeležencev	✗
7	Pomoč študentom pri študiju (tutorji)	Vzpostaviti medsebojno tutorsko pomoč in sodelovati pri aktivnostih kariernega centra	Število tutorjev	✓
8	Učenje tujih jezikov	Tečaji tujih jezikov	Število udeležencev	✓

5 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

5.1 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2018 na MFDPŠ ni prišlo do nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela 2018.

5.2 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Ocenjujemo, da so temeljni cilji iz Plana dela 2018 doseženi, kar je vidno po posameznih področjih v predhodnih poglavjih ter v prilogi. Opažamo, da so določene ciljne vrednosti kazalnikov celo presežene. Zadovoljni smo s skrajšanjem časa študija na 3,3 leta v 2017/2018 na 1. stopnji glede na 4,27 let glede na leto poprej. Med večji uspeh leta 2018 oz. študijskega leta 2017/18 štejemo število vpisanih študentov v 1. letnik doktorskega programa Management znanja in prvo doktorantko tega študijskega programa. Seveda so še tudi področja, kjer so še možne izboljšave, kar smo zajeli med cilje v Planu dela 2019.

MFDPŠ je bila v letu 2018 zelo uspešna pri realizaciji izvedb raziskovalno razvojnih projektov. V primerjavi z letom 2017 je število izvajanih projektov še vedno na precej visoki ravni (14, v letu 2017 pa 15). Ponosni smo na podaljšanje koncesije za izvajanje raziskovalnega programa za obdobje 2019-2024 v sodelovanju z UP Fakulteto za management »Management izobraževanja in zaposlovanja v družbi znanja«, kjer smo partnerji in ciljno raziskovalni program ARRS »Analiza učinkovitosti vlaganj v raziskovalno – razvojno dejavnost v Sloveniji«. Konference MakeLearn&TIIM v Neaplju se je udeležilo 210 udeležencev iz 32 držav, ohranili smo tudi obseg mobilnosti tujih učiteljev s pomočjo programa Erasmus+ (KA103 in KA107) in razpisa Gostujoči učitelji, saj je bilo izvedenih 15 incoming in 7 outgoing mobilnosti učiteljev.

Uspeh leta 2018 je tudi uspešna vzpostavitev novega projekta Omrežje MFDPŠ v okviru razvojnega stebra financiranja MIZS, ki se je začel v letu 2018. Preko njega smo lahko obstoječe sodelovanje s podjetji razširili in nadgradili preko izvajanja praktičnih delavnic, strokovnih ekskurzij, alumni mentorstva itd....

Fakulteta bo nadaljevala s tvorbo novega znanja in pri njegovem prenosu v izobraževalni proces ter prek razvojnega in svetovalnega dela delovala tudi v širšem gospodarskem in družbenem okolju.

5.3 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA PRISTOJNEGA MINISTRSTVA IN UKREPI ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KAKOVOSTI POSLOVANJA

Pri oceni gospodarnosti in učinkovitosti izhajamo iz načel za financiranje visokošolskih zavodov vsebovanih v Resoluciji o nacionalnem programu visokošolskega šolstva Republike Slovenije 2011-2020 in Meril za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti visokošolskih zavodov, študijskih programov ter znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela.

MFDPŠ z javnimi sredstvi, ki jih pridobi na podlagi koncesije razpolaga v skladu s Pogodbo o koncesiji in hkrati Zakonom o javnih financah in ostalo pravno regulativo na tem področju. Z javnimi sredstvi posluujemo skladno z merili in standardi, ki jih za porabo namenskega denarja določa MIZS.

MFDPŠ v polni meri upošteva načela gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja s sredstvi.

5.4 OCENA DELOVANJA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

V skladu z Zakonom o javnih financah in Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ ugotavljamo, da ker MFDPŠ ni posredni proračunski uporabnik, ni predpisano na koliko

časa oz. kako naj organizira notranje revidiranje. Za posredne proračunske uporabnike, katerih letni proračun presega 2 mio EUR morajo notranjo revizijo izvesti vsako leto, drugače pa na tri leta. Ker fakulteta ni proračunski uporabnik, o reviziji tudi ne poročamo Uradu za nadzor proračuna in nimamo službe za notranji nadzor javnih financ. Kljub temu ima MFDPŠ vzpostavljen sistem notranjih kontrol, ki je opredeljen v Pravilniku o računovodstvu in redno spremlja tveganja, ki bi lahko vodila do nepravilnosti pri poslovanju.

5.5 POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Ugotavljamo, da so bili ključni letni cilji 2018 doseženi. Cilji, ki jih MFDPŠ v letu 2018 nismo dosegli sta dve aktivnosti v okviru projekta Omrežje MFDPŠ, saj je zaradi zamika pri odobritvi projekta (april 2018) bilo oteženo doseči vse cilje, ki so bili načrtovani (junija konec predavanj za 2017/18). Prav tako smo v letu 2018 opustili pripravno novega študijskega programa, ker glede na spremembo okoliščin in kadrovskih sprememb, tega cilja nismo več prepoznali kot strateškega v tem letu. V letu 2018 tudi še niso bili usklajeni opisi študijskih programov v skladu z novimi Merili (2017), saj je bila zamuda pri vzpostavitvi eNakvisa in drugih prioritarnih nalog znotraj službe, bo pa ta aktivnost urejena v prvi polovici leta 2019.

5.6 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

MFDPŠ sodelovanje z okoljem krepi preko svoje konferenčne, raziskovalne in založniške dejavnosti ter vseživljenjskega učenja, stik z diplomanti pa ohranja preko združenja »Alumni in prijatelji MFDPŠ«. MFDPŠ sodeluje tudi s svojimi študenti kot pomembnimi deležniki. V letu 2018 se je nadaljeval vzpostavljen stik s Svetom MFDPŠ in vzpostavilo se je Omrežje MFDPŠ, kjer smo okrepili sodelovanje s podjetji.

MFDPŠ formalno sodeluje z različnimi nacionalnimi in mednarodnimi institucijami (visokošolskimi, raziskovalnimi, gospodarskimi), pa tudi neformalno na ravni individualnega sodelovanja visokošolskih učiteljev in raziskovalcev. Sodelovanje pri izobraževalni dejavnosti poteka preko vključevanja gostov iz prakse v izvedbo študijskih programov, strokovnih ekskurzij, delavnic za študente, projektnih nalog za podjetja, vključevanja študentov v praktično usposabljanje v podjetjih, mobilnosti učiteljev in študentov. Na področju raziskovanja prihaja do sodelovanja v različnih RR projektih in njihovih prijavah, poleg tega pa tudi pri založniški in konferenčni dejavnosti.

Prav tako je MFDPŠ pomemben delodajalec v regiji, saj zaposluje veliko visoko izobraženih kadrov, veliko tudi mladih, ki jim predvsem v okviru dela v upravno-administrativnih službah nudi dinamično delo tako v nacionalnem kot v mednarodnem okolju.

Menimo, da bosta takšen način dela in sodelovanje pripomogla k nadaljnji rasti in kakovosti izobraževalnega ter raziskovalnega dela na fakulteti ter večji zaposljivosti naših diplomantov v gospodarstvu in javnih organizacijah.

- Zakon o visokem šolstvu,
- Zakon o splošnem upravnem postopku,
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih,
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o priznavanju in vrednotenju izobraževanja,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Uredba o financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov
- Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja - KLASIUS
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja,
- Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov,
- Meril za prehode med študijskimi programi,
- Meril za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS,
- Meril za uvrstitev v register strokovnjakov,
- Minimalni standardi za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih,
- Pravilnik o razvidu visokošolskih zavodov in zagotavljanju podatkov za eVŠ,
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu,
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu,
- Statut MFDPŠ in ostalih internih aktov fakultete.

Zapis Samoevalvacije je osnovan na podatkih, zbranih v naslednjih dokumentih (analizah, zapisnikih ipd.):

1. Analiza izvedbe izobraževanja (študenti) 1718,
2. Analiza delovanja fakultete (visokošolski učitelji in sodelavci) 1718,
3. Analiza izvedbe izobraževanja (diplomanti) 1718,
4. Analiza delovanja fakultete (strokovni sodelavci) 1718,
5. Zapisnik fokusnih skupin s študenti,
6. Analiza uspešnosti in prehodnosti študentov na izpitih 1718,
7. Analiza raziskovanja v 2018.

7 PRILOGE K POROČILU

7.1 PREGLEDNICE S PODATKI O DOSEGANJU KRATKOROČNIH LETNIH CILJEV

7.1.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Preglednica 10: Doseganje ciljev v izobraževalni dejavnosti

Št.	Strateški cilj	Glavni letni cilj 2018	Aktivnost / ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017 (2016/2017)	Ciljna vrednost 2018 (2017/2018)	Realizacija 2018 (2017/2018)	Doseganje cilja
1	Kakovostno izvajanje študijskih programov	Povezovanje študija in prakse	Izvajanje ekskurzij znotraj Omrežja	Število ekskurzij v organizacijah Omrežja	Število	0	2	2	✓
			Vključevanje gostov v študijski proces	Gosti iz prakse iz organizacij Omrežja	Število	0	2	0	✗
			Izvajanje študentskih projektov znotraj Omrežja	Študentski projekti	Število	0	2	8	✓
			Izvajanje strokovne prakse in prostovoljstva	Število praks v organizacijah, vključenih v Omrežje MFDPŠ	Število	0	2	0	✗
			Izvajanje praktičnih delavnic znotraj Omrežja	Število delavnic	Število	0	2	2	✓
2.	Internacionalizacija izobraževanja	Spodbujanje internacionalizacije izobraževanja	Izvajanje mobilnosti študentov in VU/VS	Število izvedenih mobilnosti	Število (incoming/outgoing)	Študentov: 2/2 VUVS: 20/10	Študentov: 1/2 VUVS: 5/9	Študentov: 1/3 VUVS: 15/7	✓
			Vključevanje tujih strokovnjakov: Erasmus+ostali	Število tujih gostov	Število	21	12	11	delno
			Izvajanje št. programov v angl.	Število programov	Število	1	2	1	delno
3.	Posodabljanje študijskih programov	Priprava novega magistrskega programa za tuje trge in oddaja na Nakvis	Analiza potreb in priložnosti, priprava programa, oddaja na Nakvis	Magistrski program	Število	0	1	0	✗

7.1.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Preglednica 11: Doseganje ciljev v raziskovalni dejavnosti

Št.	Strateški cilj	Glavni letni cilj 2018	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017 (2016/2017)	Ciljna vrednost 2018 (2017/2018)	Realizacija 2018 (2017/2018)	Doseganje cilja
4.	Krepitev obsega raziskovalno-razvojne dejavnosti	Vpis študentov v dr. študij	Promocija doktorskega študija	Doktorski študenti	število vseh vpisanih na program	9	5 novo vpisanih	9 vpisanih	✓
5.	Vključevanje študentov v raziskovanje	Izvajanje aktivnosti vključevanja študentov v raziskovanje	Spodbujanje objavljania študentov	Število prispevkov študentov na KoME in ML	Število	Kome: 7 ML: 10	Kome: 5 ML: 4	Kome: 16 ML: 10	✓
			Izvajanje študentske konference KoME	Število študentov udeležencev na konferenci	Število	Kome: 42 ML: 9	Kome: 40 ML: 4	Kome: 73 ML: 9	✓
6.	Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja	Organizacija ML&TIIM Izdajanje IJMKL Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva Izdajanje publikacij preko Založbe MFDPŠ in ToKnowPress	Izvajanje mednarodne konference ML&TIIM	Št. prispevkov v zborniku in tematskih revijah na ML	Število	133	140	182	✓
			Povečanje mednarodne odmevnosti IJMKL	Citati člankov IJMKL	Število	166	170	222	✓
			Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k objavljanju	Število objav	Število	17	12	14	✓
			Spodbujanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev k izdajanju monografij	Izdane monografije Založbe MFDPŠ in ToKnowPress	Število	1 (0+1)	3 (2+1)	3 (2+1)	✓

7.1.3 SODELOVANJE Z OKOLJEM IN DRUŽBENA ODGOVORNOST

Preglednica 12: Doseganje ciljev pri sodelovanju z okoljem in družbeni odgovornosti

Št.	Strateški cilj	Glavni letni cilj 2018	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017 (2016/2017)	Ciljna vrednost 2018 (2017/2018)	Realizacija 2018 (2017/2018)	Doseganje cilja
7.	Ozaveščanje zainteresiranih javnosti o družbenih izzivih in njihovih rešitvah.	Izvajanje predavanj/okroglih miz za zainteresirano javnost v Sloveniji in tujini	Izvedba predavanja na temo kriptovalutah	Število vseh sporazumov	Število	0	1	1	✓
			Izvedba predavanja Komunikatorice znanosti 2017	Število predavanj	Število	0	1	0	✗
			Izvedba predavanj finančna pismenost	Število predavanj	Število	0	5	5	✓
			Izvedba okrogle miza z aktualno tematiko	Število okroglih miz	Število	0	1	1	✓
			Izvedba predavanja na temo kakovosti v izobraževanju v Prištini	Število	Število	0	1	1	✓
8.	Mreženje v regionalnem okolju s poslovno skupnostjo	Izvajati aktivnosti za delovanje Omrežja	Sklenitev in izvajanje krovnih pogodb o izvajanju aktivnosti znotraj Omrežja	Število sklenjenih pogodb s podjetji Omrežja	Število	0	2	5	✓
			Izvajanje mentorstev potencialnim podjetnikom na MFDPŠ	Število mentorjev iz vrst alumni	Število	0	1	1	✓
			Snovanje Omrežja MFDPŠ	Število vključenih organizacij in podjetnikov	Število	0	2	5	✓

7.1.4 ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA DELOVANJE

Preglednica 13: Doseganje ciljev pri zagotavljanju pogojev za delovanje

Št.	Strateški cilj	Glavni letni cilj 2018	Aktivnost/Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017 (2016/2017)	Ciljna vrednost 2018 (2017/2018)	Realizacija 2018 (2017/2018)	Doseganje cilja
9.	Razvijanje človeškega kapitala	Zagotavljanje stabilne kadrovske strukture	Ohranjanje števila zaposlenih	Število zaposlenih	Število	24	25	24	✓
10.	Doseganje stabilnosti in raznovrstnosti virov financiranja	Vzdrževati pozitiven finančni izid	Vzdrževanje prilivov iz izrednega študija v 000 EUR	Višina prilivov	1000 EUR	81.875	70.000 in več	102.134	✓
			Zagotavljanje finančne vzdržnosti	Poslovni izid fakultete	v EUR na dan 31.12.	18.279	Pozitiven PI	28.176	✓
11.	Razvijanje sistema kakovosti	Uskladitev opisov študijskih programov v skladu z novimi Merili (2017)	Vnos opisov študijskih programov v nove obrazce Nakvis	Št. študijskih programov	Število	0	6 (ESD, PSD, MZ, VKI, MZ DR)	0	✗
12.	Prenavljanje in mobilno optimiranje spletne strani v angleškem jeziku	Prenoviti angleško spletno strani	Priprava strukture, prevod tekstov, postavitev in zagon	Prenovljena stran	Število	0	1	1	✓

7.1.5 INTERESNE DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV

Preglednica 14: Doseganje ciljev v interesnih dejavnostih študentov

Št.	Letni cilji za leto 2018	Ukrepi (naloge) za uresničitev cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost v 2017	Ciljna vrednost kazalnika v 2018	Realizacija 2018	Doseganje cilja
1.	Izvajati redne seje študentskega sveta	Sklici sej	Število sej	5	5	5	✓
2.	Sodelovati pri organih fakultete	Udeležba na sejah senata, komisijah in AZ	Odstotek udeležbe	95	85	85	✓
3.	Sodelovati pri predstavitvenih aktivnostih fakultete	Sodelovanje	Udeležba na aktivnostih v %	100	100	100	✓
4.	Organizirati konferenco KoMe*	Organizacija in izvedba konference	Število udeležencev na vseh dogodkih	42	80	80	✓
5.	Organizirati Študentijado mednarodnih*	Organizacija in izvedba Študentijade mednarodnih	Število udeležencev	150	100	100	✓
6.	Pomoč študentom pri povezavi z gospodarstvom*	Organizacija ekskurzij na sejme v regiji	Število udeležencev	70	70	0	✗
7.	Pomoč študentom pri študiju (tutorji)	Vzpostaviti medsebojno tutorsko pomoč in sodelovati pri aktivnostih kariernega centra	Število tutorjev	6	5	6	✓
8.	Učenje tujih jezikov	Tečaji tujih jezikov	Število udeležencev	20	20	20	✓

7.2 KADROVSKI DEL

7.2.1.1 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA

V letu 2018 smo ohranili strukturo zaposlenih kot smo si zadali v letu prej. Število vseh zaposlenih je bilo enako v letu 2018 kakor v letu 2017, in sicer 24. Skupaj je bilo vseh izvajalcev 45.

Delovno mesto oz. naziv	Število redno zaposlenih na dan 31.12.2017		Število novih zaposlitev v letu 2018		Št. pogodbenih sodelavcev 2018		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2018		Število izvajalcev v letu 2018	
	Št. vseh zaposlenih 31.12.17	Št. zaposlenih v % zaposlitve 31.12.17	V osebah (% zaposlitve)	V mesecih	Št. pogodbenih sodelavcev 2018	Št. zaposlenih v % zaposlitve 2018	Število vseh zaposlenih	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve	Št. vseh izvajalcev 2018	Št. vseh izvajalcev v % zaposlitve 2018
Vodstvena delovna mesta	3	2,5					3	2,5	3	2,5
Visokošolski učitelji	12	6	1	9	20	2,6	13	7,4	33	10
Visokošolski sodelavci	1	1	1	10	1	0,1	2	1,4	3	1,5
Raziskovalci	2	2					1	1	1	1
Zaposleni na spremljevalnih delovnih mestih (brez tehničnih sodelavcev/laborantov)	6	5,5					5	4,5	5	4,5
Skupaj	24	17,0	2	19	21	2,7	24	16,8	45	19,5

7.3 STRATEŠKI CILJI IN NJIHOVO URESNIČEVANJE

7.3.1 PODROČJE: IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Št.	Strateški cilj	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017	Ciljna vrednost 2020	Realizacija 2018 (2017/2018)	Doseganje cilja
1	Kakovostno izvajanje študijskih programov	Spremljanje dokončanosti študija	Prehodnost iz 1. v 2. letnik	Delež čiste prehodnosti	ESD: 80 % PSD: 60 % MZ: 63 % MZdr: 67 %	Od 65 do 85 %	ESD: 60 % PSD: 70 % MZ: 71 %	Delno
			Trajanje študija	V letih	ESD: 4,4 PSD: 4,2 MZ: 3,6 VKI: 1,01	t+1, t-trajanje študijskega programa	ESD: 3,3 PSD: 3,85 MZ: 3,73 VKI: 1,43	Delno
		Spremljanje zadovoljstva študentov s študijem	Zadovoljstvo študentov	Povprečna ocena od 1 do 5	S predmeti: 4,08 Z izvajalci: 4,38	S predmeti: 4,3 Z izvajalci: 4,5	S predmeti: 4,2 Z izvajalci: 4,4	✓
			Zadovoljstvo diplomantov s študijem	Povprečna ocena od 1 do 5	3,9	4,0	4,0	✓
		Izvajanje podpore študiju	Izvedene tutorske ure	št. ur	370,5	od 300 do 400	111,5	✗
			Zadovoljstvo študentov s podporo študija	Povprečna ocena od 1 do 5	Knjižnica: 4,2 Novis: 4,3 Referat: 4,0	vsaj 4,1	Knjižnica: 4,2 Novis: 4,3 Referat: 4,3	✓
		Izvajanje kombiniranega učenja (e-učilnica)	Zadovoljstvo študentov z izvedbo e-učilnice	Povprečna ocena od 1 do 5	4,4	4,5	4,3	✗
		Spremljanje zaposlenosti diplomantov	Zaposlenost diplomantov v enem letu po diplomiranju (anketiranje)	delež	1.stopnja 49 % 2.stopnja 79%	55% 80%	73%	delno
2	Povezovanje študija in prakse	Vključevanje gostov v študijski proces	Gosti vključeni v izvedbo	Število	47	Od 30 do 50	17	✗
		Izvajanje ekskurzij	Ekskurzije	Število	9	Od 5 do 10	7	✗
		Izvajanje študentskih projektov v	Delež vključenih študentov	Delež (št. študentov/ vsi	13 % (53/406)	20 %	35 % (147/424)	✓

Št.	Strateški cilj	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017	Ciljna vrednost 2020	Realizacija 2018 (2017/2018)	Doseganje cilja
		organizacijah		študenti)				
3	Internacionalizacija izobraževanja	Izvajanje mobilnosti študentov in VU/VS	Število izvedenih mobilnosti	Število (incoming/outgoing)	Študentov: 2/2 VUVS: 20/10 SS: 1/0	Povečanje za 10 %	Študentov: 1/3 VUVS: 15/7 SS: 1/0	delno
		Vključevanje tujih strokovnjakov	Število tujih gostov	Število	21	Od 15 do 25	11	✖
		Izvajanje št. programov v angl.	Število programov	Število	1	1	1	✓
4	Posodabljanje študijskih programov	Spremljanje pobud za izboljšave in novosti	Število sprejetih posodobitev vsebin na KŠTZ	Število	ESD, PSD, MZ:2; VKI, MZ DR: 1	Vsaj ena izboljšava na študijski program	ESD, PSD, MZ:3; VKI, MZ DR: 1	✓

7.3.2 PODROČJE: RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Št.	Strateški cilj	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017	Ciljna vrednost v 2020	Realizacija 2018	Doseganje cilja
5	Krepitev obsega raziskovalno-razvojne dejavnosti	Prijavljanje in izvajanje projektov na različnih domačih in mednarodnih razpisih	Pridobljeni projekti	Število	6	Od 5 do 10	3	delno
			% Prihodkov za RR/cele prihodke	%	26,6*	15-25	28,4 %	✓
		Promocija doktorskega študija	doktorski študenti	število vseh vpisanih na program	9	10	9	✓
6	Vključevanje rezultatov raziskav v izobraževanje	Uporaba raziskovalnih dosežkov pri izvedbi UE	Prihodek od prodaje knjig iz založbe študentom MFDPŠ	EUR	2.419*	3.000	3.178,16	✓
7	Vključevanje študentov v raziskovanje	Spodbujanje objavljania študentov	Število prispevkov študentov na KoME in ML	Število	Kome: 7 ML: 10	Kome: 10 ML: 10	Kome: 16 ML: 10	✓
		Izvajanje študentske konference KoME	Število študentov udeležencev na konferenci	Število	Kome:42 ML: 9	Kome: 45 ML: 15	Kome: 73 ML: 9	✓
8	Krepitev diseminacije rezultatov raziskovanja	Izvajanje mednarodne konference ML&TIIM	Št. prispevkov v zborniku in tematskih revijah na ML	Število	133	140	185	✓
		Povečanje mednarodne odmevnosti IJMKL	Citati člankov IJMKL	Število	69	100	222	✓
		Povečanje objav v revijah s faktorjem vpliva	Število objav	Število	17	20	14	✗
		Izdajanje publikacij preko Založbe MFDPŠ in ToKnowPress	Izdane monografije Založbe MFDPŠ in ToKnowPress	Število	6 (4+2)	Od 5 do 10	3 (2+1)	✗

7.3.3 PODROČJE: SODELOVANJE Z OKOLJEM IN DRUŽBENA ODGOVORNOST

Št.	Strateški cilj	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017	Ciljna vrednost v 2020	Realizacija 2018	Doseganje cilja
9.	Mreženje z visokošolsko in raziskovalno skupnostjo	Krepitev mednarodnega in domačega sodelovanja	Število vseh sporazumov	Število	45	50	50	✓
10.	Mreženje v regionalnem okolju s poslovno skupnostjo	Sodelovanje s podjetji, drugimi zavodi in ostalimi organizacijami	Aktivni sporazumi s podjetji (strokovna praksa, ekskurzije, študentski projekti itd.)	Število	27 (strokovna praksa)	30	24	✓
		Krepitev sodelovanja na področju RR	Projekti za druge organizacije	Število	0	2	7	
11.	Vključevanje družbene odgovornosti v delovanje	Vključevanje študentov v dogodke prostovoljstva	Število študentov pri prostovoljstvu	Število	25	15-25	15	✓
12.	Ozaveščanje zainteresiranih javnosti o družbenih izzivih in njihovih rešitvah	Organizacija dogodkov za širšo javnost	Izvedeni dogodki za zainteresirano javnost	Število	6	6	6	✓

7.3.4 PODROČJE: ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA DELOVANJE

Št.	Strateški cilj	Ukrep	Kazalnik	Merska enota	Izhodiščna vrednost 2017	Ciljna vrednost v 2020	Realizacija 2018	Doseganje cilja
13	Razvijanje človeškega kapitala	Spremljanje strokovnega razvoja zaposlenih	Usposabljanja na zaposlenega	Število usposabljanj/za posleni	1,4	1,5	1,33	✓
		Spremljanje zadovoljstva zaposlenih z delom	Ocena zadovoljstva zaposlenih z delom	Povprečna ocena od 1 do 5	VU/VS: 4,5 SS: 3,9	4-4,5	VU/VS: 4,1 SS: 4,1	delno
14	Doseganje stabilnosti in raznovrstnosti virov financiranja	Spremljanje prihodkov iz študijske, tržne, razvojne in raziskovalne dejavnosti	Delež sredstev po dejavnostih	Delež (prihodki v EUR/vsi prihodki)	Št. s.:63 % Tržna s.:4,5 % Razvoj. s.:12 % Razi. s.:18 %	Tržna 5-10 % RR 15-25 %	Tržna 3,3 % RR 21 %	delno
		Zagotavljanje finančne vzdržnosti	Poslovni izid fakultete	v EUR na dan 31.12.	18.279	Pozitiven	28.176	✓
15	Posodabljanje infrastrukture	Posodabljanje materialnih pogojev in e-okolja	Ocena zadovoljstva zaposlenih s pogoji dela	Povprečna ocena od 1 do 5	VU/VS: 4,3 SS: 4,1	4-4,5	VU/VS: 4,3 SS: 4,2	✓
		Povečanje dostopnosti gradiv knjižnice MFDPŠ	Enot gradiv (e-viri, fizično gradivo)	Število enot	3.463 enot	3.700	3.819	✓
16	Razvijanje sistema kakovosti	Vodenje samoevalvacije z ukrepi	Spremljanje realizacije ukrepov	Delež	NA	80-100 %	86 %	✓
		Izvajanje razprav in izobraževanj o kakovosti	Spremljanje razprav kakovosti na sejah organov	Število	11	12	9	✓